

Број: 168/1  
Датум: 15-01-2026

---

## **План и програм рада Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда за 2026. годину**

Београд, јануар 2026. године

## Садржај:

|                                                             |    |
|-------------------------------------------------------------|----|
| 1. УВОД .....                                               | 3  |
| 1.1 Мисија и визија .....                                   | 3  |
| 1.2 Историјат .....                                         | 3  |
| 1.3 Делатност .....                                         | 4  |
| 1.4 Организациона структура.....                            | 4  |
| 1.5 Извори финансирања .....                                | 5  |
| 2. ОПШТИ ЦИЉЕВИ И ПЛАН РАДА У 2026. ГОДИНИ .....            | 5  |
| 3. ПРОГРАМИ РАДА У 2026. ГОДИНИ .....                       | 8  |
| 3.1 Рекреативни боравак деце предшколског узраста .....     | 8  |
| 3.2 Настава у природи за основне школе.....                 | 8  |
| 3.3 Боравак организованих група .....                       | 8  |
| 3.4 Летњи и зимски спортски кампови .....                   | 8  |
| 3.5 Боравак корисника туристичких агенција.....             | 9  |
| 3.6 Организовани боравак корисника буџетских средстава..... | 9  |
| 3.7 Смештај деце и омладине ометене у развоју .....         | 9  |
| 3.8 Боравак индивидуалних корисника.....                    | 9  |
| 3.9 Пилот програм „Здраво држање – правилно кретање“.....   | 10 |
| 3.10 Једнодневни излети.....                                | 10 |
| 4. РАСПОЛОЖИВИ РЕСУРСИ.....                                 | 10 |
| 4.1 Људски ресурси и родна равноправност .....              | 10 |
| 4.2 Материјални ресурси .....                               | 15 |
| 5. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ .....                   | 23 |
| 6. ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ У 2026. ГОДИНИ.....                | 28 |
| 7. ПЛАН РАЗВОЈА .....                                       | 28 |
| 8. ЗАКЉУЧАК .....                                           | 28 |

## 1. УВОД

Годишњи план и програм рада Центра дечјих летовалишта и опоравилишта Града Београда (у даљем тексту: Центар) за 2026. годину је програмско оперативни документ којим се утврђују циљеви, планови и програми рада и кључне активности Центра у току календарске године.

План и програм рада доноси се у складу са важећим законским и подзаконским прописима, Оснивачким актом и Статутом Центра и представља основ за рад Центра.

Годишњим планом и програмом рада даје се програмски и организациони оквир за план, организацију рада, праћење реализације активности и извештавање.

### 1.1 Мисија и визија

**Мисија Центра** је стварање инспиративног и безбедног окружења где деца могу да расту, уче и истражују свет око себе, стварајући незаборавне успомене које ће их пратити кроз цео живот. Центар поставља стандарде изузетног квалитета у пружању искустава која подстичу целокупан развој деце – физички, емоционални, социјални и интелектуални.

У Центру деца су срце свега што радимо. Својим приступом нудимо богат програм активности прилагођен сваком узрасту и индивидуалним потребама деце. Кроз едукативне игре, уметност, спорт и авантуристичке активности, подстичемо развој креативности, самопоуздања и сарадње. Безбедност је највиши приоритет Центра. Инфраструктура Центра је наменски дизајнирана за потребе деце како би пружила сигурно и здраво окружење, док је особље пажљиво одабрано и обучено да брине о деци с љубавношћу и посвећеношћу. Родитељи могу имати потпуно поверење знајући да се бринемо о њиховој деци са истом пажњом као и они сами.

**Визија Центра** је да задржи позицију лидера у промоцији дечјег туризма, постављајући стандарде квалитета у области смештаја и боравака најосетљивије категорије друштва, као и у областима њихове анимације и рекреације. Кроз сарадњу са републичким органима, Градом Београдом, Секретаријатом за образовање и дечију заштиту, предшколским установама, основним школама, родитељима, едукаторима и локалним заједницама Центар гради мостове који подстичу холистички развој деце и доприносе развоју генерација.

### 1.2 Историјат

Оснивач Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда (Центар) је Град Београд. Историјски посматрано Центар, као наменска и специјализована дечја установа, основан је 1956. године ради остварења социјалне улоге у периоду када су се из државних фондова финансирали пројекти климатског опоравка деце и омладине.

Данас Центар припада мрежи дечјих установа града Београда заједно са 17 предшколских установа Београда и под ингеренцијом је Секретаријата за образовање и дечију заштиту. Основна делатност Центра је дневна брига о деци, односно организација боравака деце предшколског и школског узраста, до 15 година старости, заједнички и активан одмор, рекреација, здравствена заштита, исхрана, као и васпитно-образовни рад који је предвиђен планом рада предшколских установа и основних школа. Центар је лиценциран члан Националне туристичке организације „YUTA“ и поседује лиценцу за организовање туристичких путовања.

Центар располаже капацитетом од око 1410 комерцијалних лежајева и своју делатност обавља у следећим пословним јединицама: Митровац на Тари, Станишинци на Гочу, Букуља у Аранђеловцу, Рудник на Руднику, Стеван Филиповић на Дивчибарама и Шупља стена на Авали.

