**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЦЕНТАР ДЕЧЈИХ ЛЕТОВАЛИШТА И ОПОРАВИЛИШТА ГРАДА БЕОГРАДА**

**ул. Рисанска бр.12, 11000 Београд**

**ЈАВНА НАБАВКА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

**број: ЈН 21/2017**

**НАБАВКА РАДОВА-**

**Извођење радова на објектима Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда**

**Октобар,2017. године**

На основу члана 61.Закона о јавним набавкама „Сл. Гласник РС“ број 124/12; 14/15 и 68/15 и одредби које нису у супротности са овим законом, Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова „Сл. Гласник РС“ број 86/15, Oдлуке о покретању поступка 3729, од 02.10.2017.годинеи Решења о образовању комисије 3729/1, од 02.10.2017. године, припремљена је :

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку у отвореном поступку број 21/2017

**НАБАВКА РАДОВА-Извођење радова на објектима Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда**

**С А Д Р Ж А Ј:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

3.ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ УПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закона) и УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА („најнижа понуђена цена“ и то најнижа понуђена укупна цена)

6. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧУНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ:

6.1.Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада,заштити животне средине,као ида понуђачнема забрану обављања делатности којаје на снази у време подношења понуде

6.2.Образац понуде са структуром цене и упутством за попуњавање

6.3.Образац трошкова припреме понуде

6.4.Образац изјаве о независној понуди

6.5.Образац-Модел уговора

6.6.Модел меничног овлашћења за озбиљност понуде

6.7.Модел меничног овлашћења за добро извршење посла

7. Упутство понуђачима како да сачине понуду

**Конкурсна документација има укупно71 страну**

**1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**- Подаци о наручиоцу**

Назив Наручиоца: **Центар дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда**

Адреса Наручиоца: **ул.Рисанска бр.12, 11000 Београд**

Интернет страница Наручиоца: [www.cdlbgd.rs](http://www.cdlbgd.rs)

Контакт: e-mail: cdl@cdlbgd.rs

**- Врста поступка јавне набавкe :** За предметну јавну набавку спроводи се отворени поступак јавне набавке у циљу закључења уговора ускладу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима, којима се уређују јавненабавке.

**- Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број **JN 21/2017**је:Набавка **РАДОВА**-Извођење радова на објектима Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда

**- Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговор, а на период важења од 1 (једне) године или до утрошка финансијских средстава предвиђених за ову набавку.

**-Напоменауколико је у питању резервисана јавна набавка: -/-**

**-Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:**

Не спроводи се електронска лицитација

**-Рок у којем ће наручилац донети одлуку о закључењу уговора:**

Одлуку о закључењу уговора наручилац ће донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

**- Контакт (лице или служба)**

Контакт: е-mail адреса: Сузана Даниловићsuzana.danilovic@cdlbgd.rs и Марина Јовановић marina.jovanovic@cdlbgd.rs

**2.ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**- Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. ЈН 21/2017 су **РАДОВИ**– Извођење радова на објектима Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда

- **шифра из општег речника набавки**:

Земљани радови - 45110000

Зидарски радови - 45262500

Тесарски радови - 45422000

Бетонски радови - 45262300

Керамичарски радови - 45431000

Хидризолациони радови - 45261420

Подополагачки радови - 45432130

Лимарски радови - 50112111

Столарски радови - 45421000

Моларско фарбарски радови - 45410000

Гипсарски радови - 45324000

Водовод - 45332200

Канализација– 45232410

Машински инсталатерски радови - 45351000

**-Партије:** Јавна набавка ниje обликованапопартијама.

**3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | **ОПИС** |  ЈЕД.МЕРЕ | КОЛ. |
|   | **Архитектонско-грађевински радови** |  |   |
|   |   |   |   |
| I | **ЗЕМЉАНИ РАДОВИ** |   |   |
| 1 | Ručni iskop zemlje III kategorije za rov širine do 60 cm dubine do 2 m.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |
| 2 | Ručni iskop zemlje III kategorije za rov širine do 80 cm dubine do 4 m .Obračun po m3. | m3 | 1,00 |
| 3 | Razbijanje asfalta i odvoz na gradilištniu deponiju sa svim slojevima do dubine 60cm.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |
| 4 | Zatrpavanje rova sa ručnim nabijanjem zemlje i ostalog iskopanog materijala .Obračun po m3. | m3 | 1,00 |
| 5 | Nasipanje peska ispod i iznad cevi sa nabijanjem .Obračun po m3. | m3 | 1,00 |
| 6 | Ručni iskop zemlje III kategorije za šaht, dimenzija 2,50 x 2,50 dubine do 4 metra.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |
| 7 | Razupiranje kanalskog rova potrebnim materijalom dubine preko 4 metra.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |
| 8 | Odvoz viška zemlje i ostalog iskopanog materijala na gradsku deponiju sa mašinskim utovarom.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |
|   |   |   |   |
| II | **РАДОВИ РУШЕЊА И ДЕМОНТАЖЕ** |   |   |
| 1 | Razbijanje kulijer ploča i betonske podloge d = 12 cm .Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 2 | Obijanje podnih i zidnih keramičkih pločica,zajedno sa podlogom od cementnog maltera.Obračun po m2. | m2 |   |
| 3 | Obijanje starog podklobučenog maltera sa zidova i plafona.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 4 | Rušenje zidova od opeke bez obzira na vrstu maltera.Obračun po m2. |   |   |
| 4,1 | zid d=7 cm | m2 | 1,00 |
| 4,2 | zid d=12 cm | m2 | 1,00 |
| 4,3 | zid d=25 cm | m2 | 1,00 |
| 5 | Probijanje otvora u zidu od opeke veličine do 3 m2 .Obračun po m2. |   | 1,00 |
| 5,1 | zid d=12 cm | m2 | 1,00 |
| 5,2 | zid d=25 cm | m2 | 1,00 |
| 6 | Probijanje zidova d=25cm,od opeke za prolaz kanalizacionih cevi od F50 do F200.Obračun po kom. | kom | 1,00 |
| 7 | Demontaža drvenih vrata dimenzija 100/210 cm .Obračun po kom. | kom | 1,00 |
| 8 | Obijanje cementne košuljice do d=5 cm.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 9 | Rušenje armirano-betonske ploče debljine do d=20 cm .Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 10 | Probijanje otvora u armirano-betonskom zidu ili ploči do d=25 cm.Obračun po kom. |   |   |
| 10,1 | otvor 20/20 cm | kom | 1,00 |
| 10,2 | otvor 30/30 cm | kom | 1,00 |
| 11 | Demontaža obloge podova (laminat, vinaz,itison isl) . Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 12 | Demontaža krovnog pokrivača, utovar u kamion i odvoz po nalogu Investitora na deponiju udaljenu do 35 km. Jedinična cena po m2. | m2 | 1,00 |
| 13 | Demontaža spuštenog plafona od armaturne mreže ,rabic pletiva i maltera.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 14 | Pažljiva demontaža drvenih jednokrilnih vrata dimenzija 90x210. Obračun količine radova po kom. | kom | 1,00 |
| 15 | Prosecanje zidova od kamena debljine 60cm,kamen očistiti od maltera i složiti na gradilišnu deponiju.Obračun po m3 zida. | m3 | 1,00 |
| 16 | Demontaža vertikalnih fasadnih oluka na visini preko 3.5m.Obračun po m1. | m1 | 1,00 |
| 17 | Pažljiva demontaža od aluminijuma i staklenog ispune do 14m2. Pregradu pažljivo demontirati skladišti na mesto koje odredi ivestitor. Obračun po komadu. | kom | 1,00 |
| 18 | Skidanje poda od keramičkih pločica postavljenih u cementnom malteru sa svim slojevima do betonske ploče debljine sloja do 6cm. Obiti pločice i skinuti podlogu do betonske konstrukcije. Obračun po m2 poda. | m2 | 1,00 |
| 19 | Demontaža metalne ograde. Ogradu pažljivo demontirati, delove ograde očistiti i složiti u magacin, za ponovnu upotrebu.Obračun po m2 poda. | m2 | 1,00 |
| 20 | Demontaža betonshih podnih ploča dim 25x25x3cm.Obračun po m2 poda. | m2 | 1,00 |
| 21 | Utovar i odvoz šuta i raznog građevinskog otpadnog materijala na gradsku deponiju do 35 km.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |
|   |   |   |   |
| III | **ЗИДАРСКИ РАДОВИ** |   |   |
| 1 | Ugradnja kulije ploča u cementnom malteru d = 5 cm.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 2 | Zidanje zida punom opeke d=12 cm u produžnom malteru 1:2:6 sa izradom armiranog-betonskog serklaža u oplati Obračun po m3. | m3 | 1,00 |
| 3 | Zidanje pregradnog zida punom ili šupljom opekom d=7 cm u cementnom malteru 1:3 sa izradom armiranog-betonskog serklaža u oplati.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 4 | Malterisanje zidova i plafona produznim malterom sa predhodnim spricanjem cemetnim mlekom ,u dva sloja ukupne debljine 2,5 cm sa finim perdasenjem. U cenu uracunati svu potrebnu skelu. Obracun po m2 | m2 | 1,00 |
| 5 | Izrada cementne košuljice . Razmera 1:3,a radi se u sloju d=5cm. Košuljica se armira armaturnom mrežom Q188. Obracun po m2 | m2 | 1,00 |
| 6 | Malterisanje špaletni i šliceva produžnim malterom širine do 25 cm.Obračun po m1. | m1 | 1,00 |
| 7 | Izlivanje mase za izravnjavanje podova. Podlogu očistiti i naneti masu za izravnavanje, da čvrsto i trajno veže za podlogu. Naneta masa mora da ima potrebnu otpornost na pritisak. Podlogu obrusiti i opajati.Obracun po m2. | m2 | 1,00 |
| 8 | Zidanje zida YTONG termoblokovima ili odgovarajuće, debljine 38 cm i visine 20 cm u tankoslojnom malteru, sve prema uputstvima i detaljima proizvođača. Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 9 | Zidanje šahta radijalnom opekom u cementnom malteru na dubini do 3m ,maksimalni prečnik šahte 1.00m.Obračun po m1. | m1 | 1,00 |
|   |   |   |   |
| IV | **ТЕСАРСКИ РАДОВИ** |  |   |
| 1 | Postavljanje drvenih letvi-štafni preseka 5/7,5 cm, kao nosača profilisanog lima. Pre ugradnje letve zaštititi premazom protiv insekata i gljivica. Obračun po m2 letvisane površine.  | m2 | 1,00 |
| 2 | Postavljanje drvenih letvi preseka 5/3 cm. Pre ugradnje letve zaštititi premazom protiv insekata i gljivica. Obračun po m2 letvisane površine.  | m2 | 1,00 |
| 3 | Montaža krovne konstrukcije, od četinarske građe II kl. dim 12x10cm,na visni do 12m.Obračun po m2 . | m2 | 1,00 |
| 4 | Postavljanje daščane podloge preko krovne konstrukcije od OSB ploča debljine 18mm. Pričvršćivanje ploča se vrši ekserima (45-75mm) na svakih 30cm duž rogova, kao i na svakih 15cm uz ivicu ploče a najmanje na 1cm od same ivice. Obračun po m2 postavljene površine. | m2 | 1,00 |
| V | **АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ** |   |   |
| 1 | Izrada armirano-betonskih serklaža, preseka 19x19 cm od betona klase MB 30. Izraditi oplatu sa podupiračima i montažom pomoćne skele do visine h=5m.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |
| 2 | Betoniranje AB temelja samaca, betonom MB20. Obračun po m3. | m3 | 1,00 |
| 3 | Izrada AB podne ploče 10cm, betonom MB 20 sa izradom potrebne oplate. Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 4 | Betoniranje platoa oko objekta MB30 d= 8-10 cm lako armirane betonske ploce na tamponu od sljunka 15cm. Obracun po m2 | m2 | 1,00 |
| 5 | Betoniranje trotoara nearmiranim betonom MB30, debljine 8-10 cm, na tamponu od sljunka 15cm sa zalivenim dilatacijama na svakih 2 m. Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 6 | Montaža oplate i betoniranje šahta 2,0x2.10x1,7m od betona MB25 ,debljina zidova d=20cm armirani armaturnom mrežom u dve zone.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |
| 7 | Ispravljanje, sečenje, savijanje i montaža armature. Na oplatu pre betoniranja postaviti plastične podmetače - distancere. Obračun količine po kg težine, mereno prema stvarnim dužinama u teoretskim težinama. |   |   |
| a) | RA - 400/500 | kg | 1,00 |
| b) | GA - 240/360 | kg | 1,00 |
| c) | MAG - 500/560 | kg | 1,00 |
|   |   |   |   |
| VI | **КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ** |   |   |
| 1 | Oblaganje zidova keramickim plocicama dimenzija 25x40, I klase domaće proizvodnje na građevinskom lepku, fugu na fugu i fugovanje vodootpornom fug-masom .Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 2 | Oblaganje podova keramickim plocicama dimenzija 30x30,45x45 i 60x60, fugu na fugu i fugovanje vodootpornom fug-masom .Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 3 | Ugradnja sokle od granitne keramike h=7-10 cm. Obračun po m1. | m1 | 1,00 |
|   |   |   |   |
| VII | **ХИДРОИЗОЛАЦИОНИ РАДОВИ** |   |   |
| 1 | Postavljanje paropropusne vodonepropusne folije preko daščane podloge od OSB ploča. Pre postavljanja folije treba obezbediti da površina, koja se pokriva, bude čvrsto fiksirana, čista, suva i glatka. Folija se spaja nerđajućim ekserima sa ravnom glavom ili heftalicom, preklopi treba da budu minimum 150mm širine.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 2 | Postavljanje staklene vune debljine 20cm. Obračun količine radova po m2. | m2 | 1,00 |
| 3 | Izrada hidroizolacije podova, elastičnim, bez rastvarača, zaptivačem za vlažne i mokre prostorije. Hidroizolacija se izvodi preko suve podloge, na koju se nanosi duboko penetrirajući na bazi polimera i silikatne mešavine prajmer, pa nakon 30 minuta prvi sloj premaza. U uglove i spojeve poda i zida kao i slivnika i prodora sa prvim slojem utopitiadekvatnu mrežicu šir.10cm. Nakon tri sata preko prvog naneti završni premaz.Obračun količine radova po m2. | m2 | 1,00 |
| 4 | Krpljenje stare izolacije "kondorom", bitulitom i 2 x poluazbitolom. Obračun po m2.  | m2 | 1,00 |
|   |   |   |   |
| VIII | **ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ** |   |   |
| 1 | Postavljanje granitnih mermernih pločapreko gazišta širine do 30cm i čela 17cm.Obračun po m1. |   |   |
| 1,1 | gazišta | m1 | 1,00 |
| 1,2 | čela | m1 | 1,00 |
| 2 | Brušenje postojećeg teraca, krpljenje oštećenih površina sa istim granulatom kao postojeći, ponovno glačanje, čišćenje i pranje površina. Bušenje se vrši mašinski .Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 3 | Ugradnja laminatnog poda klasa 32 d=10mm sa postavljanjem lajsni i podloge.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
|   |   |   |   |
| 4 | Ugradnja homogene vinilne podne obloge debljine ≥2mm sa IQ PUR zaštitom protiv habanja, mрља i prljavštine koja ne zahteva voskiranje i mokro poliranje tokom životnog veka proizvoda. |   |   |
|   | Podna obloga se postavlja na prethodno pripremljenu i izravnatu cementnu kosuljicu (madž. vlažnost 2% CCM metod). Ukrajanje vinilne podne obloge na suvo, lepljenje na pod specijalnim disperzivnim ekološkim lepkom za vinilne podne obloge sa varenjem spojeva elektrodom u boji izabrane podne obloge. Nakon varenja spoj dovesti u idealnu ravan sa podom.Obračun se vrši po m2. | m2 | 1,00 |
| 5 | Ugradnja holkera, po obodu prostorija. Holker se sastoji od ugaone formatizer lajsne, koja se lepi u podnožju zida, a preko koje se lepi PVC-podna obloga. Na kraju holkera se lepi završna PVC-kapa. Obračun se vrši po m1. | m1 | 1,00 |
| 6 | Usluga montaže parketa.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 7 | Usluga hoblovanja i lakiranja parketa.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
|   |   |   |   |
| IX | **ЛИМАРСКИ РАДОВИ** |   |   |
| 1 | Montaza horizontalnih oluka od pocinkovanog lima u RAL -u d=0,75 mm razvijene sirine 70 cm, sa montažom potrebnih obujmica i nosača od prohromskog lima. Ucenu uračunati upotrebu skele. Obracun po m | m1 | 1,00 |
| 2 | Montaza vertikalnih olucnih cevi od pocinkovanog lim u RAL-u, debljine d=0,75 mm i standardnih dimenzija fi 125-150 mm sa montažom potrebnih nosača od prohromskog lima. Obracun po m | m1 | 1,00 |
| 3 | Montaža prozorskih solbanaka od pocinkovanog lima d=0,55 mm RS do 35 cm. Obračun po m | m1 | 1,00 |
| 4 | Montaža čeličnog pocinkovanog profilisanog lima TR 60/210/0.7 mm na krovu objekta. Lim se postavlja preko novih drvenih letvi - štafni. Međusobni spojevi traka lima se rade na preklop jednog talasa i podužno nanesenih zaptivnih masa od trajno plastičnih materijala. Spajanje lima i drvene podkonstrukcije se vrši na svakom talasu vijcima za drvo sa neoprenskom podloškom. Spoj krovne ravni i atike, kao i kontakt limova se vrši profilisanim dodacima od lima. Jedinična cena po m2 ugradnje. | m2 | 1,00 |
| 5 | Ugradnja slemenjaka od pocinkovanog ravnog lima d=0,7mm, razvijene širine oko 50cm. Jedinična cena po ugrađenom m slemenjaka. | m1 | 1,00 |
|   |   |   |   |
| X | **СТОЛАРСКИ РАДОВИ** |   |   |
| 1 | Ugradnja ulaznih drvenih jednokrilnih vrata dim.90x205cm. Obračun po komadu. | kom | 1,00 |
| 2 | Ugradnja vrata od plastificiranih ALU profila. Vrata su dim.90x205cm.Obračun po komadu. | kom | 1,00 |
| 3 | Ugradnja portala od ALU profila ispunom od stakla dimenzija do 14 m2.Obračun po komadu. | kom | 1,00 |
| 4 | Ugradnja dvokrilnih i jednokrilnih prozora od plastificiranih ALU profila,dimenzije do 3m2.Obračun po komadu. | kom | 1,00 |
|   |   |   |   |
| XI | **МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ** |   |   |
| 1 | Gletovanje malterisanih površina unutrašnjih zidova i plafona, uz struganje postojeće boje i sanaciju oštećenih površina: površine obrusiti, očistiti i izvršiti neutralizovanje, kitovati oštećenja i pukotine. Glet se nanosi u tri sloja, sa brušenjem i šmirglanjem do ravnih površina. Obračun po m2 gletovane površine. | m2 | 1,00 |
| 2 | Bojenje gletovanih površina unutrašnjih zidova i plafona, poludisperzivnom bojom. Boja se nanosi u dva, a po potrebi i tri sloja - sve do ravnomerne pokrivenosti površine. Obračun po m2 bojene površine. | m2 | 1,00 |
| 3 | Bojenje stolarije bojom za drvo dva puta,a boju nanositi cetkom, pokorusenu boju skinutu, ogoljeno drvo ibercigovati, smirglati, naneti osnovnu boju pa lakiratidva puta bojom za drvo. Obracun po m2. | m2 | 1,00 |
| 4 | Bojenje raznih metalnih elemenata (postojeće bravarije, delova konstrukcije, raznih ograda). Sve elemente pre bojenja očistiti od korozije i površinskih nečistoća. Boji se uljanom bojom. Obračun po m2 bojene površine. | m2 | 1,00 |
| 5 | Bojenje stubova za zastave i ostalih velikih kandelabra auto lakom u dva premaza sa čišćenjem, delimičnim miniziranjem i gitovanjem.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 6 | Bojenje starih radijatora, radijator lakom u dva premaza sa predhodnim čišćenjem i delimičnim miniziranjem.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |
| 7 | Bojenje radijator cevi lakom za radijatore u dva premaza sa predhodnim čišćenjem i delimičnim miniziranjem.Obračun po m1. | m1 | 1,00 |
|   |   |   |   |
| XII | **ГИПСАРСКИ РАДОВИ И РАДОВИ НА СПУШТЕНИМ ПЛАФОНИМА** |   |   |
| 1 | Izrada i montaža monolitnog spuštenog plafona od vlagootpornih gips karton ploča d=12,5 mm. Spojevi se ispunjavaju ispunom, bandažiraju i gletuju. Obračun po m² horizontalne projekcije plafona.  | m2 | 1,00 |
| 2 | Montaža spuštenog plafona od modularnih elemenata od gipsa 60x60cm. Plafon se postavlja na vlastitoj metalnoj potkonstrukciji . U plafone se ugradjuju svi potrebni elementi prema zahtevu projekata instalacija. Obračun po m2 horizontalne projekcije plafona . | m2 | 1,00 |
| 3 | Montaža vertikalnih kaskada od gips kartonskih ploča na vlastitoj metalnoj potkonstrukciji, sa bandažiranjem spojeva, visine: |   |   |
| 3,1 | \*kaskada do 30 cm | m1 | 1,00 |
| 3,2 | \*kaskada do 30-60cm | m1 | 1,00 |
| 3,3 | \*kaskada do 60-100cm | m1 | 1,00 |
| 4 | Montaža pregradnih zidova od gips karton ploča , d=12.5 cm. Sa svake strane potkonstrukcije postavljaju se ploče (12,5 mm), a međuprostor se ispunjava mineralnom vunom debljine 5.0cm. Ukupna debljina zida je d=12.5 cm. Obračun po m² zidova.  | m2 | 1,00 |
|   |   |   |   |
|  | **Инсталатерски радовиводовода и канализације** |  |  |
|   |   |  |   |
| V | **ВОДОВОД** |   |   |
| 1 | Montaža vodovodnih cevi od tvrdog polipropilena (PPR) PN 10 bari . razmeravanje vodova po planu, izrada žljebova u zidovima za polaganje cevi, sečenje cevi, spajanje i ugradnja fazonskih komada. Obračun po metru dužnom montirane vodovodne mreže. |   |   |
| 1.1 | f 20 (DN15) | m | 1 |
| 1.2 | f 25 DN(20) | m | 1 |
| 1.3 | f 32 DN(25) | m | 1 |
| 1.4 | f 40 DN(32) | m | 1 |
| 1.5 | f 50 DN(40) | m | 1 |
| 2 | Montaža čelično pocinkovanih cevi sa fazonskim komadima (fitinzima) i spojnicama na navoj (unutrašnja hidrantska mreža),razmeravanje vodova po planu, probijanje otvora kroz zidove i međuspratne konstrukcije, izrada žljebova u zidovima za polaganje cevi, sečenje cevi i narezivanje navoja, zavrtanje cevi, spojnica i fazonskih komada, kao i i obmotavanje cevi u zidovima zaštitnom trakom. Obračun po duznom metrru. |   |   |
|   | Ø 50 (2") | **m** | 1,00 |
| 3 | Montaža cevne izolacije odgovarajućeg prečnika.Obračun po duznom metrru. |   |   |
| 3.1 | Ø 40 | m | 1 |
| 3.2 | Ø 32 | m | 1 |
| 3.3 | Ø 25 | m | 1 |
| 3.4 | Ø 20 | m | 1 |
| 4 | Montaža propusnih mesinganih ventila .Obračun po komadu . |   |   |
| 4.1 | ø 15 mm pravi sa kapom  | kom | 1 |
| 4.2 | ø 20 mm pravi sa kapom  | kom | 1 |
| 4.3 | Ø 25 mm sa ispusnom slavinom  | kom | 1 |
| 4.4 | Ø 32 mm sa ispusnom slavinom  | kom | 1 |
| 5 | Montaža hromiranih ugaonih EK ventila sa točkićem Obračun po komadu . |   |   |
|   | f 15 (1/2 x 3/8") | kom | 1 |
|   |   |   |   |
| 6 | Ugradnja sani-tarnih uredjaja i pribora. Obracun po kom. |   |  |
| 6.1 | Bojler 80l kom[plet | kom | 1,00 |
| 6.2 | Bojler 60l kom[plet | kom | 1,00 |
| 6.3 | Protocni bojler 8l komplet | kom | 1,00 |
| 6.4 | Baterija (tuš baterija ,umivaonik...) | kom | 1,00 |
| 6.5 | Ogledalo | kom | 1,00 |
| 6.6 | Etazer | kom | 1,00 |
| 7 | Ugradnja WC solje komplet sa daskom, vodokotlicem i ispirnom cevi . Obracun po kom. | kom | 1,00 |
| 8 | Ugradnja umivaonika,sa hromiranim sifonom. Obracun po kom. | kom | 1,00 |
|   |   |   |   |
| K | **КАНАЛИЗАЦИЈА** |   |   |
| 1 | Montaža kanalizacionih tvrdih PVC cevi. Spajanja vrsiti umetanjem gumenog prstena u žljeb mufa. Obračunava se po dužnom metru montirane cevi i fazonskog komada. |   |   |
| 1.1 | f 50 | m | 1 |
| 1.2 | f 75 | m | 1 |
| 1.3 | f 100 | m | 1 |
| 1.4 | f 110 | m | 1 |
| 2 | Ugradinja gvozdeno livenih podnih slivnika .Obračunava se po komadu. |   |   |
| 2.1 | Ø 50 mm  | kom | 1 |
| 2.2 | Ø 75 mm  | kom | 1 |
| 2.3 | Ø 100 mm  | kom | 1 |
|   |  |  |   |
| E | **Електро радови** |  |   |
|   |   |   |   |
| 1 | Montaža jednopolnih prekidača sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju. |   |   |
| 1,1 | Dozna sa vijcima 2M | kom. | 1 |
| 1,2 | Nosač 1M | kom. | 1 |
| 1,3 | Maska 1M | kom. | 1 |
| 1,4 | Prekidač jednopolni 10A, 250V, 1M, sa signalnom tinjalicom | kom. | 1 |
|   |   |   |   |
| 2 | Montaža seta za TV, 4M sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju. |   |   |
| 2,1 | "Aling", modularni program, beli |   |   |
| 2,2 | Dozna 4M | kom. | 1 |
| 2,3 | Nosač 4M | kom. | 1 |
| 2,4 | Maska 4M | kom. | 1 |
| 2,5 | Dozna 7M | kom. | 1 |
| 2,6 | Nosač 7MB174:B176 | kom. | 1 |
| 2,7 | Maska 7M | kom. | 1 |
| 2,8 | Priključnica 10/16A, 250V, šuko, 2M | kom. | 1 |
| 2,9 | Priključnica 10/16A, 250V, "Euro" šuko, 1M | kom. | 1 |
| 2.1O | Slepa maska 1M - za prolaz antenskog koaksijalnog voda | kom. | 1 |
| 2,11 | "F" konektor montiran na kraju koaksijalnog kabla | kom. | 1 |
|   |   |   |   |
| 3 | Montaža prekidača sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju. |   |   |
| 3,1 | Dozna 3M | kom. | 1 |
| 3,2 | Nosač 3M | kom. | 1 |
| 3,3 | Maska 3M | kom. | 1 |
| 3,4 | Prekidač jednopolni 10A, 250V, 1M, sa signalnom tinjalicom | kom. | 1 |
| 3,5 | Montaža seta za TV, 4M sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju |   | 1 |
| 4 | Montaža dozne sa vijcima 2M sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju. | kom. | 1 |
| 4,1 | Nosač 1M | kom. | 1 |
| 4,2 | Maska 1M | kom. | 1 |
| 4,3 | Nosač 2M | kom. | 1 |
| 4,4 | Maska 2M | kom. | 1 |
| 4,5 | Priključnica 10/16A, 250V, šuko, 2M | kom. | 1 |
| 4,6 | Priključnica sa poklopcem, 10/16A, 250V, šuko, 2M | kom. | 1 |
|   |   |   |   |
| 5 | Montaža nadgradnih lampi na visini do 4.5m sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju..Obračun po ugrađenom komadu. | kom | 1 |
|   |   |   |   |
| 6 | Montaža spratnih ormana sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju. | kom | 1 |
|   |   |   |   |
| 7 | Montaža električne opreme sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju. |   |   |
| 7.1 | GS prekidac 10A | kom | 1 |
| 7.2 | GS prekidac 16A | kom | 1 |
| 7.3 | FID sklopka 40/05 | kom | 1 |
| 7.4 |  automatski osigurač 1p, 16A/B | kom | 1 |
| 7.5 | automatski osigurač 1p, 10A/B | kom | 1 |
| 7.6 | automatski osigurač 1p, 6A/B  | kom | 1 |
| 7.7 |  kontaktor LC1D09, AC3 9A, 230V | kom | 1 |
| 7.8 | signalna zelena sijalica 2W, 230V | kom | 1 |
|   |   |   |   |
| 8 | Ugradnja, i povezivanje nadgradne svetiljke sa inkadescentnim osvetljenjem 60W, IP54. | kom | 1 |
|   |   |   |   |
| 9 | Montaža provodnika kroz spušteni plafon i šlicovanjem kroz zidove gde za tim ima potrebe.Obračun po m. |   |   |
| 9,1 | N2XH-J 3x2,5mm | m | 1 |
| 9,2 | N2XH-J 3x1,5mm2 | m | 1 |
|   |   |   |   |
| 10 | Montaža iznad spuštenog plafona kabla U/UTP 4x2x24AWG cat.6, 100 Ohm 300 MHz, sa omotačem bez halogenih elemenata.Obračun po m. | m | 1 |
|   |   |   |   |
| V | **Машински радови** |   |   |
|   |   |   |   |
| 1 | Demontaža i ponovna montaža postojećih radijatora na novoj poziciji, nakon izvedenih AG radova, komplet sa demontažom postojećih i izradom novih priključaka sa povezivanjem na postojeću instalaciju. Obračun po gr. telu. | kom | 1 |
|   |   |   |   |

