ЦЕНТАР ДЕЧЈИХ ЛЕТОВАЛИШТА И ОПОРАВИЛИШТА ГРАДА БЕОГРАДА

РИСАНСКА 12, БЕОГРАД

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Eнергенти – гасно уље екстра лако Евро ел**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА бр 10/2017**

јул, 2017. године

На основу чл. 32. 40. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и

68/15 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 2927 од 24.07.2017.

године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 2927/1 од 24.07.2017. године, припремљена је Конкурсна документација у отвореном поступку за јавну набавку бр. 10/17 – Eнергенти –гасно уље екстра лако Евро ел, која није обликована по партијама.

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Општи подаци о јавној набавци |
| 2. | Техничка спецификација |
| 3. | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| 4. | Упутство понуђачима како да сачине понуду |
| 5. | Критеријум за доделу уговора |
| 6. | Образац 1 – Образац понуде |
| 7. | Образац 2 - Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни |
| 8. | Образац 3 -Списак испоручених добара |
| 9. | Образац 4 - Потврда наручиоца/купца |
| 10. | Образац 5 – Овлашћење за попуњавање и наплату менице |
| 11. | Образац 6 - Образац трошкова припреме понуде |
| 12. | Образац 7 - Образац изјаве о независној понуди |
| 13. | Образац 8-Изјава о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде |
| 14. | Модел уговора |

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке су добра – **Енергенти – гасно уље екстра лако Евро ел**.

**2. Опис :**

**-** гасно уље екстра лако Евро Ел;

09134000-7, гасна уља.

**II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**Гасно уље екстра лако Евро Ел**

Предмет ове партије је куповина гасног уља екстра лако Евро Ел и испорука истог у складишни простор објекта Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда - Стеван Филиповић на Дивчибарама.

**Техничкa спецификацијa**

**Гасно уље екстра лако Евро Ел** мора да задовољи све захтеве квалитета у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 111/2015 и 106/2016) и стандардима на који се Правилник позива.

**Место испоруке:**

Складишни простор објекта Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда - Стеван Филиповић на Дивчибарама.

**Начин и рок испоруке:** сукцесивно, минимум 1 (један), а максимум 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева наручиоца. Испорука се врши у термину по договору наручиоца и понуђача.

Испорука се обавља возилом специјализованим за транспорт предметног добра и испоруци (истакању) присуствује овлашћено стручно лице добављача које је обучено за обављање ових послова.

Мерење се врши баждареним уређајима одобрених типова од стране Дирекције за мере и драгоцене метале РС.

Добављач је у обавези да наручиоцу приликом сваке испоруке уз отпремницу достави Извештај о испитивању квалитета гасног уља екстра лако Евро Ел, издат од стране акредитоване лабораторије, као и остале исправе које морају да прате течно гориво приликом стављања у промет на тржиште Републике Србије, у складу важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

Јединична цена гасног уља екстра лако Евро Ел се утврђује сваког понедељка текуће недеље, и примењује се за испоручена добра у периоду од уторка текуће недеље до понедељка наредне недеље. Јединична цена добра на паритету FCO складишни простор наручиоца са свим урачунатим дажбинама и трошковима, изузев ПДВ-а, утврђује се према следећој формули:

**Cn = (PSKCn + FP) \* PSKUSD \* 0,870 / 1000 + OBRn + AK + PR**

**Cn** – јединична цена уље гасног уља екстра лако Евро Ел без ПДВ-а у RSD/lit;

**PSKCn** – просек просека последњих 5 (пет) објављених котација на дан утврђивања цене за Gasoil. 1 према Platts FOB Med Italy паритету у USD/t;

**FP –** фиксна премија исказана у Понуди Добављача у USD/t;

**PSKUSD –** просечни средњи курс USD Народне банке Србије за дане када су објављене примењене котације;

**OBRn** – важећа накнада за обавезне резерве нафте и деривата нафте;

**АК** – важећи износ акцизе у RSD/lit;

**PR** – фиксни трошкови превоза исказани у Понуди Добављача у RSD/lit.

На цену утврђену на начин из претходног става обрачунава се износ ПДВ-а.

Добављач ће бити одговоран за тачно одређивање цене уз тачну примену средњих котацијских цена.

Добављач је у обавези да у писаној форми обавести Наручиоца, о важећој јединичној цени добра за сваки период примене утврђене цене, као и да на захтев Наручиоца, достави вредности свих елемената цене, који су приказани у наведеној формули, према којој се утврђује цена.

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**3.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА**

**75. ЗАКОНА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. Закона, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

(члан 75. став 1. тачка 1. Закона);

2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона);

3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона);

4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке (члан 75. став 1. тачка 5. Закона)

5. понуђач је обавезан да приликом састављања понуде изричито наведе (Oбразац бр. 8 из конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

**3.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА**

**76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. **да располаже финансијским капацитетом**:

**односно**, да у периоду од 01.12.2016. године до 30.04.2017.

године, није био неликвидан дуже од 7 дана;

2. **да располаже пословним капацитетом**, тј. да је у периоду од 5 (пет) година од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке, у уговореном року и квалитетуизвршио испоруку гасног уља екстра лако Евро Ел у складишне просторе наручилаца/купаца, у вредности од минимум 23.000.000,00 динара без ПДВ-а

**3. да понуђено гасно уље екстра лако Евро Ел испуњава** захтеване техничке карактеристике из одељка II Конкурсне документације - Техничке спецификације;

**3.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА**

**3.3.1** Испуњеност **обавезних услова,** из члана 75. Закона,за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**1)** Услов из члана 75. став 1. тач. 1) Закона

**А) Правно лице,**  као понуђач доказује достављањем :

извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

**Б) Предузетник,**  као понуђач доказује достављањем:

извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно изводом из одговарајућег регистра;

\*Наведени доказ понуђач доставља за сваког подизвођача , односно достављају га сви чланови групе понуђача.