**4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ УПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закона) и УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**4.1.ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. Закона**

**4.1**Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде*(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);*
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине*(чл. 75. ст. 2. Закона).*

**4.2.ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**4.2.**Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунитити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.76. ЗЈН и то:

1. **да располаже финансијским капацитетом:**
* да је у претходне три године (2014., 2015. и 2016. године) остварио минимални пословни приход у износу од 20.000.000,00 дин;

**Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке, издат од Агенције за привредне регистре Републике Србије**

* да је у претходне три године (2014, 2015 и 2016), извео радове **текућег одржавања** (члан 2,тачка 36а,закона о планирању и изградњи), с тим да укупна вредност изведених радова у претходне три године (2014, 2015 и 2016) износи минимум 20.000.000,00 динара без ПДВ-а,као ида је за ту врсту радова,у последње три године (2014,2015,2016) имао закључено и реализовано (извршена примопредаја радова) најмање три уговора.Као меродавна година рачунаће се година примопредаје радова.

(**Доказ: Фотокопија уговора и окончаних ситуација из којих се може утврдити да је понуђач извео исте или сличне радове који су предмет јавне набавке у захтеваном износу, као и фотокопија Записника о примопредаји радова.**

* потврда скоринг-а издата од Агенције за привредне регистре Републике Србије. Понуђач мора да има скоринг оцену најмање “ББ”, “ББ+” или “АА”

**Доказ­: Фотокопија Скоринг-а издата од Агенције за привредне регистре.**

1. **да поседује важеће сертификате:ISO 9001:2008;ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007, ISO22301:2012, ISO27001:2013, ISO 50001:2011**

**Доказ: фотокопије важећих сертификата ISO 9001:2008;ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007, ISO22301:2012, ISO27001:2013, ISO 50001:2011**

* Уколико Понуђач наступа са подизвођачем, сертификате мора поседовати и подизвођач,
* Уколико наступа група понуђача, свако од чланова групе понуђача је у обавези да поседује тражене сертификате. Сертификати се достављају у фотокопији.
1. **да располаже кадровским капацитетом и то:**

-најмање 15 (петнаест) радно ангажованих радника за предметну врсту радова

-по 1 (један) дипломирани инжењер са важећим лиценцама 400, 410 и 450

-радно ангажовани радници грађевиснке струке – минимум 8 (осам)

 -друга радно ангажована лица неопходна за реализацију набавке – минимум 4 (четири)

 -неопходно је да понуђач има радно ангажовано лице, правно лице или предузетника, које је оспособљено за обављање послова безбедности и здравља на раду.

**Доказ: фотокопије радних књижица и М образаца, фотокопију ППП ПД обрасца за месец који претходи месецу објављивања позива за подношење понуда, из којег се види да је понуђач измирио доспеле обавезе за тражени кадровски капацитет**

**-за дипломиране инжењере понуђач је у обавези да достави фотокопију уговора о раду, М образац, фотокопију лиценце, фотокопију потврде о важности лиценце**

**- за лице које је оспособљено за обављање послова безбедности и здравља у раду обавезно је доставити:**

**\* ЗА СТАЛНО ЗАПОСЛЕНЕ ИЛИ РАДНО АНГАЖОВАНО ЛИЦЕ:**

**-Фотокопију радне књижице и М обрасца,**

**-Фотокопију обавештења о поднетим појединачним пореским пријавама ППП ПД, штампани образац ППП ПДи изводи из банке да су плаћени порези и доприноси за претходни месец пре објављивања позива за подношење понуда,**

**-Фотокопију лиценце за обављање послова безбедности и здравља на раду и**

**-Фотокопију уверења о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду.**

**\* ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:**

**-Фотокопију уговора о ангажовању правног лица или предузетника,**

**-Фотокопију лиценце за обављање послова безбедности и здравља на раду и**

**-Фотокопију уверења о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду.**

1. **да располаже техничким капацитетом**

да понуђач поседује најмање два теретно-доставна возила носивости до 1,5 т

 **Доказ: Уколико су средства у власништву понуђача, понуђач је у обавези да достави очитану саобраћајну дозволу, фотографију регистрационе налепнице и фотокопију важеће полисе о аутоодговорности.**

 **Уколико су средства узета у закуп Понуђач је у обавези да достави фотокопију уговора о закупу, очитану саобраћајну дозволу, фотографију регистрационе налепнице и фотокопију важеће полисе о аутоодговорности.**

**Потенцијални Понуђач је у обавези да пре подношења понуде изврши обилазак локација тј.одмаралишта Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда (одмаралиште „Митровац“ на Тари, „Букуља“ у Аранђеловцу, „Рудник“ на Руднику, „Стеван Филиповић“ на Дивчибарама и „Станишинци“ на Гочу), на којима ће се извршити радови. Захтев за обилазак поменутих одмаралишта подноси се електронским путем на mail** **suzana.danilovic@cdlbgd.rs** **, радним данима од 07:30ч до 15:30ч минимум дан пре самог обиласка. Захтев за обилазак локација потребно је поднети најкасније 5(пет) радних дана пре дана јавног отварања понуда. Након обиласка, потенцијалном Понуђачу биће издата Потврда о обиласку локација од стране овлашћеног лица Наручиоца која је саставни део понуде.**

**Испуњеност додатних услова из члана 76.Закона, заинтересована лица доказују сходно члану 77.Закона.**

|  |
| --- |
| **Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од извођача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.****Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.** |

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач за подизвођача доставља копију електронског документа у писаном облику у складу са законом који се уређује електронски документ.

Понуђач односно извођач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке којаје наступила након доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

**Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да доставља доказе из члана 75. тачке 1-3 ЗЈН који су јавно доступни на интернет страници АПР-а, ни у моменту подношења понуде ни пре доношења одлуке о додели уговора.**

**Појашњење за достављање појединих доказа пре доношења одлуке о додели уговора за понуђаче који нису уписани у регистар понуђача:**

**\*Појашњење за тачку под редним бројем 2 дела 4.1.:**

**Надлежност за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела предвиђена у члану 75. став 1. тачка 2) Закона**

Чланом 75. став 1. тачка 2) Законаојавнимнабавкама („Службени гласникРС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15у даљем образложењу: Закон) прописано је да **понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Чланом 77. став 1. тачка 2) Закона прописано је да испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 2) овог закона понуђач доказује достављањем потврде надлежног суда.

Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ број 86/15; у даљем образложењу: Правилник), наведено је које доказе доставља понуђач (подносилац пријаве), и то:

 **- правно лице као понуђач**, у складу са чланом 17. став 1. тачка 2) Правилника, доставља извод из казнене евиденције, односно **уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих пословада оно и његов законски заступник** није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- **предузетник као понуђач**, у складу са чланом 18. став 1. тачка 2) Правилника, доставља извод из казнене евиденције, односно **уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- **физичко лице као понуђач**, у складу са чланом 19. став 1. тачка 1) Правилника, достављаизвод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривичнадела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Чланом 102. Кривичног законика („Службени гласникРС“, бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009 и 121/2012) предвиђен је садржај и давање података из казнене евиденције. Тако је ставом три истог члана предвиђено да се подаци из казнене евиденције могу, на образложен захтев, дати и државном органу, предузећу, другој организацији или предузетнику, ако још трају правне последице осуде или мере безбедности и ако за то постоји оправдани интерес заснован на закону. Ставом 5. истог члана прописано је да се грађанима, на њихов захтев, могу давати подаци о њиховој осуђиваности или неосуђиваности.

**Правна лица**

Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни провостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд[[1]](#footnote-2). За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду.

За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.

Из изложеног произилази да **правна лица достављају:**

1. **извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;Довољно је уверење Основног суда ако се односи на кривична дела из надлежности Основног и Вишег суда. Уколико у потврди или уверењу издатом од стране Основног суда стоји „из надлежности Основног суда“, обавезно је подношење потврде од Вишег суда, за кривична дела из надлежности Вишег суда.**
2. **извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;**

С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

1. **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења** (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено**), али и према месту пребивалишта.**

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

**Физичка лица/Предузетник**

Предузетник као понуђач и физичко лице као понуђач доставља:

**- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења** (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено**), али и према месту пребивалишта.**

**Одредбе из члана 77. Закона о јавним набавкама се сходно примењују и на физичка лица као понуђаче сагласно члану 77. став 9. Закона о јавним набавкама.**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела каочлан организоване криминалне групе,да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

3)Изјаве на прописаном обрасцу из конкурсне документације да је при састављању понуда поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Понуда са подизвођачем:**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова тачке 1.,2.,3. и 6. табеле 4.1..

Додатне услове из члана 76. наведене у овој конкурсној документацији, у случају наступа са подизвођачем, понуђач мора испуњавати самостално.

Понуђач, односно извођач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Извођач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У том случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Извођач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

**Заједничка понуда:**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. наведених у овој конкурсној документацији.

Додатне услове из члана 76., наведене у табели 4.2., услучају заједничкe понуде, понуђачи испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

**5.КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

**5.1.) Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена (и то најниже понуђена укупна цена) у динарима (РСД), без ПДВ-а која је дата у обрасцу Понуде**

Наручилац има право да, сходно члану 92. Закона, одбије понуду због неуобичајено ниске цене.Неуобичајено ниска цена у смислу овог закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву ценуи изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

**5.2.) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће се доделити понуђачу који је понудио дужи рок важности понуде.

**6.ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

Понуда, мора садржати попуњене, потписане и оверене следеће обрасце:

6.1.Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као ида понуђачнема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

6.2.Образац понуде са структуром цене и упутством за попуњавање

6.3.Образац трошкова припреме понуде

6.4.Образац изјаве о независној понуди

6.5.Модел уговора

6.6.Модел меничног овлашћења за озбиљност понуде

6.7.Модел меничног овлашћења за добро извршење посла

Поред горе наведених образаца понуђачи су дужни да доставе и следеће Прилоге,односно доказе, да би се понуда могла сматрати прихватљивом:

**- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76.** Закона о јавним набавкама, наведене у упутству како се доказује испуњеност услова, а које је саставни део конкурсне документације.

**-СПОРАЗУМ групе понуђача,** у складу са чланом 81. став 4. ЗЈН,којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. **(Доставља се уколико је у питању заједничка понуда).**

-Прилог 1.- Бланко соло меница, за озбиљност понуде**,** регистрована у Регистру Народне банке Србије са меничним овлашћењем (у два примерка), на износ 10% врeднoсти пoнудe без ПДВ, која ће бити наплаћена у случају да:

 - понуђач измени или опозове понуду за време трајања важности понуде, без сагласности наручиоца,

 - понуђач, **после доношења одлуке о додели уговора и пријема потписаног уговора од стране наручиоца**, не потпише уговор у року од 5 дана, или одбије да потпише уговор,

Понуђач је, обавезан да уз меницу достави и потписано менично овлашћење у 2 (два) примерка, копију ОП обрасца, копију картона депонованих потписа (оверен од стране пословне банке) и потврду о регистрацији менице код НБС.Ако понуду подноси понуђач самостално, понуду потписује и оверава печатом овлашћено лице или лице овлашћено за потписивање понуде (у овом случају овлашћење мора бити поднето уз понуду).Ако понуду подноси понуђач са подизвођачем/чима све обрасце копирати како би потписали и понуђач и подизвођач без обзира на њихов број, осим обрасца понуде и њему припадајућих образаца и модела уговора (њих потписује понуђач).Ако понуду подноси група понуђача, понуду потписује члан који је у споразуму који је обавезан део понуде одређен за то, осим изјаве о независној понуди, изјаве о испуњености услова из члана 75 Закона, изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити живитне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (њих је потребно копирати и неопходно је да их потпише сваки понуђач из групе понуђача).

**6.1. ИЗЈАВА УСКЛАДУСАЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**ИЗЈАВА**

Ускладусачланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), изјављујем подпуномматеријалном и кривичномодговорношћу да сам при састављању понуде ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке:Набавка радова-Извођење радова на објектима Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда, број 21/2017

**а)** поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и

**б)**да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Овлашћено лице

 М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. За понуђача који подноси понуду самостално, или са подизвођачем, изјаву даје и потписује одговорно лице понуђача,
2. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**За групу понуђача:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** МП

(име и презиме одговорног лица) (потпис)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МП

(име и презиме одговорног лица) (потпис)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МП

(име и презиме одговорног лица) (потпис)

**6.2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ**

 **(Набавка радова-Извођење радова на објектима Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда)**

**Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавкурадова:Извођење радова на објектима Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда, бројЈН 21/2017**

**1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО**  |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| 2) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

**Напомене:**

-Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**-** Проценат укупне вредности јавне набавке, који понуђач поверава подизвођачу, не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирнозасве подизвођаче) не може бити већи од 50%.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) На основу дате спецификације радова: Извођење радова на објектима Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда, број ЈН 21/2017**

Датум Понуђач

 М. П.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Овлашћено лице понуђача)