**2)** Услов из члана 75. став 1 тачка 2) Закона

**А) Правно лице**  као понуђач доказује достављањем :

**Извода из казнене евиденције основног суда, односно Уверења основног суда** на чијем је подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, као доказ да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**Извода из казнене евиденције Посебног одељења** (за организовани криминал) **Вишег суда у Београду**, као доказ да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе;

**Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** за законског заступника, као доказ да законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

***\** Ако понуђач има више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова .**

**Б) Предузетник,**  као понуђач доказује достављањем:

**Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова**, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);

**В) Физичко лице,**  као понуђач доказује достављањем:

**Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова**, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

\*\*Наведене доказе понуђач доставља за сваког подизвођача , односно достављају га сви чланови групе понуђача.

**\*\*\*Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**3)** Услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, доказује достављањем:

**Уверења Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**

**Уверења надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или** **Потврде Агенције за приватизацију** да се понуђач налази у поступку приватизације;

**\* Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

\*\* Наведени доказ понуђач до ставља за сваког подизвођача, односно достављају га сви чланови

групе понуђача.

**4)** Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке, доказује достављањем:

Важеће лиценце за обављање енергетске делатности издате од стране надлежног органа у складу са Законом о енергетици („Сл. гласник РС“ бр.145/14), и то:

**-важећу лиценцу за трговину нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом,** издату од стране Агенције за енергетику Републике Србије.

**СВАКО ЛИЦЕ УПИСАНО У ЈАВНИ РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА – ПРЕДУЗЕТНИКА И ПРАВНИХ ЛИЦА, НИЈЕ ДУЖНО ДА ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ТЈ. УСЛОВА ИЗ ДЕЛА IV ТАЧКЕ 4.1 ПОДТАЧКЕ 1. ДО 3. КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.**

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре, Народне банке Србије и Агенције за енергетику Републике Србије, и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре, Потврду о броју дана неликвидности, листинг са сајта НБС, Извештај о бонитету за јавне набавке, важећу лиценцу за трговину нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом.

**5) Услов из члана 75. став 2. Закона** понуђач доказује попуњавањем и оверавањем обрасца изјаве (Образац бр. 8). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

\*Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране

овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**3.3.2 Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:**

1. Као доказ да располаже **финансијским капацитетом**:

Понуђач који подноси понуду у обавези је да испуни услов да у периоду од 01.12.2016. године до 30.04.2017. године, није био неликвидан дуже од 7 дана, што доказује **достављањем:**

**-Извештаја о бонитету за јавне набавке** **издатим од стране Агенције за привредне регистре или Потврде о броју дана неликвидности издате од стране Народне банке Србије**, са податком да у периоду од 01.12.2016. године до 30.04.2017. године, понуђач није био неликвидан дуже од 7 дана.

\***У случају заједничке понуде услов у погледу захтеваног финансијског капацитета,**

**испуњава сваки члан групе посебно.**

**\*\*Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за подизвођача не доставља тражене доказе о финансијском капацитету, већ је дужан је да сам испуни задати услов.**

2. Понуђач који подноси понуду мора да достави доказ да располаже **пословним капацитетом, тј.** да је у периоду од 5 (пет) година од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке, у уговореном року и квалитету извршио испоруку у складишне просторе наручилаца/купаца, гасног уља екстра лако Евро Ел, у вредности од минимум 23.000.000,00 динара без ПДВ-а.

**Захтевани пословни капацитет понуђач доказује** достављањем попуњених образаца и то:

**Списка испоручених добара**, који је попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, Образац бр. 3 - Списак испоручених добара

*У списак испоручених добара, понуђач уписује број и датум уговора, назив купца/наручиоца коме је извршена испорука, период испоруке и укупну вредност испоручених добара без ПДВ-а.*

**Потврде/а издате/их од стране наручиоца/ купца**, која/е морају бити попуњене, оверене печатом и потписане од стране наручиоца/ купца, као доказ да је понуђач извршио испоруку добара у уговореном року и квалитету, Образац бр.4 –Потврда

**У случају подношења заједничке понуде** услов о пословном капацитету понуђача, чланови групе испуњавају заједно.

Уколико понуђач **наступа са подизвођачем/има**, дужан је да сам испуни задати услов о пословном капацитету понуђача.

Обрасци се могу фотокопирати у случају веће референц листе понуђача (списак испоручених добара) – већег броја података.

**3.** Понуђач који подноси понуду као доказ да понуђено гасно уље екстра лако Евро Ел испуњава захтеване карактеристике из одељка II Конкурсне документације - Техничке спецификације, у обавези је да достави **Декларацију/Потврду о усаглашености производа** и **Извештај о испитивању квалитета за гасно уље екстра лако Евро Ел**, издат од стране акредитоване лабораторије, који мора да задовољи све захтеве квалитета у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 111/2015 и 106/2016) и стандардима на који се Правилник позива.

**\*Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки члан групе је дужан да достави

наведене доказе да испуњава услове из члaна 75. тачке 1.,2. и 4. и члана 75. став 2. Закона, а услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове чланови групе понуђача** испуњавају заједно, **с тим да услов у погледу финансијског капацитета, који се односи на ликвидност, мора да испуни сваки члан групе понуђача**.

**\*\*Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем** , понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачке 1.,2. и 4. Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона уколико се исти ангажује за извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен Конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документа којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДЕ**

**ФОРМА И ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из Конкурсне документације (изузев Потврда образац 4 из Конкурсне документације), под условом да поднети образац садржи све битне елементе оригиналног обрасца из Конкурсне документације), јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет страници наручиоца, са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја.

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија понуде на српском језику.

**НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуда се припрема на обрасцима, моделу уговора, који је саставни део Конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди. Наручилац прихвата и факсимил уместо својеручног потписа одговорног/овлашћеног лица понуђача, у свему у складу са овим упутством и упутством датим на самим обрасцима.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

**НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда се припрема и подноси у складу са позивом Наручиоца и овом Конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Центар дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда, Рисанска бр. 12, Београд, најкасније до **23.08.2017. године, до 11:00 часова,** са назнаком:

,,Понуда за јавну набавку бр. 10/2017 – **Енергенти – гасно уље екстра лако Евро ел,** -

НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте обавезно исписују тачан назив понуђача, адресу, контакт телефон, као и име и презиме особе за контакт.

Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и времена до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и време пријема понуде.

**ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Понуде ће бити отворене, дана **23.08. 2017. године, са почетком у 12:00 часова**, на адреси Наручиоца Рисанска бр. 12, Београд. Представници понуђача, који ће присуствовати отварању понуда, морају да приложе Комисији за јавну набавку овлашћење за учешће у отварању понуда, непосредно пре почетка поступка јавног отварања понуда. Овлашћење мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача, са назнаком да се односи на предметну јавну набавку.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

**САДРЖ АЈ ПОНУДЕ**

Понуда мора да садржи следећу документацију (доказе и обрасце):

a) Доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, из чл.75. Закон а , наведене и описане у делу Конкурсне документације ''ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА”;

b) Доказе о испуњености додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, из чл.76. Закона и Конкурсне документације, наведене и описане у делу Конкурсне документације ''ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ“;

c) Образац 1 - Образац понуде (попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача,

d) Образац 2 - Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни – (попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача),

e) Образац 3- Списак испоручених добара –(попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача),

f) Образац 4- Потврда наручиоца/купца – (попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица наручиоца/купца),

g) Образац 5- Овлашћење за попуњавање и наплату менице (попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача) са бланко меницом, копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (за сваку партију за коју подноси понуду посебно),

h) Образац 6 - Образац трошкова припреме понуде (попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача). Овај образац не представља обавезну садржину понуде,

i) Образац 7 - Образац изјаве о независној понуди (попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача),

j) Образац 8 - Изјава о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача),

k) Модел уговора – Понуђач је дужан да достави попуњен, потписан и оверен модел уговора.

**НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији (укључујући и модел уговора) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у Конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди и сл. ), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе понуђача потписује и печатом

оверава обрасце дате у Конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају

давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати

споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на

извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

У случају подношења заједничке понуде менично писмо - овлашћење попуњава, потписује и оверава члан групе понуђача који ће у име групе понуђача дати средства финансијског обезбеђења.

**Образац понуде**

Образац понуде садржи податке о наступу понуђача, основне податке о понуђачу, рок важења понуде, број и датум понуде, цену и остале податке релевантне за закључење уговора. У случају подношења заједничке понуде или у случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, под бројем 1 навести податке о носиоцу посла, односно понуђачу, а под бројем 2 и 3 навести податке о члановима групе понуђача, односно подизвођачима. Уколико је број чланова групе понуђача, односно број подизвођача већи од 2, прву страну обрасца понуде фотокопирати и прикључити обрасцу понуде.

Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица и оверен.

**Образац структуре понуђене цене**

Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери Образац структуре понуђене цене у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре цене.

**Овлашћење за попуњавање и наплату менице - Менично писмо – овлашћење за озбиљност понуде**

Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери менично овлашћење.

**Образац трошкова припреме понуде**

Овај образац не представља обавезну садржину понуде.

**Изјава о независној понуди**

Понуђач је дужан да потпише и овери изјаву о независној понуди.

**Изјава о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**

Понуђач је дужан да потпише и овери изјаву.

**Модел уговора**

Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери модел уговора .

**ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**ТРОШ КОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Сви трошкови везани за припрему понуде падају на терет понуђача. Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди, односно да их је навео у Обрасцу 6 и приложио доказ о трошковима које је имао приликом прибављања средстава финансијског обезбеђења.

**НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У складу са чланом 87. став 6. Закона понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду у року за подношење понуде, на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, с тим што се на предњој страни коверте или кутије, у коју се пакује измена/допуна/опозив понуде додаје реч „измена'' или „допуна'' или ,,опозив“, а у зависности од тога шта се у коверти или кутији налази.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**ПОНУЂАЧ**

У складу са чланом 87. став 3. Закона, понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду:

1. самостално, (подноси понуду самостално и самостално извршава јавну набавку),

2. са подизвођачем (понуђач који извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу) и

3. као група понуђача која подноси заједничку понуду (заједно извршавају јавну набавку).

Накнада за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ /ИМА**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, дужан је да у Обрасцу понуде наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%).

Такође, у Моделу уговора потребно је навести и део предмета јавне набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, дужан је да у Обрасцу понуде наведе назив и седиште подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођача/е достави доказе о испуњености услова који су наведени у одељку III Конкурсне документације – тачка 3.1, подтачка 1,2. и 3, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова, а доказ за услов из тачке 3.1 подтачка 4. дужан је да достави за подизвођача уколико се исти ангажује за извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач са којим је закључен уговор не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у својој понуди. У супротном, наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, раскинути уговор и писаним путем обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције о поступању предметног понуђача са којим је закључен уговор, осим ако би раскидом уговора претрпео знатну штету.

Добављач са којим је закључен уговор може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

**ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

У прилогу Обрасца понуде група понуђача је дужна да достави споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке из члана 81. став 4. тачке 1. и 2. Закона, и то:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према

Наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави доказе о испуњености обавезних услова који су наведени у поглављу III Конкурсне документације – тачка 3.1. (подтачка 1,2, 3 и 5), у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова, а доказ за услов из тачке 4.1 подтачка 4. дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Наручилац је у обавези да, у складу са уговором, испоручена добра плати Добављачу у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре, оверене од стране овлашћеног лица наручиоца.

**РОК ЗА ИСПОРУКУ**

Сукцесивно, у року од минимум 1 (један), а максимум 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева наручиоца. Испорука се врши у термину по договору наручиоца и Добављача.

**ВАЛУТА**

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

**НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде је 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и обавеза које произилазе из закљученог уговора, прихвата следећа средства финансијског обезбеђења:

**Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:**

За обезбеђење испуњења обавезе у поступку јавне набавке, понуђачи су у обавези да у

понуди доставе оригинал сопствену бланко меницу за озбиљност понуде*,*потписану оригиналним потписом, са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС-a (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и Овлашћењем за попуњавање и наплату менице – Меничним овлашћењем (Образац 5), насловљеним на Центар дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда, у износу од 5% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, за партију за коју је понуда поднета, са роком важности 90 дана од дана отварања понуда.

**Недостављање наведеног средства финансијског обезбеђења (бланко менице) за**

**озбиљност понуде сматраће се битним недостатком понуде.**

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да Понуђач након отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи уговор или не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла по закљученом уговору, у складу са захтевом из Конкурсне документације. Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Ако у току поступка јавне набавке, односно поступка доделе уговора, истекне рок важења средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, понуђач који продужи важење понуде дужан је да продужи и важење средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, најкасније пре истека важећег средства финансијског обезбеђења. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи важење средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде све док исто не буде замењено средством финансијског обезбеђења за добро извршење посла по основу уговора.

**Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла приликом закључења уговора**

* Добављач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења уговора достави наручиоцу са којим је закључио уговор 2 (две) **оригинал сопствене бланко менице потписане оригиналним потписом** , са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да су менице регистроване и Овлашћењем за попуњавање и наплату меница – меничним овлашћењем потписаним оригиналним потписом од стране лица које је потписало менице, насловљеним на наручиоца, за добро извршење посла у укупном износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дужим од истека уговорене обавезе у целости.

У случају да добављач не изврши своје уговорене обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди, наручилац ће активирати достављено средство финансијског обезбеђења.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико добављач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност појединачног наручиоца. У том случају наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорених обавеза добављача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће на захтев добављача бити враћено.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора се продужити.

**ПРОМЕНА УГОВОРЕНИХ ДОБАРА ИЗ ОБЈЕКТИВНИХ И ДОКАЗИВИХ РАЗЛ ОГА**

Након закључења уговора наручилац може да дозволи испоруку добара која се разликују од уговорених, у случају наступања више силе и уколико Добављач из објективних разлога, који су наступили после подношења понуде и које није могао да предвиди до подношења понуде (престанак привредног субјекта – произвођача понуђеног добра, престанак производње понуђеног добра од стране произвођача и сл.), није у могућности да испоручи уговорена добра.

Ново добро мора да испуњава техничке захтеве из одељка II Конкурсне документације и да је истих или бољих карактеристика, од карактеристика понуђеног, уговореног добра, за шта је Добављач у обавези да достави доказ издат од стране произвођача добра, односно да достави Декларације/Потврде о усаглашености производа и Извештаје о испитивању квалитета за ново добро, издате од стране акредитоване лабораторије. Ново добро мора да задовољи све захтеве квалитета у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 111/2015 и 106/2016) и стандардима на који се Правилник позива.

Добављач је, у обавези да достави и одговарајући доказ о објективним разлозима немогућности испоруке уговореног добра и када су ти разлози наступили.

**КОМУНИКАЦИЈА**

У складу са чланом 20. Закона, комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем односно путем електронске поште, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, и на својој интернет страници [www.](http://www.beograd.rs/)cdlbgd.rs

**ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

У складу са чланом 63. став 2. Закона, заинтересовано лице може у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, искључиво писаним путем односно путем поште и електронске поште, сваког радног дана, у периоду од 07:30 до 15:30 часова.

Aдреса: Центар дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда, Рисанска 12, Београд,

Електронска пошта: cdl@cdlbgd.rs

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема писаног захтева за додатним информацијама или појашњењима одговор објавити на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, и на својој интернет страници [www.](http://www.beograd.rs/)cdlbgd.rs.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом ,,Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка бр. 10/17 „Енергенти – гасно уље екстра лако Евро ел“.

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац може да измени или допуни Конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда и дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, и на својој интернет страници [www.](http://www.beograd.rs/)cdlbgd.rs.

Уколико Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда Наручилац не може да мења нити допуњује Конкурсну документацију.

**НАЧИН И УСЛОВИ ЗАК ЉУЧЕЊА УГОВОРА**

Добављач је у обавези да достави наручиоцу потписан и оверен уговор о јавној набавци (са заводним печатом добављача) у року од максимално 5 (пет) дана од дана достављања.

При закључењу уговора не могу се мењати битни услови из модела уговора (рок испоруке и сл.).

Уколико добављач у наведеном року не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци (са заводним печатом добављача), сматраће се да добављач одбио да закључи уговор о јавној набавци, након чега ће наручилац активирати средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Наручилац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност појединачних уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара без ПДВ-а. У случају повећања вредности уговора наручилац има обавезу да поступи у складу са чланом 115. став 5. Закона.

**КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕM**

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара, који мора бити у складу са захтеваним квалитетом и карактеристикама из Конкурсне документације (Одељак II – Техничка спецификација).

Сматра се да је наручилац квантитативно и квалитативно примио добра у тренутку потписивања отпремнице од стране наручиоца.

Наручилац има право на рекламацију количине и квалитета испоручених добара, у ком случају је у обавези да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања добара, односно у случају постојања скривених мана, најкасније у року од 1 (једног) радног дана од дана сазнања. Радним данима сматрају се дани од понедељка до петка, изузев државних празника.