1. **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **ОПИС** |  ЈЕД.МЕРЕ | КОЛ. | ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ БЕЗ ПДВ-А | ПДВ | ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ СА ПДВ-ОМ |
|   | **Архитектонско-грађевински радови** |  |   |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| I | **ЗЕМЉАНИ РАДОВИ** |   |   |  |  |  |
| 1 | Ručni iskop zemlje III kategorije za rov širine do 60 cm dubine do 2 m.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |  |  |  |
| 2 | Ručni iskop zemlje III kategorije za rov širine do 80 cm dubine do 4 m .Obračun po m3. | m3 | 1,00 |  |  |  |
| 3 | Razbijanje asfalta i odvoz na gradilištniu deponiju sa svim slojevima do dubine 60cm.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |  |  |  |
| 4 | Zatrpavanje rova sa ručnim nabijanjem zemlje i ostalog iskopanog materijala .Obračun po m3. | m3 | 1,00 |  |  |  |
| 5 | Nasipanje peska ispod i iznad cevi sa nabijanjem .Obračun po m3. | m3 | 1,00 |  |  |  |
| 6 | Ručni iskop zemlje III kategorije za šaht, dimenzija 2,50 x 2,50 dubine do 4 metra.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |  |  |  |
| 7 | Razupiranje kanalskog rova potrebnim materijalom dubine preko 4 metra.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |  |  |  |
| 8 | Odvoz viška zemlje i ostalog iskopanog materijala na gradsku deponiju sa mašinskim utovarom.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| II | **РАДОВИ РУШЕЊА И ДЕМОНТАЖЕ** |   |   |  |  |  |
| 1 | Razbijanje kulijer ploča i betonske podloge d = 12 cm .Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 2 | Obijanje podnih i zidnih keramičkih pločica,zajedno sa podlogom od cementnog maltera.Obračun po m2. | m2 |   |  |  |  |
| 3 | Obijanje starog podklobučenog maltera sa zidova i plafona.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 4 | Rušenje zidova od opeke bez obzira na vrstu maltera.Obračun po m2. |   |   |  |  |  |
| 4,1 | zid d=7 cm | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 4,2 | zid d=12 cm | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 4,3 | zid d=25 cm | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 5 | Probijanje otvora u zidu od opeke veličine do 3 m2 .Obračun po m2. |   | 1,00 |  |  |  |
| 5,1 | zid d=12 cm | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 5,2 | zid d=25 cm | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 6 | Probijanje zidova d=25cm,od opeke za prolaz kanalizacionih cevi od F50 do F200.Obračun po kom. | kom | 1,00 |  |  |  |
| 7 | Demontaža drvenih vrata dimenzija 100/210 cm .Obračun po kom. | kom | 1,00 |  |  |  |
| 8 | Obijanje cementne košuljice do d=5 cm.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 9 | Rušenje armirano-betonske ploče debljine do d=20 cm .Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 10 | Probijanje otvora u armirano-betonskom zidu ili ploči do d=25 cm.Obračun po kom. |   |   |  |  |  |
| 10,1 | otvor 20/20 cm | kom | 1,00 |  |  |  |
| 10,2 | otvor 30/30 cm | kom | 1,00 |  |  |  |
| 11 | Demontaža obloge podova (laminat, vinaz,itison isl) . Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 12 | Demontaža krovnog pokrivača, utovar u kamion i odvoz po nalogu Investitora na deponiju udaljenu do 35 km. Jedinična cena po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 13 | Demontaža spuštenog plafona od armaturne mreže ,rabic pletiva i maltera.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 14 | Pažljiva demontaža drvenih jednokrilnih vrata dimenzija 90x210. Obračun količine radova po kom. | kom | 1,00 |  |  |  |
| 15 | Prosecanje zidova od kamena debljine 60cm,kamen očistiti od maltera i složiti na gradilišnu deponiju.Obračun po m3 zida. | m3 | 1,00 |  |  |  |
| 16 | Demontaža vertikalnih fasadnih oluka na visini preko 3.5m.Obračun po m1. | m1 | 1,00 |  |  |  |
| 17 | Pažljiva demontaža od aluminijuma i staklenog ispune do 14m2. Pregradu pažljivo demontirati skladišti na mesto koje odredi ivestitor. Obračun po komadu. | kom | 1,00 |  |  |  |
| 18 | Skidanje poda od keramičkih pločica postavljenih u cementnom malteru sa svim slojevima do betonske ploče debljine sloja do 6cm. Obiti pločice i skinuti podlogu do betonske konstrukcije. Obračun po m2 poda. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 19 | Demontaža metalne ograde. Ogradu pažljivo demontirati, delove ograde očistiti i složiti u magacin, za ponovnu upotrebu.Obračun po m2 poda. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 20 | Demontaža betonshih podnih ploča dim 25x25x3cm.Obračun po m2 poda. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 21 | Utovar i odvoz šuta i raznog građevinskog otpadnog materijala na gradsku deponiju do 35 km.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| III | **ЗИДАРСКИ РАДОВИ** |   |   |  |  |  |
| 1 | Ugradnja kulije ploča u cementnom malteru d = 5 cm.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 2 | Zidanje zida punom opeke d=12 cm u produžnom malteru 1:2:6 sa izradom armiranog-betonskog serklaža u oplati Obračun po m3. | m3 | 1,00 |  |  |  |
| 3 | Zidanje pregradnog zida punom ili šupljom opekom d=7 cm u cementnom malteru 1:3 sa izradom armiranog-betonskog serklaža u oplati.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 4 | Malterisanje zidova i plafona produznim malterom sa predhodnim spricanjem cemetnim mlekom ,u dva sloja ukupne debljine 2,5 cm sa finim perdasenjem. U cenu uracunati svu potrebnu skelu. Obracun po m2 | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 5 | Izrada cementne košuljice . Razmera 1:3,a radi se u sloju d=5cm. Košuljica se armira armaturnom mrežom Q188. Obracun po m2 | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 6 | Malterisanje špaletni i šliceva produžnim malterom širine do 25 cm.Obračun po m1. | m1 | 1,00 |  |  |  |
| 7 | Izlivanje mase za izravnjavanje podova. Podlogu očistiti i naneti masu za izravnavanje, da čvrsto i trajno veže za podlogu. Naneta masa mora da ima potrebnu otpornost na pritisak. Podlogu obrusiti i opajati.Obracun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 8 | Zidanje zida YTONG termoblokovima ili odgovarajuće, debljine 38 cm i visine 20 cm u tankoslojnom malteru, sve prema uputstvima i detaljima proizvođača. Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 9 | Zidanje šahta radijalnom opekom u cementnom malteru na dubini do 3m ,maksimalni prečnik šahte 1.00m.Obračun po m1. | m1 | 1,00 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| IV | **ТЕСАРСКИ РАДОВИ** |  |   |  |  |  |
| 1 | Postavljanje drvenih letvi-štafni preseka 5/7,5 cm, kao nosača profilisanog lima. Pre ugradnje letve zaštititi premazom protiv insekata i gljivica. Obračun po m2 letvisane površine.  | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 2 | Postavljanje drvenih letvi preseka 5/3 cm. Pre ugradnje letve zaštititi premazom protiv insekata i gljivica. Obračun po m2 letvisane površine.  | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 3 | Montaža krovne konstrukcije, od četinarske građe II kl. dim 12x10cm,na visni do 12m.Obračun po m2 . | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 4 | Postavljanje daščane podloge preko krovne konstrukcije od OSB ploča debljine 18mm. Pričvršćivanje ploča se vrši ekserima (45-75mm) na svakih 30cm duž rogova, kao i na svakih 15cm uz ivicu ploče a najmanje na 1cm od same ivice. Obračun po m2 postavljene površine. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| V | **АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ** |   |   |  |  |  |
| 1 | Izrada armirano-betonskih serklaža, preseka 19x19 cm od betona klase MB 30. Izraditi oplatu sa podupiračima i montažom pomoćne skele do visine h=5m.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |  |  |  |
| 2 | Betoniranje AB temelja samaca, betonom MB20. Obračun po m3. | m3 | 1,00 |  |  |  |
| 3 | Izrada AB podne ploče 10cm, betonom MB 20 sa izradom potrebne oplate. Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 4 | Betoniranje platoa oko objekta MB30 d= 8-10 cm lako armirane betonske ploce na tamponu od sljunka 15cm. Obracun po m2 | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 5 | Betoniranje trotoara nearmiranim betonom MB30, debljine 8-10 cm, na tamponu od sljunka 15cm sa zalivenim dilatacijama na svakih 2 m. Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 6 | Montaža oplate i betoniranje šahta 2,0x2.10x1,7m od betona MB25 ,debljina zidova d=20cm armirani armaturnom mrežom u dve zone.Obračun po m3. | m3 | 1,00 |  |  |  |
| 7 | Ispravljanje, sečenje, savijanje i montaža armature. Na oplatu pre betoniranja postaviti plastične podmetače - distancere. Obračun količine po kg težine, mereno prema stvarnim dužinama u teoretskim težinama. |   |   |  |  |  |
| a) | RA - 400/500 | kg | 1,00 |  |  |  |
| b) | GA - 240/360 | kg | 1,00 |  |  |  |
| c) | MAG - 500/560 | kg | 1,00 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| VI | **КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ** |   |   |  |  |  |
| 1 | Oblaganje zidova keramickim plocicama dimenzija 25x40, I klase domaće proizvodnje na građevinskom lepku, fugu na fugu i fugovanje vodootpornom fug-masom .Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 2 | Oblaganje podova keramickim plocicama dimenzija 30x30,45x45 i 60x60, fugu na fugu i fugovanje vodootpornom fug-masom .Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 3 | Ugradnja sokle od granitne keramike h=7-10 cm. Obračun po m1. | m1 | 1,00 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| VII | **ХИДРОИЗОЛАЦИОНИ РАДОВИ** |   |   |  |  |  |
| 1 | Postavljanje paropropusne vodonepropusne folije preko daščane podloge od OSB ploča. Pre postavljanja folije treba obezbediti da površina, koja se pokriva, bude čvrsto fiksirana, čista, suva i glatka. Folija se spaja nerđajućim ekserima sa ravnom glavom ili heftalicom, preklopi treba da budu minimum 150mm širine.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 2 | Postavljanje staklene vune debljine 20cm. Obračun količine radova po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 3 | Izrada hidroizolacije podova, elastičnim, bez rastvarača, zaptivačem za vlažne i mokre prostorije. Hidroizolacija se izvodi preko suve podloge, na koju se nanosi duboko penetrirajući na bazi polimera i silikatne mešavine prajmer, pa nakon 30 minuta prvi sloj premaza. U uglove i spojeve poda i zida kao i slivnika i prodora sa prvim slojem utopitiadekvatnu mrežicu šir.10cm. Nakon tri sata preko prvog naneti završni premaz.Obračun količine radova po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 4 | Krpljenje stare izolacije "kondorom", bitulitom i 2 x poluazbitolom. Obračun po m2.  | m2 | 1,00 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| VIII | **ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ** |   |   |  |  |  |
| 1 | Postavljanje granitnih mermernih pločapreko gazišta širine do 30cm i čela 17cm.Obračun po m1. |   |   |  |  |  |
| 1,1 | gazišta | m1 | 1,00 |  |  |  |
| 1,2 | čela | m1 | 1,00 |  |  |  |
| 2 | Brušenje postojećeg teraca, krpljenje oštećenih površina sa istim granulatom kao postojeći, ponovno glačanje, čišćenje i pranje površina. Bušenje se vrši mašinski .Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 3 | Ugradnja laminatnog poda klasa 32 d=10mm sa postavljanjem lajsni i podloge.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| 4 | Ugradnja homogene vinilne podne obloge debljine ≥2mm sa IQ PUR zaštitom protiv habanja, mрља i prljavštine koja ne zahteva voskiranje i mokro poliranje tokom životnog veka proizvoda. |   |   |  |  |  |
|   | Podna obloga se postavlja na prethodno pripremljenu i izravnatu cementnu kosuljicu (madž. vlažnost 2% CCM metod). Ukrajanje vinilne podne obloge na suvo, lepljenje na pod specijalnim disperzivnim ekološkim lepkom za vinilne podne obloge sa varenjem spojeva elektrodom u boji izabrane podne obloge. Nakon varenja spoj dovesti u idealnu ravan sa podom.Obračun se vrši po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 5 | Ugradnja holkera, po obodu prostorija. Holker se sastoji od ugaone formatizer lajsne, koja se lepi u podnožju zida, a preko koje se lepi PVC-podna obloga. Na kraju holkera se lepi završna PVC-kapa. Obračun se vrši po m1. | m1 | 1,00 |  |  |  |