Крајњи рок у коме наручилац може истицати приговор на квалитет добара износи 15 (петнаест) дана од дана испоруке.

У случају приговора на количину добара наручилац обавештава Добављача, који је дужан да упути овлашћеног представника Добављача који ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник са овлашћеним представником наручиоца.

Наручилац је у обавези да у року од 3 (три) дана од дана сачињавања заједничког записника, упути писани захтев Добављачу, са рекламацијом, док је Добављач дужан да у року од 3 (три) дана достави одговор на рекламацију и предузме радње за решавање исте.

У случају приговора на квалитет добара наручилац обавештава Добављача који упућује овлашћено стручно лице или независну контролну организацију ради узорковања добра које се доставља на анализу акредитованој лабораторији за нафтне деривате.

До момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове.

Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сносиће наручилац, а уколико се утврди да је рекламација основана трошкове поступка рекламације сносиће Добављач.

**ПОВЕРЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума за рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која је у доњем десном углу великим словима имају написано: ,,**ПОВЕРЉИВО**“, а испод тога потпис одговорног/овлашћеног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити написано ,,**ПОВЕРЉИВО**“, у складу са чланом 14. Закона.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

**ПОСТУПАК ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Приликом отварања понуда води се Записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из члана 104. Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

Понуде за које је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде као и неблаговремене понуде се неће отварати и биће враћене подносиоцу, по окончању поступка јавног отварања понуда.

**НЕГАТИВНА РЕФЕРЕН ЦА**

Наручилац у складу са чланом 82. Закона може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. поступио супротно забрани из члана 23. и 25. Закона;

2. учинио повреду конкуренције;

3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази за одбијање понуде због напред наведених разлога су:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2. исправа о реализованом средству финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3. исправа о наплаћеној уговорној казни;

4. рекламације корисника које нису отклоњене у уговореном року;

5. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

6. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

7. писана исправа надлежних институција која потврђује неистинитост података наведених у понуди;

8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

**ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац задржава право на проверу веродостојности наведених података и изјава.

Наручилац може, писаним путем, односно путем електронске поште, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом или прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ**

Наручилац ће, у складу са чланом 108. Закона, а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донети одлуку о додели уговора у року од 40 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у складу са чланом 109. став 1. Закона, донети одлуку о обустави поступка на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доношење одлуке о закључењу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова прибављања средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, из члана 88 став 3. Закона, уколико понуђач у понуди о тој накнади, истакне захтев.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, Наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

**ЗАШТИТА ПРАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Поступак заштите права у поступку јавне набавке регулисан је одредбама члана 138. до

167. Закона.

У складу са чланом 148. Закона, захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који би претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Чланом 149. Закона дефинисано је да се захтев за заштиту права подноси Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или Конкурсна документација, сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда а након истека рока из члана 149. став 3. сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана150. Закона.

У складу са чланом 150. став 11. Закона, Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

У складу са чланом 149. Закона, захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, односно рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако у истом поступку јавне набавке, поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења предходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона и то:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,

- назив и адресу наручиоца,

- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца,

- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке,

- чињенице и доказе којима се повреде доказују,

- потврда о уплати таксе из члана 156. Закона,

- потпис подносиоца.

Уколико поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1. Закона, Наручилац ће захтев одбацити закључком. Против закључка Наручиоца подносилац захтева може у року од 3 дана од пријема поднети жалбу Републичкој комисији а копију исте истовремено доставити Наручиоцу.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом или препорученом пошиљком са повратницом.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у складу са чл. 156. Закона (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: 6/17, сврха уплате: ЗЗП, Центар дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда; 10/17, корисник: Буџет Републике Србије). Напомињемо да је у упутству Републичке комисије о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права наведено који доказ се о уплати таксе прихвата, као и да се у пољу „сврха уплате“ подаци уписују редоследом који је наведен у овој Конкурсној документацији (Упутство Републичке комисије можете преузети на линку [http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-](http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html) [administrativne-takse.html).](http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html)

**V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

* Критеријум за доделу уговора је: **најнижа понуђена цена.**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке, избор најповољније понуде биће одређен извлачењем путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење ће се извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће Наручилац називе понуђача који имају исте најниже понуђене цене и исти рок испоруке, исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире пресавијене на исти начин ставити у провидну кутију одакле ће извући све папире, а Понуђачу чији назив буде на првом извученом папиру ће бити додељен уговор. О поступку жреба биће сачињен записник.

**ЈАВНА НАБАВКА број 10/2017, добра:**

**Образац 1**

Енеренти – гасно уље екстра лако Евро ел

|  |  |
| --- | --- |
| **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** | |
| **Понуда број: од године** | |
| **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/НОСИОЦУ ПОСЛА** | |
| Назив Понуђача / Носиоца посла |  |
| Адреса Понуђача |  |
| Одговорно лице |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Текући рачун понуђача |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески број понуђача (ПИБ) |  |
| ПДВ број |  |
| Уписан у Регистар понуђача (заокружити) | ДА НЕ |
| **2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ/ПОДИЗВОЂАЧУ** | |
| Назив члана групе/подизвођача |  |
| Адреса |  |
| Одговорно лице |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Текући рачун |  |
| Матични број |  |
| Порески број (ПИБ) |  |
| ПДВ број |  |
| Уписан у Регистар понуђача (заокружити) | ДА НЕ |
| Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач  поверити подизвођачу (не већи од 50%) |  |
| **3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ/ПОДИЗВОЂАЧУ** | |
| Назив члана групе/ подизвођача |  |
| Адреса |  |
| Одговорно лице |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Текући рачун |  |
| Матични број |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Порески број (ПИБ) | |  |
| ПДВ број | |  |
| Уписан у Регистар понуђача (заокружити) | | ДА НЕ |
| Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу (не већи од 50%) | |  |
| **Укупна цена добара без ПДВ-а** |  | |
| **ПДВ:** |  | |
| **Укупна цена добараса ПДВ-ом** |  | |
| Цена мора бити дата на паритету FCO складишни простор појединачног наручиоца.  **Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима:**   |  |  | | --- | --- | | Износ увозне царине у динарима |  | | *Износ других дажбина у динарима* |  | | Укупно у динарима |  |  * Начин плаћања: Наручилац је у обавези да, у складу са уговором,   испоручена добра плати Добављачу у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре,  оверене од стране овлашћеног лица наручиоца.   * Наручилац не прихвата аванс као начин плаћања, * Рок важења понуде: 90 дана од дана јавног отварања понуда, * Начин и рок испоруке: сукцесивно, у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана од дана пријема писаног захтева   наручиоца (минимум 1(један) дан, а максимум 2 (два) дана). Испорука се врши у  термину по договору наручиоца и Добављача.  **Саставни део обрасца понуде је Образац структуре понуђене цене и Техничка спецификација са Декларацијама/Потврдама о усаглашености производа и Извештајима о испитивању квалитета понуђених добара.** | | |
| **Понуђач наступа (заокружити):**  **1. САМОСТАЛНО**  **2. СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА**  **3. ГРУПА ПОДНОСИЛАЦА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**  **М.П.**  **Датум Потпис овлашћеног лица**    \_--------------------------- ------------------------------------------ | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Образац 2**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Гасно уље екстра лако Евро ел** | | |
| Р.бр. | I | II |
| 1 | Просек просека објављених котација за Gasoil.1  према Platts FOB Med Italy паритету у USD/t,  за период од 14.08.2017. године до 18.08.2017.  године. |  |
| 2 | Инос фиксне премије у USD/t; |  |
| 3 | Понуђена цена у USD/t (1+2) |  |
| 4 | Просечни средњи курс USD Народне банке  Србије, за период од 14.08.2017. године до  18.08.2017. године. |  |
| 5 | Јединична цена у РСД/t (3х4) |  |
| 6 | Јединична цена у РСД/lit ((5) х 0,870/1000) |  |
| 7 | Важећа накнада за обавезне резерве нафте и  деривата нафте у РСД/lit |  |
| 8 | Важећи износ акцизе у РСД/lit |  |
| 9 | Фиксни трошкови превоза у РСД/lit |  |
| 10 | Јединична цена без ПДВ-а  (6+7+8+9) |  |
| 11 | Количина у литрима | 80.000 |
| 12 | Укупна цена без ПДВ-а  (10\*11) |  |
| 13 | Износ ПДВ-а (номинално) |  |
| 14 | Укупна цена са ПДВ-ом  (12+13) |  |

**Напомена:** Количина добра дата у Обрасцу структуре понуђене цене је оквирна и служи искључиво за оцену понуда, док ће се испорука добра у складишни простор наручиоца реализовати у складу са стварним потребама , према јединичној цени испорученог добра, а највише до укупне уговорене вредности уговора.

**Датум:**

**М.П. Потпис овлашћеног лица**

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

- у колони „II“ за ставке под редним бр. 1 - 9 уписати тражене податке;

- у колони „II“ у реду бр. 10 уписати јединичну цену без ПДВ-а, која представља збир номиналних вредности за ставке под редним бројевима од 6. до 9;

- у реду табеле бр. 12 уписати укупну цену без ПДВ-а, која представља производ количине добра и јединичне цене без ПДВ-а;

- у реду табеле бр. 13 уписати укупни номинални износ ПДВ-а;

- у реду табеле бр. 14 уписати укупну цену са ПДВ-ом, која представља збир укупног номиналног износа ПДВ-а и укупне цене без ПДВ-а.

**Образац 3**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА**

Енергенти – гасно уље екстра лако Евро ел,

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 10/2017**

**СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА**

Понуђач је у периоду од 5 (пет) година од дана објављивања Позива за подношење понуда извршио испоруку гасног уља екстра лако Евро ел у складишне просторе наручилаца/купаца, у вредности од минимум 23.000.000,00 динара без ПДВ-а.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Број и датум  Уговора | Назив наручиоца /  купца коме је извршена  испорука | Период  испоруке гасног уља  екстра лако Евро ел  (**уписани почетак периода**  **мора бити најраније од**  **24.07.2012. године**) | Укупна вредност  испорученог гасног уља  екстра лако Евро ел  **(без ПДВ-а)** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |
| **УКУПНО** | | | |  |

**Датум**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

**\*** *Образац копирати у случају веће референц листе тј. већег боја података.*

**ПОТВРДА**

**Образац 4**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив  наручиоца/купца |  |
| Адреса  наручиоца/купца |  |
| Матични број |  |
| ПИБ |  |
| Особа за контакт - функција |  |
| Телефон: |  |
| e-mail адреса |  |

Наручилац/Купац издаје

**ПОТВРДУ**

Којом потврђује да је понуђач:

(уписати назив понуђача)

У периоду од \_ до

**(уписани почетак периода**

**мора бити најраније од 24.07.2012. године)** наручиоцу/купцу испоручио у складишни простор, у уговореном квалитету и року, гасно уље екстра лако Евро ел, у укупном износу од динара без ПДВ-а, број уговора

, датум уговора

године.

**Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке добара** –**Енергенти -гасно уље екстра лако Евро ел, бр. 10/17, и у друге сврхе се не може користити.**

**Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:**

**Датум**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

*\*Напомена: Потврду копирати у потребном броју примерака.*

**Образац 5**

**Овлашћење за попуњавање и наплату менице**

**ДУЖНИК:**

(назив и адреса)

**МАТИЧНИ БРОЈ**

**ПИБ:**

**ТЕКУЋИ РАЧУН И НАЗИВ БАНКЕ**:

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ**:

**(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)**

**ИЗДАЈЕ**

**Овлашћење за попуњавање и наплату менице – за озбиљност понуде**

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ**

**- за корисника бланко сопствене менице-**

КОРИСНИК: **Центар дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда**, (у даљем тексту: Поверилац).