| 6 | Usluga montaže parketa.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 7 | Usluga hoblovanja i lakiranja parketa.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| IX | **ЛИМАРСКИ РАДОВИ** |   |   |  |  |  |
| 1 | Montaza horizontalnih oluka od pocinkovanog lima u RAL -u d=0,75 mm razvijene sirine 70 cm, sa montažom potrebnih obujmica i nosača od prohromskog lima. Ucenu uračunati upotrebu skele. Obracun po m | m1 | 1,00 |  |  |  |
| 2 | Montaza vertikalnih olucnih cevi od pocinkovanog lim u RAL-u, debljine d=0,75 mm i standardnih dimenzija fi 125-150 mm sa montažom potrebnih nosača od prohromskog lima. Obracun po m | m1 | 1,00 |  |  |  |
| 3 | Montaža prozorskih solbanaka od pocinkovanog lima d=0,55 mm RS do 35 cm. Obračun po m | m1 | 1,00 |  |  |  |
| 4 | Montaža čeličnog pocinkovanog profilisanog lima TR 60/210/0.7 mm na krovu objekta. Lim se postavlja preko novih drvenih letvi - štafni. Međusobni spojevi traka lima se rade na preklop jednog talasa i podužno nanesenih zaptivnih masa od trajno plastičnih materijala. Spajanje lima i drvene podkonstrukcije se vrši na svakom talasu vijcima za drvo sa neoprenskom podloškom. Spoj krovne ravni i atike, kao i kontakt limova se vrši profilisanim dodacima od lima. Jedinična cena po m2 ugradnje. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 5 | Ugradnja slemenjaka od pocinkovanog ravnog lima d=0,7mm, razvijene širine oko 50cm. Jedinična cena po ugrađenom m slemenjaka. | m1 | 1,00 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| X | **СТОЛАРСКИ РАДОВИ** |   |   |  |  |  |
| 1 | Ugradnja ulaznih drvenih jednokrilnih vrata dim.90x205cm. Obračun po komadu. | kom | 1,00 |  |  |  |
| 2 | Ugradnja vrata od plastificiranih ALU profila. Vrata su dim.90x205cm.Obračun po komadu. | kom | 1,00 |  |  |  |
| 3 | Ugradnja portala od ALU profila ispunom od stakla dimenzija do 14 m2.Obračun po komadu. | kom | 1,00 |  |  |  |
| 4 | Ugradnja dvokrilnih i jednokrilnih prozora od plastificiranih ALU profila,dimenzije do 3m2.Obračun po komadu. | kom | 1,00 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| XI | **МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ** |   |   |  |  |  |
| 1 | Gletovanje malterisanih površina unutrašnjih zidova i plafona, uz struganje postojeće boje i sanaciju oštećenih površina: površine obrusiti, očistiti i izvršiti neutralizovanje, kitovati oštećenja i pukotine. Glet se nanosi u tri sloja, sa brušenjem i šmirglanjem do ravnih površina. Obračun po m2 gletovane površine. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 2 | Bojenje gletovanih površina unutrašnjih zidova i plafona, poludisperzivnom bojom. Boja se nanosi u dva, a po potrebi i tri sloja - sve do ravnomerne pokrivenosti površine. Obračun po m2 bojene površine. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 3 | Bojenje stolarije bojom za drvo dva puta,a boju nanositi cetkom, pokorusenu boju skinutu, ogoljeno drvo ibercigovati, smirglati, naneti osnovnu boju pa lakiratidva puta bojom za drvo. Obracun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 4 | Bojenje raznih metalnih elemenata (postojeće bravarije, delova konstrukcije, raznih ograda). Sve elemente pre bojenja očistiti od korozije i površinskih nečistoća. Boji se uljanom bojom. Obračun po m2 bojene površine. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 5 | Bojenje stubova za zastave i ostalih velikih kandelabra auto lakom u dva premaza sa čišćenjem, delimičnim miniziranjem i gitovanjem.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 6 | Bojenje starih radijatora, radijator lakom u dva premaza sa predhodnim čišćenjem i delimičnim miniziranjem.Obračun po m2. | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 7 | Bojenje radijator cevi lakom za radijatore u dva premaza sa predhodnim čišćenjem i delimičnim miniziranjem.Obračun po m1. | m1 | 1,00 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| XII | **ГИПСАРСКИ РАДОВИ И РАДОВИ НА СПУШТЕНИМ ПЛАФОНИМА** |   |   |  |  |  |
| 1 | Izrada i montaža monolitnog spuštenog plafona od vlagootpornih gips karton ploča d=12,5 mm. Spojevi se ispunjavaju ispunom, bandažiraju i gletuju. Obračun po m² horizontalne projekcije plafona.  | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 2 | Montaža spuštenog plafona od modularnih elemenata od gipsa 60x60cm. Plafon se postavlja na vlastitoj metalnoj potkonstrukciji . U plafone se ugradjuju svi potrebni elementi prema zahtevu projekata instalacija. Obračun po m2 horizontalne projekcije plafona . | m2 | 1,00 |  |  |  |
| 3 | Montaža vertikalnih kaskada od gips kartonskih ploča na vlastitoj metalnoj potkonstrukciji, sa bandažiranjem spojeva, visine: |   |   |  |  |  |
| 3,1 | \*kaskada do 30 cm | m1 | 1,00 |  |  |  |
| 3,2 | \*kaskada do 30-60cm | m1 | 1,00 |  |  |  |
| 3,3 | \*kaskada do 60-100cm | m1 | 1,00 |  |  |  |
| 4 | Montaža pregradnih zidova od gips karton ploča , d=12.5 cm. Sa svake strane potkonstrukcije postavljaju se ploče (12,5 mm), a međuprostor se ispunjava mineralnom vunom debljine 5.0cm. Ukupna debljina zida je d=12.5 cm. Obračun po m² zidova.  | m2 | 1,00 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
|  | **Инсталатерски радовиводовода и канализације** |  |  |  |  |  |
|   |   |  |   |  |  |  |
| V | **ВОДОВОД** |   |   |  |  |  |
| 1 | Montaža vodovodnih cevi od tvrdog polipropilena (PPR) PN 10 bari . razmeravanje vodova po planu, izrada žljebova u zidovima za polaganje cevi, sečenje cevi, spajanje i ugradnja fazonskih komada. Obračun po metru dužnom montirane vodovodne mreže. |   |   |  |  |  |
| 1.1 | f 20 (DN15) | m | 1 |  |  |  |
| 1.2 | f 25 DN(20) | m | 1 |  |  |  |
| 1.3 | f 32 DN(25) | m | 1 |  |  |  |
| 1.4 | f 40 DN(32) | m | 1 |  |  |  |
| 1.5 | f 50 DN(40) | m | 1 |  |  |  |
| 2 | Montaža čelično pocinkovanih cevi sa fazonskim komadima (fitinzima) i spojnicama na navoj (unutrašnja hidrantska mreža),razmeravanje vodova po planu, probijanje otvora kroz zidove i međuspratne konstrukcije, izrada žljebova u zidovima za polaganje cevi, sečenje cevi i narezivanje navoja, zavrtanje cevi, spojnica i fazonskih komada, kao i i obmotavanje cevi u zidovima zaštitnom trakom. Obračun po duznom metrru. |   |   |  |  |  |
|   | Ø 50 (2") | **m** | 1,00 |  |  |  |
| 3 | Montaža cevne izolacije odgovarajućeg prečnika.Obračun po duznom metrru. |   |   |  |  |  |
| 3.1 | Ø 40 | m | 1 |  |  |  |
| 3.2 | Ø 32 | m | 1 |  |  |  |
| 3.3 | Ø 25 | m | 1 |  |  |  |
| 3.4 | Ø 20 | m | 1 |  |  |  |
| 4 | Montaža propusnih mesinganih ventila .Obračun po komadu . |   |   |  |  |  |
| 4.1 | ø 15 mm pravi sa kapom  | kom | 1 |  |  |  |
| 4.2 | ø 20 mm pravi sa kapom  | kom | 1 |  |  |  |
| 4.3 | Ø 25 mm sa ispusnom slavinom  | kom | 1 |  |  |  |
| 4.4 | Ø 32 mm sa ispusnom slavinom  | kom | 1 |  |  |  |
| 5 | Montaža hromiranih ugaonih EK ventila sa točkićem Obračun po komadu . |   |   |  |  |  |
|   | f 15 (1/2 x 3/8") | kom | 1 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| 6 | Ugradnja sani-tarnih uredjaja i pribora. Obracun po kom. |   |  |  |  |  |
| 6.1 | Bojler 80l kom[plet | kom | 1,00 |  |  |  |
| 6.2 | Bojler 60l kom[plet | kom | 1,00 |  |  |  |
| 6.3 | Protocni bojler 8l komplet | kom | 1,00 |  |  |  |
| 6.4 | Baterija (tuš baterija ,umivaonik...) | kom | 1,00 |  |  |  |
| 6.5 | Ogledalo | kom | 1,00 |  |  |  |
| 6.6 | Etazer | kom | 1,00 |  |  |  |
| 7 | Ugradnja WC solje komplet sa daskom, vodokotlicem i ispirnom cevi . Obracun po kom. | kom | 1,00 |  |  |  |
| 8 | Ugradnja umivaonika,sa hromiranim sifonom. Obracun po kom. | kom | 1,00 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| K | **КАНАЛИЗАЦИЈА** |   |   |  |  |  |
| 1 | Montaža kanalizacionih tvrdih PVC cevi. Spajanja vrsiti umetanjem gumenog prstena u žljeb mufa. Obračunava se po dužnom metru montirane cevi i fazonskog komada. |   |   |  |  |  |
| 1.1 | f 50 | m | 1 |  |  |  |
| 1.2 | f 75 | m | 1 |  |  |  |
| 1.3 | f 100 | m | 1 |  |  |  |
| 1.4 | f 110 | m | 1 |  |  |  |
| 2 | Ugradinja gvozdeno livenih podnih slivnika .Obračunava se po komadu. |   |   |  |  |  |
| 2.1 | Ø 50 mm  | kom | 1 |  |  |  |
| 2.2 | Ø 75 mm  | kom | 1 |  |  |  |
| 2.3 | Ø 100 mm  | kom | 1 |  |  |  |
|   |  |  |   |  |  |  |
| E | **Електро радови** |  |   |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| 1 | Montaža jednopolnih prekidača sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju. |   |   |  |  |  |
| 1,1 | Dozna sa vijcima 2M | kom. | 1 |  |  |  |
| 1,2 | Nosač 1M | kom. | 1 |  |  |  |
| 1,3 | Maska 1M | kom. | 1 |  |  |  |
| 1,4 | Prekidač jednopolni 10A, 250V, 1M, sa signalnom tinjalicom | kom. | 1 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| 2 | Montaža seta za TV, 4M sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju. |   |   |  |  |  |
| 2,1 | "Aling", modularni program, beli |   |   |  |  |  |
| 2,2 | Dozna 4M | kom. | 1 |  |  |  |
| 2,3 | Nosač 4M | kom. | 1 |  |  |  |
| 2,4 | Maska 4M | kom. | 1 |  |  |  |
| 2,5 | Dozna 7M | kom. | 1 |  |  |  |
| 2,6 | Nosač 7MB174:B176 | kom. | 1 |  |  |  |
| 2,7 | Maska 7M | kom. | 1 |  |  |  |
| 2,8 | Priključnica 10/16A, 250V, šuko, 2M | kom. | 1 |  |  |  |
| 2,9 | Priključnica 10/16A, 250V, "Euro" šuko, 1M | kom. | 1 |  |  |  |
| 2.1O | Slepa maska 1M - za prolaz antenskog koaksijalnog voda | kom. | 1 |  |  |  |
| 2,11 | "F" konektor montiran na kraju koaksijalnog kabla | kom. | 1 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| 3 | Montaža prekidača sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju. |   |   |  |  |  |
| 3,1 | Dozna 3M | kom. | 1 |  |  |  |
| 3,2 | Nosač 3M | kom. | 1 |  |  |  |
| 3,3 | Maska 3M | kom. | 1 |  |  |  |
| 3,4 | Prekidač jednopolni 10A, 250V, 1M, sa signalnom tinjalicom | kom. | 1 |  |  |  |
| 3,5 | Montaža seta za TV, 4M sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju |   | 1 |  |  |  |
| 4 | Montaža dozne sa vijcima 2M sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju. | kom. | 1 |  |  |  |
| 4,1 | Nosač 1M | kom. | 1 |  |  |  |
| 4,2 | Maska 1M | kom. | 1 |  |  |  |
| 4,3 | Nosač 2M | kom. | 1 |  |  |  |
| 4,4 | Maska 2M | kom. | 1 |  |  |  |
| 4,5 | Priključnica 10/16A, 250V, šuko, 2M | kom. | 1 |  |  |  |
| 4,6 | Priključnica sa poklopcem, 10/16A, 250V, šuko, 2M | kom. | 1 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| 5 | Montaža nadgradnih lampi na visini do 4.5m sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju..Obračun po ugrađenom komadu. | kom | 1 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| 6 | Montaža spratnih ormana sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju. | kom | 1 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| 7 | Montaža električne opreme sa povezivanjem na postojeću električnu instalaciju. |   |   |  |  |  |
| 7.1 | GS prekidac 10A | kom | 1 |  |  |  |
| 7.2 | GS prekidac 16A | kom | 1 |  |  |  |
| 7.3 | FID sklopka 40/05 | kom | 1 |  |  |  |
| 7.4 |  automatski osigurač 1p, 16A/B | kom | 1 |  |  |  |
| 7.5 | automatski osigurač 1p, 10A/B | kom | 1 |  |  |  |
| 7.6 | automatski osigurač 1p, 6A/B  | kom | 1 |  |  |  |
| 7.7 |  kontaktor LC1D09, AC3 9A, 230V | kom | 1 |  |  |  |
| 7.8 | signalna zelena sijalica 2W, 230V | kom | 1 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| 8 | Ugradnja, i povezivanje nadgradne svetiljke sa inkadescentnim osvetljenjem 60W, IP54. | kom | 1 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| 9 | Montaža provodnika kroz spušteni plafon i šlicovanjem kroz zidove gde za tim ima potrebe.Obračun po m. |   |   |  |  |  |
| 9,1 | N2XH-J 3x2,5mm | m | 1 |  |  |  |
| 9,2 | N2XH-J 3x1,5mm2 | m | 1 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| 10 | Montaža iznad spuštenog plafona kabla U/UTP 4x2x24AWG cat.6, 100 Ohm 300 MHz, sa omotačem bez halogenih elemenata.Obračun po m. | m | 1 |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| V | **Машински радови** |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |
| 1 | Demontaža i ponovna montaža postojećih radijatora na novoj poziciji, nakon izvedenih AG radova, komplet sa demontažom postojećih i izradom novih priključaka sa povezivanjem na postojeću instalaciju. Obračun po gr. telu. | kom | 1 |  |  |  |
|   |  **УКУПНО:** |   |   |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **РЕКАПИТУЛАЦИЈА**

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна вредност понуде изражене у динарима без ПДВ-а | дин. |
| Укупна вредност ПДВ-а  | дин. |
| Укупна вредност понуде изражене у динарима са ПДВ-ом | дин. |
| Словима: |

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Име и презиме овлашћеног лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Потпис овлашћеног лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**-У колони ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А понуђачи уписују јединичне цене понуђених радова у РСД, без ПДВ-а, која у себи укључује све јединичне трошкове,- У колони ПДВ понуђачи уписују износ ПДВ-а по јединици -У колони ЦЕНА СА ПДВ-ОМпонуђачи уписују износ понуђене цене у РСД, са ПДВ-ом.**У табели „РЕКАПИТУЛАЦИЈА“** понуђач:* У колони „Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а“

понуђач уписује укупну вредност понуде изражену у динарима без ПДВ-А,* У колони „Укупна вредност ПДВ-а“ понуђач уписује укупну вредност ПДВ-а,
* У колони „Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом“ понуђач уписује укупну вредност понуде изражену у динарима са ПДВ-ом.
 |  |  |  |  |

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**6.3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. Закона, став 1. („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_ . **2017**. године (уписује понуђач)у отвореном поступку јавне набавке:Набавка радова -Извођење радова на објектима Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда, број 21/2017.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редниброј | ВРСТА ТРОШКОВА | ИЗНОС |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |   |  |
| УКУПНО динара: |  |

(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Услучају обуставе потупка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Образац трошкова припреме понуде оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача саставни је и обавезни део понуде.

 Уколико понуђач не попуни податке о врстама и износима трошкова, сматраће се да исти нема или не захтева надокнаду трошкова сходно члану 88.Закона.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. Овлашћено лице

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6.4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Ускладусачланом 26., 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени глaсник РС“, број 86/15)**,** изјављујем подпуномморалном, кривичном и материјалномодговорношћу,да у отвореном поступку јавне набавке:Набавка радова -Извођење радова на објектима Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда, број 21/2017, **понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** године (понуђач уписује број и датум понуде), **подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

ИзјаваседајерадиучешћаупоступкујавненабавкеЈН број 21/2017**,**иу другесврхесенеможеупотребити.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Овлашћено лице

 М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* За понуђача који подноси понуду самостално, или са подизвођачем, изјаву даје и потписује овлашћено лице понуђача,
* Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**За групу понуђача:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** МП

(име и презиме одговорног лица) (потпис)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МП

(име и презиме одговорног лица) (потпис)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МП

(име и презиме одговорног лица) (потпис)

**Образац 6.5.**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

Закључен између:

1. **Наручилац:**

**„ЦЕНТАР ДЕЧЈИХ ЛЕТОВАЛИШТА И ОПОРАВИЛИШТА ГРАДА БЕОГРАДА“, ул. Рисанска бр.12, 11000 Београд**

 **ПИБ: 100268221;Матични број: 07036205; Број рачуна: 840-256667-16;**

 **Назив банке: Управа за трезор,кога заступаГенерални директор др Милан Рогановић (у даљем тексту: Наручилац),**

**и**

1. **Извођач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (седиште улица и број)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун брoj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отворен код пословне банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**које заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Извођач)**

- Извођач ће уговорне обавеза извршити са подизвођачима/члановима групе понуђача:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица и број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (подизвођач/ члaн групе)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица и број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (подизвођач/ члaн групе)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица и број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (подизвођач/ члaн групе)

(У случају заједничке понуде или са подизвођачима, понуђач уписује потребне податке; непотребно прецртати и а у случају више подизвођача или више чланова групе потребно је све навести)

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

**-** да је (Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), спровео отворени поступак јавне набавке-Набавка радова -Извођење радова на објектима Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда, број 21/2017:

**-** да је Извођач/понуђач доставио понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_, од \_\_.\_\_.2017. године, која је саставни део овог Уговора (број и датум понуде уписује понуђач);

**-** да понуда Извођача у потпуности одговара спецификацији и захтевима Наручиоца из конкурсне документације, која је саставни део овог Уговора;

**-** да је Наручилац на основу понуде Извођача/понуђача, донео одлуку о додели уговора бр. \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године (број и датум одлуке уписује Наручилац), којом Извођачу/понуђачудодељује уговор о набавци предметних радова.

**Члан 2.**

Предмет овог уговора је Набавка радова -Извођење радова на објектима Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда, број 21/2017, а у свему према техничкој спецификацији и захтевима из усвојене понуде Добављача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године (попуњава Извођач/понуђач), која је саставни део овог Уговора.

**УГОВОРЕНА ЦЕНА:**

**Члан 3.**

Укупна вредност уговора, на основу утврђених јединичних цена из усвојене понуде понуђача, не може прећи износ процењене вредности набавке за предметну набавку у периоду трајања уговора у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без урачунатог ПДВ-а (уписује Наручилац).

У цену су урачунати сви трошкови радова у свему према Техничкој спецификацији из Конкурсне документације као и сви други пратећи зависни трошкови.

Ценаизстава 1. овог члана не може се мењати у року важења понуде.

**ПЛАЋАЊЕ**

**Члан 4.**

Исплату рачуна по овом уговору врши Наручилац у року од 45 данау складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама («Сл.гласник РС» бр. 119/2012. ) од дана пријема исправног рачуна и отпремнице, на рачун Извођача.

Отпремница и фактура морају гласити на "Центар дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда" и морају да садрже деловодни број Уговора о купопродаји под којим је заведен у „Центру дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда“, тачан назив радова који је захтеван у Техничкој спецификацији, јединичне ценеи остале услове усклађене са Уговором.

**Члан 5.**

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2017. годину (Финансијским планом за 2017. годину). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2017. години, вршиће се до висине расположивих средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2017. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2018. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет, односно финансијски план за 2018. годину.

У супротном, уговор престаје да важи без наканаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

**ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА**

**Члан6.**

Извођач се обавезује да истовремено или најкасније у року од 3 дана од дана обостраног потписивања уговора преда Наручиоцукао средство финансијског обезбеђења тј. гаранцију за добро извршење посла 1 (једну) бланко сопствену **меницу** са пратећим овереним и потписаним меничним овлашћењем у 2 (два) примерка, копијом ОП обрасца, копијом картона депонованих потписа (оверен од стране пословне банке) и потврдом о регистрацији менице код НБС. Менично овлашћење треба да гласи на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

**Члан7.**

Уколико ИзвођачнепоступаускладусаобавезамакојејепреузеозакључењемовогуговораНаручилацимаправо:

- даједностранораскинеовајуговориданаплатисредствообезбеђењаизчлана6. овогуговора;

- даовајуговороставинасназиидауговоренуценуумањиза 10%.

**Члан 8.**

Овај Уговор се закључује на период од годину дана (12 месеци) или до финансијске реализације Уговора.

**Члан 9.**

Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, или ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због његовог неиспуњења, на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

**Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно.Евентуалне спорове који не буду решени споразумно решаваће Привредни суд у Београду.

**Члан 11.**

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА ДОБАВЉАЧА |  |  ЗА НАРУЧИОЦА |

 ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Милан Рогановић

**Наглашавамо** да је Извођач дужан да ПОТПИШЕ и ПЕЧАТИРА последњу страну Модела уговора који садржи све елементе, па ће, после доношења одлуке о додели уговора бити попуњен у складу са понудом понуђача, потписан од стране наручиоца а затим, достављен понуђачу на потпис и завођење у законском року.

Извођач коме је додељен уговор је дужан да уговор потпише и заведе га најкасније у року од 5 дана од дана пријема, као и да све примерке достави наручиоцу на завођење.

Уколико то не учини понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.

За понуђача који подноси понуду самостално, или са подизвођачем, Модел уговора, потписује одговорно лице понуђача, а за понуду групе понуђача образац, потписује одговорно лице овлашћеног члана групе понуђача из СПОРАЗУМА осим ако СПОРАЗУМОМ није друкчије одређено.