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број

*(унети серијски*

*број менице),* као средство финансијског обезбеђења **за озбиљност понуде** поднете у отвореном поступку јавне набавке број 10/2017, добра – Енергенти – гасно уље екстра лако

Евро ел.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 5% од укупне

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| вредности | понуде | без | ПДВ-а, | што | номинално | износи динара, |
| (словима: |  |  |  |  |  | динара), без протеста и |

трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна

Дужника код банака, а у корист Повериоца.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати рачуна

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату. Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране Дужника, и других промена од значаја за правни промет. Рок важења меничног овлашћења је 90 дана од дана отварања понуда.

**Датум издавања овлашћења М.П. Дужник –издавалац менице**

**Образац 6**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА**

Енергенти – гасно уље екстра лако Евро ел

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 10/2017**

**ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Изјављујем да сам у поступку јавне набавке бр. 10/2017– Енергенти – гасно уље екстра лако

Евро ел имао следеће трошкове:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I**  **Трошкови прибављања средстава обезбеђења** | **II**  **Остали трошкови**  **припреме понуде** | **III = I+ II**  **Укупни трошкови**  **припреме понуде:** |
|  |  |  |

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. Закона, дужан да понуђачу надокнади трошкове припреме понуде, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и доставио доказ о извршеним трошковима.

**Датум**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

***\*Овај образац не представља обавезну садржину понуде***

**Образац 7**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА**

Енергенти –гасно уље екстра лако Евро ел

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 10/2017**

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду за јавну набавку бр. 10/2017 - Енергенти – гасно уље екстра лако Евро ел, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којим подносим понуду за предметну јавну набавку.

**Датум**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

***Напомена****: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

\* *У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписујуи оверавају сви чланови групе понуђача.*

**Образац 8**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА**

Енергенти –гасно уље екстра лако Евро ел

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 10/2017**

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ЗАШТИТА НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ** **У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам приликом састављања понуде у поступку јавне набавке бр. 10/2017– Енергенти – гасно уље екстра лако Евро ел, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Датум**

\* *У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.*

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

**Модел уговора**

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Закључен између уговорних страна:

1. **Назив наручиоца: Центар дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда,** ул. Рисанска, бр. 12, ПИБ 100268221, кога заступа директор Милан Рогановић, (у даљем тексту: Наручилац)

и

**2.** из , бр. ,

ПИБ , кога заступа . (у даљем тексту: Добављач).

*(уколико је поднета заједничка понуда, навести тражене податке за сваког члана групе понуђача)*

**Члан 1.**

Предмет Уговора је куповина гасног уља екстра лако Евро ел са испоруком у складишни простор Наручиоца (у даљем тексту: добра), у свему према Понуди Добављача бр.

од

Понуда).

године, која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту

**Члан 2.**

Добављач се обавезује да изврши испоруку добара, у свему у складу са закљученим

Уговором и Понудом.

Количина добра дата у Техничкој спецификацији, која чини саставни део Понуде Добављача и овог уговора је оквирна, док ће се испорука добра у складишни простор Наручиоца реализовати у складу са стварним потребама Наручиоца, према јединичној цени испорученог добра, а највише до укупне уговорене вредности.

Јединична цена добра се утврђује сваког понедељка текуће недеље, и примењује се за испоручена добра у периоду од уторка текуће недеље до понедељка наредне недеље.

Јединична цена добра на паритету FCO складишни простор Наручиоца са свим урачунатим дажбинама и трошковима, изузев ПДВ-а, утврђује се према следећој формули:

**Cn = (PSKCn + FP) \* PSKUSD \* 0,870 / 1000+ OBRn+ AK + PR**

**Cn** – јединична цена гасног уља екстра лако Евро Ел без ПДВ-а у RSD/lit;

**PSKCn** – просек просека последњих 5 (пет) објављених котација на дан утврђивања цене за Gasoil. 1 према Platts FOB Med Italy паритету у USD/t;

**FP –** фиксна премија исказана у Понуди Добављача у USD/t;

**PSKUSD –** просечни средњи курс USD Народне банке Србије за дане када су објављене примењене котације;

**OBRn** – важећа накнада за обавезне резерве нафте и деривата нафте;

**АК** – важећи износ акцизе у RSD/lit;

**PR** – фиксни трошкови превоза исказани у Понуди Добављача у RSD/lit.

На цену утврђену на начин из претходног става обрачунава се износ ПДВ-а.

Добављач ће бити одговоран за тачно одређивање цене уз тачну примену средњих котацијских цена.

Добављач је у обавези да у писаној форми обавести Наручиоца, о важећој јединичној цени добра за сваки период примене утврђене цене, као и да на захтев Наручиоца, достави вредности свих елемената цене, који су приказани у наведеној формули из овог члана, према којој се утврђује цена.

Наручилац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења уговора, без претходног спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од  5.000.000,00 динара без ПДВ-а.

У случају из претходног става Добављач и Наручилац ће закључити анекс уговора, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

У случају повећања вредности уговора Наручилац има обавезу да поступи у складу са чланом 115. став 5. Закона.

**Члан 3.**

У случају да Добављач ангажује подизвођача:

Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

„ “ из ул.

бр. .

„ “из ул.

бр. .

Добављач ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза

(део предмета набавке који ће Добављач извршити преко подизвођача):

.

**Члан 4.**

Добављач се обавезује да добро из члана 1. овог уговора испоручује сукцесивно, на захтев Наручиоца, у року од \_ дана (минимум 1 (један) дан, а максимум 2 (два) дана) од дана пријема писаног захтева Наручиоца (достављеног добављачу путем поште или електронске поште).

Испорука ће се вршити у термину по договору Наручиоца и Добављача.

Добављач се обавезује да добра испоручи у складишни простор Наручиоца на следећу адресу: Одмаралиште „Стеван Филиповић“ Дивчибаре.

Испорука се обавља возилом специјализованим за транспорт предметних добара и испоруци (истакању) присуствује стручно лице Добављача које је обучено за обављање ових послова.

**Члан 5.**

Наручилац је у обавези да испоручено добро плати Добављачу у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

На фактури поред осталих података обавезно мора бити уписан број фактуре, број Уговора, валута плаћања, текући рачун Добављача и порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Наручиоца је 100268221.

Отпремница потписана од стране Наручиоца представља основ за испостављање фактуре.

**Члан 6.**

Добављач се обавезује да уговорено добро испоручи Наручиоцу у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту добра.

Мерење се врши баждареним уређајима одобрених типова, од стране Дирекције за мере и драгоцене метале РС.

Добављач се обавезује да ће испоручити добро из овог уговора према квалитету и карактеристикама који су одређени у Понуди Добављача и овом уговору.

Добављач гарантује за квалитет испорученог гасног уља екстра лако Евро ел у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла и стандардима на који се тај правилник позива.

Добављач је у обавези да Наручиоцу приликом сваке испоруке уз отпремницу достави Извештај о испитивању квалитета гасног уља екстра лако Евро ел, издат од стране акредитоване лабораторије, као и остале исправе које морају да прате течно гориво приликом стављања у промет на тржиште Републике Србије, у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

Сматра се да је Наручилац квантитативно и квалитативно примио добро у тренутку

потписивања отпремнице од стране Наручиоца.

Отпремница потписана од стране Наручиоца представља основ за испостављање фактуре.

**Члан 7.**

Наручилац има право на рекламацију количине и квалитета испорученог добра, у ком случају је у обавези да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања добра, односно у случају постојања скривених мана, најкасније у року од 1 (једног) радног дана од дана сазнања. Радним данима сматрају се дани од понедељка до петка, изузев државних празника.

Крајњи рок у коме Наручилац може истицати приговор на квалитет добра износи 15 (петнаест) дана од дана појединачне испоруке.

У случају приговора на количину добра Наручилац обавештава Добављача, који је дужан да упути овлашћеног представника који ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник са овлашћеним представником Наручиоца.

Наручилац је у обавези да у року од 3 (три) дана од дана сачињавања заједничког записника, упути писани захтев Добављачу, са рекламацијом, док је Добављач дужан да у року од 3 (три) дана достави одговор на рекламацију и предузме радње за отклањање исте.

У случају приговора на квалитет добра, Наручилац обавештава Добављача који упућује овлашћено стручно лице или независну контролну организацију ради узорковања добра које се доставља на анализу акредитованој лабораторији за нафтне деривате.

Уговорне стране су сагласне да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом уговора.

Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сносиће Наручилац, а уколико се утврди да је рекламација основана трошкове поступка рекламације сносиће Добављач.

**Члан 8.**

Уколико Добављач касни са извршењем својих обавеза из члана 4. став 1. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 1% од укупне уговорене вредности добра које се не може ставити у употребу, на име уговорене казне.

Укупан износ уговорене казне из става 1. овог члана не може бити већи од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

**Члан 9.**

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Добављач се ослобађа обавезе плаћања уговорене казне у случају поремећаја снабдевања на тржишту нафте и нафтним дериватима који су изазавани вишом силом.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом се могу сматрати поплаве, земљотреси, пожари, кварови и непланирани ремонти рафинерија или нафтовода, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке државних органа и сл.

Страна у Уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених оконости и доставити одговарајуће доказе.

**Члан 10.**

Након закључења уговора, Наручилац може да дозволи испоруку добара која се разликују од уговорених, у случају наступања више силе и уколико Добављач из објективних разлога, који су наступили после подношења понуде и које није могао да предвиди до подношења понуде (престанак привредног субјекта – произвођача понуђеног добра, престанак производње понуђеног добра од стране произвођача и сл.), није у могућности да испоручи уговорена добра.

Ново добро мора да испуњава техничке захтеве из Техничке спецификације и да је истих или бољих карактеристика, од карактеристика понуђеног, уговореног добра, за шта је Добављач у обавези да достави доказ издат од стране произвођача добра, односно да достави Декларације/Потврде о усаглашености производа и Извештаје о испитивању квалитета за ново добро, издате од стране акредитоване лабораторије. Ново добро мора да задовољи све захтеве квалитета у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 111/2015 и 106/2016) и стандардима на који се Правилник позива.

Добављач је, у обавези да достави и одговарајући доказ о објективним разлозима немогућности испоруке уговореног добра и када су ти разлози наступили.

**Члан 11.**

**Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:**

Добављач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења уговора достави наручиоцу са којим је закључио уговор, 2 (две) оригинал сопствене бланко менице потписане оригиналним потписом, са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да су менице регистроване и Овлашћењем за попуњавање и наплату меница – меничним овлашћењем потписаним оригиналним потписом од стране лица које је потписало менице, насловљеним на наручиоца, за добро извршење посла у укупном износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дужим од истека уговорене обавезе у целости.

У случају да добављач не изврши своје уговорене обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди, наручилац ће активирати достављено средство финансијског обезбеђења.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико добављач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца. У том случају наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорених обавеза добављача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће на захтев добављача бити враћено.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора се продужити.

**Члан 12.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи до реализације укупне уговорене вредности, а најдуже до једне године од дана закључења.

**Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

**Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

**ДОБАВЉАЧ НАРУЧИЛАЦ**

**Генерални директор**



\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Mилан Рогановић**