**6.6. МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

 **(за озбиљност понуде)**

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

**ДУЖНИК (понуђач), пун назив и седиште\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПИБ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **матични број** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **текући рачун** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **код банке** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**И з д а ј е**

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК(поверилац): ЦЕНТАР ДЕЧЈИХ ЛЕТОВАЛИШТА И ОПОРАВИЛИШТА ГРАДА БЕОГРАДА, ул. Рисанска бр.12, 11000 Београд,**

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и Овлашћујемо**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (10% вредности понуде без ПДВ) словима\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара), **по основу понуде бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године,** као средство финансијског обезбеђења за **озбиљност понуде**, уколико \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив дужника):

- измени или опозове понуду за време трајања важности понуде, без сагласности наручиоца,

- **после доношења одлуке о додели уговора и пријема потписаног уговора од стране наручиоца**, не потпише уговор у року од 5 дана, или одбије да потпише уговор.

Издата Бланко соло меница сер.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ може се поднети на наплату у року доспећа важности понуде бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, тј. најкасније до истека рока од **\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) дана од дана отварања понуде.**

Овлашћујемо**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банке, а у корист рачуна Повериоца.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: копија картона депонованих потписа оверена од стране пословне банке дужника на дан достављања менице, захтев за регистрацију менице

**Место и датум издавања:** М.П. **ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Потпис овлашћеног лица

**Менично овлашћење је потребно попунити завести, потписати, печатирати и доставити уз понуду**

**6.7. МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

 **(за добро извршење посла)**

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

**ДУЖНИК,пун назив и седиште\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПИБ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **матични број** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **текући рачун** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **код банке** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**И з д а ј е**

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК(поверилац): ЦЕНТАР ДЕЧЈИХ ЛЕТОВАЛИШТА И ОПОРАВИЛИШТА ГРАДА БЕОГРАДА, ул. Рисанска бр.12, 11000 Београд,**

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења и Овлашћујемо **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (и словима\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара), по Уговору о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести предмет уговора) бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (заведен код повериоца) и бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (заведен код дужника), као средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла**, уколико \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив дужника), не изврши уговорене обавезе у предвиђеном року односно не изврши их уопште, односно не изврши их квалитетно у складу са уговором.

Издата Бланко соло меница сер.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (заведен код повериоца) и бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (дужника)**,** с тим да евентуални продужетак рока извршења уговорне обавезе има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који је продужен рок.

Овлашћујемо**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банке а у корист рачуна Повериоца

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: копија картона депонованих потписа оверена од стране пословне банке дужника на дан достављања менице, захтев за регистрацију менице.

**Место и датум издавања:** МП **ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Потпис овлашћеног лица

**Ово менично овлашћење понуђачи нису дужни да доставе уз своју понуду.**

**Менично овлашћење, заједно са бланко, соло меницом, доставља само Понуђач-Извођач са којим ће се закључити уговор, у року од најдуже 3 дана од закључење уговора.**

На основу члана 61. став 4. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012; 14/15 и 68/15, удаљем тексту: ЗЈНи одредби које нису у супротности са овим законом из члана 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 86/15), наручилац даје следеће:

**7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена:**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Конкурсна документација се припрема и поступак јавне набавке води на српском језику.

Сви докази се достављају на српском језику, осим уколико је наручилац изричито навео да се одређени доказ може доставити и на страном језику и прецизирао који је то језик (у том случају, уз понуду није потребно достављати превод како је наведено у следећем пасусу).

Уколико је који од тражених доказа сачињен на страном језику, потребно је, уз фотокопију предметног доказа, приложити оригинал или копију овереног превода судског тумача или превода овереног у амбасади земље у којој се као службени језик користи језик на коме је документ који се прилаже као доказ сачињен.

Понуда која не буде сачињена на српском језику као и понуда уз коју се, на име тражених доказа, достави документација сачињена на страном језику уз коју није приложен оригинал или копија овереног превода, подобна је да буде **одбијена као неприхватљива** због битног недостатка из члана 106. став 1., тачка 5. (недостатак због кога није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама).

**2)НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

Сваку страну и документ који чине понуду Понуђач треба да нумерише редним бројем странице, независно од нумерације коју је извршио Наручилац, и повеже у целину јемствеником, или на други адекватан начин, тако да се не могу накнадно убацивати, замењивати или одстрањивати појединачни листови или дати обрасци.

Понуда се саставља тако што Понуђач уписује тражене податке у достављеним обрасцима, у за то предвиђеним местима. Делови предвиђени за попуњавање морају бити читко попуњени (хемијском оловком, писаћом машином или рачунарски).

Понуда мора да садржи све елементе, документе и доказе који су тражени у конкурсној документацији и овом упутству.

Није дозвољено преправљање датих образаца у конкурсној документацији прецртавањем постојећих навода и уписивањем других навода, јер ће у суротном, такве понуде бити одбијене.

На полеђини коверте (пошиљке) навести назив/пословно име и адресу Понуђача, особу за контакт и број телефона за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Центар дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда, ул. Рисанска бр.12**,**11000 Београд,**са назнаком: **,,Понуда - Набавка РАДОВА - Извођење радова на објектима Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда, број јавне набавке,ЈН21/2017 -НЕ ОТВАРАТИ”.**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **01.11.2017.године до 10:00 часова.**

Службеник надлежан за пријем понуде ће, у тренутку пријема сваке понуде, на коверти/кутији уписати датум и време (сат и минут) пријема понуде, а Наручилац ће, према наведеном датуму и времену евидентирати редни број понуде према редоследу подношења.

Уколико се понуда доставља непосредно, службеник надлежан за пријем понуде ће Понуђачу предати потврду пријема понуде са наведеним датумом и временом пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Отварање понуда** ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, односно истог дана, **сапочетком у 12:00 часова, на адреси „Центар дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда“ ул. Рисанска бр.12, 11000 Београд.**

Јавном отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Овлашћени представник понуђача дужан је да Комисији за јавну набавку уручиоригинални примерак писаног овлашћењa за учешће у поступку отварања понуда.

Писано овлашћење мора бити заведено код Понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица Понуђача или оверено пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе на чијој територији понуђач има седиште. У супротном представник Понуђача ће се третирати као посматрач.

После спроведеног поступка отварања понуде, Комисија ће сачинити Записник и приступити стручној оцени понуде.

Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, Група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви Понуђачи из Групе понуђача или Група понуђача може да одреди једног Понуђача из Групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког Понуђача из Групе понуђача.

 У случају да се понуђачи определе да један Понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

**3) Обавештење о могућности подношењa понуде са варијантама:**

 Алтернативна решења односно понуде са варијантама нису прихватљива за наручиоца.

**4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена мора бити јасно дефинисана. Понуђач мора тачно да наведе на који се део измена односи. Тако извршену измену доставља у затвореној коверти. Измена се подноси на исти начин као и понуда са назнаком „измена понуде за ЈН број 20/2017 и назнаком понуђача који подноси измену. Допуна се врши на исти начин са назнаком „допуна понуде за ЈН број 20/2017“. Исто се односи и на опозив понуде. Уколико се измена, допуна или опозив на архиву наручиоца предају после рока за подношење понуда, наручилац исто неће, отварати већ ће вратити неотворено са назнаком „поднето неблаговремено“. За измене, допуне или опозиве наручилац ће издавати и потврде о пријему истих уколико се подносе непосредно на адресу „**„Центар дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда“ ул. Рисанска бр.12, 11000 Београд.**

**5) Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда;**

**6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу;**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Уколико се извршење јавне набавке делимично повери подизвођачу, проценат укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу не може бити већи од 50% од понуђене цене као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Подизвођач не може вршити потраживања од наручиоца.

**7) Уколико се подноси заједничка понуда, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке сагласно члану 81. став 4. и 5. ЗЈН.**

**8)Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;**

Понуђач у својој понуди не може захтевати авансно плаћање. Уколико понуђач захтева авансно плаћање у било ком проценту, такву понуду наручилац ће одбити као неприхватљиву.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача. Рачун је неопходно да садржи број јавне

набавке , број уговора на основу кога се издаје и испоставља се Наручиоцу обједињено, 3 (три) пута месечно за 3 декаде (10., 20. и 30. дана у месецу) на адресу Наручиоца-Купца, Београд, ул. Рисанска бр. 12.

Рок важења понуде који нуди понуђач у обрасцу понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр: око, оквирно, од-до и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;**

Цена мора бити исказана у динарима (РСД), без и са порезом на додату вредност,са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене. Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од Понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

Образац структуре цене садржи све трошкове који морају бити урачунати у коначну цену.Понуде понуђача који нису у систему ПДВ-а и понуђача који су у систему ПДВ-а оцењују се тако што се упоређују њихове укупне цене исказане без ПДВ-а.

**10)Подаци о врсти, садржини и начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача:**

**а)Приликом подношења понуде:**

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је **у обавези су да уз понуду, доставе у корист Наручиоца**- **финансијско обезбеђење за озбиљност понуде - Бланко соло меницу**регистровану у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Понуђача, са печатом Понуђача, уз коју се доставља једнократно менично овлашћење (у два примерка), да се меница може попунити до **10% од вредности понуде без ПДВ**, у случају да:

 - понуђач измени или опозове понуду за време трајања важности понуде, без сагласности наручиоца,

 - понуђач, **после доношења одлуке о додели уговора и пријема потписаног уговора од стране наручиоца**, не потпише уговор у року од 5 дана, или одбије да потпише уговор.

Понуђач је, обавезан да уз меницу достави и потписано менично овлашћење у 2 (два) примерка, копију ОП обрасца, копију картона депонованих потписа (оверен од стране пословне банке) и потврду о регистрацији менице код НБС.

**Уколико то не учини Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву.**

**б)У случају доделе уговора, понуђач је дужан да на дан закључивања уговора, а најкасније 3 дана након тога, у складу са моделом уговора, достави :**

**-** Наручиоцу као средство финансијског обезбеђења тј. гаранцију за добро извршење посла 1 (једну) бланко сопствену **меницу** са пратећим овереним и потписаним меничним овлашћењем у 2 (два) примерка, копијом ОП обрасца, копијом картона депонованих потписа (оверен од стране пословне банке) и потврдом о регистрацији менице код НБС. Менично овлашћење треба да гласи на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

**11)Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;**

Нема поверљивих података које наручилац ставља на располагање понуђачима и подизвођачима.

**12) Заинтересовано лице може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији** најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде (члан 63. став 2. Закона).У том случају наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација се у поступку јавне набавке врши писаним путем- путем поште, електронске поште или факсом (**Центар дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда, ул. Рисанска бр.12**, 11000 Београд, факс:011/6658-524; маил suzana.danilovic@cdlbgd.rs и marina.jovanovic@cdlbgd.rs) што је одређено чланом 20. Закона. Понуђачи су дужни да на мејл адреси наведеној у понуди обезбеде сталну доступност ради комуникације одређене чланом 20. Закона; Радно време наручиоца је радним данима (понедељак, уторак, среда, четвртак и петак) од 07:30-15:30. часова. Уколико захтев за додатним информацијама или појашњењима факсом или мејлом стигне код наручиоца по истеку наведеног времена, биће примљен првог следећег радног дана.

**13)Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може вршити и контролу (увид) код понуђача или његовог подизвођача.**

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која je неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**14) Накнаду за коришћење патената,као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач;**

**15)Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права:**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 148. до 159. ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, на адресу наручиоца „**Центар дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда“, ул. Рисанска бр.12**, **11000 Београд**, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **три дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и **уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.**

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки**, **у складу са чланом 40а овог закона.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

**УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, ппихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија - Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

„Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.”.

Овим вас обавештавамо да се уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може извршити на девизни рачун Министарства финансија - Управе за трезор.

1. [↑](#footnote-ref-2)