Поред наведених пословних јединица Центру је 2021. године Уговором на коришћење додељена и пословна јединица Брус у Брусу, за коју је у плану реконструкција и пуштање у рад. Објекти који представљају саставни део Центра у складу са Статутом и Оснивачким актом Центра су и објекти на Хрватском приморју који су некада били у употреби и то: Хвар на Хвару, Јелса на Хвару, Милна на Брачу, Промајна код Макарске, Јакљан код Дубровника, Грљевац код Сплита који је припојен Центру 1991. године.

### 1.3 Делатност

Претежна делатност Установе је 88.91 – делатност дневне бриге о деци, која се спроводи кроз следеће програме рада:

- Рекреативни боравак деце предшколског узраста
- Настава у природи за основне школе
- Боравак организованих група
- Летњи и зимски спортски кампови
- Боравак корисника туристичких агенција
- Организовани боравак корисника буџетских средстава
- Смештај деце и омладине ометене у развоју
- Боравак индивидуалних корисника
- Пилот програм „Здраво држање – правилно кретање“
- Једнодневни излети

Центар дејјих летовалишта и опоравилишта града Београда има искључиво право на обављање делатности организовања боравака, одмора, рекреације и климатског опоравка деце предшколског узраста са територије Града Београда уписане у предшколске установе чији је оснивач Град Београд као и организовање рекреативног боравака корисника Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју из Београда.

Центар послује и у оквиру осталих делатности (продаја робе, превоз путника и др.).

### 1.4 Организациона структура

За обављање послова из делокруга Центра образоване су следеће организационе јединице:

1. Дирекција
2. Огранак правног лица Туристичка агенција Центар дејјих летовалишта
3. Пословна јединица – „Митровац“ на Тари
4. Пословна јединица – „Букуља“ у Аранђеловцу
5. Пословна јединица – „Станишинци“ на Гочу
6. Пословна јединица – „Рудник“ на Руднику
7. Пословна јединица – „Стеван Филиповић“ на Дивчибарама
8. Пословна јединица – „Шупља стена“ на Авали
9. Пословна јединица – „Брус“ у Брусу.

У циљу руковођења и извршења програмских и планских задатака, несметаног одвијања процеса рада, успешног и ефикасног обављања послова, у Дирекцији су као посебни организациони делови образоване следеће службе:

1. Служба за правних, кадровских и општих послова
2. Служба јавних набавки и логистике

3. Служба продаје и маркетинга
4. Служба финансијско – рачуноводствених послова

У Пословним јединицама образовани су посебни организациони делови: рецепција, кухиња, трпезарија, служба одржавања хигијене, техничка служба, програмски део (анимација и рекреација), мини-маркет, магацин, кантина и ресторан отвореног типа, а све у циљу квалитетног обављања послова из делатности Центра.

Реализацију послова у оквиру унутрашњих организационих делова Центра спроводе руководиоци служби.

Органи Центра су: Управни одбор, Надзорни одбор и директор, који имају права и обавезе у складу са законом и општим актима Центра.

## 1.5 Извори финансирања

Извори финансирања Центра су:

- Финансијска средства из сопствених извора финансирања која се остварују продајом аранжмана и продајом робе на продајним местима (мини-маркет, кантина и ресторан отвореног типа),
- Финансијска средства из буџета Града Београда и
- Други извори финансирања предвиђени Законом.

Центар из наведених извора финансирања обезбеђује зараде запослених, материјалне трошкове и трошкове који су саставни део услуге.

На годишњем нивоу највећи удео у укупним трошковима чине фиксни трошкови, док директно везане трошкове за попуњеност капацитета представљају: исхрана, превоз, накнаде пратилаца, накнада за ангажовање медицинског особља, осигурање и боравишна такса.

## 2. ОПШТИ ЦИЉЕВИ И ПЛАН РАДА У 2026. ГОДИНИ

Центар дејих летовалишта у сезону 2025/2026. улази са стратегијом јачања тржишне позиције и освајања нових сегмената. Главни циљ јесте повећање броја корисника и боља искоришћеност капацитета у свим објектима кроз прецизно планиране активности и систематичан приступ циљним групама. Стратегија обухвата јасан календар активности усклађен са школском годином и туристичким циклусима, усклађеност продајних и промотивних активности, као и снажно позиционирање на тржишту кроз личну продају агената на терену, комуникацију директног маркетинга (преко базе података корисника), сарадњу са надлежним институцијама, присутност у медијима и на дигиталним каналима.

Са појавом нових изазова и тенденција на тржишту туризма ресурси ће бити усмерени на постизање максималних резултата у области продаје, са јасним фокусом на пружање висококвалитетних услуга и незаборавних искустава за све кориснике.

Приметан је велики пад у попуњености објеката, што указује на потребу за детаљнијом анализом и прилагођавањем понуде актуелним потребама корисника. Овај тренд делом је узрокован недостатком активне комуникације са циљним групама, недовољним промовисањем предности и специфичности које објекти нуде, али и лошим стањем објеката.

Поред тога, конкуренција и сезонске промене у потражњи додатно су утицале на смањење интересовања. Стратегије за унапређење фокусиране су на боље прилагођавање услуга, повећање видљивости и јачање односа са кључним партнерима.

### Општи циљеви у 2026. години:

- Обезбеђивање континуираног и безбедног боравка деце
- Унапређење квалитета услуга и услова боравка
- Повећање искоришћености капацитета
- Унапређење организације рада
- Инвестиције у обнову и реновирање пословних јединица и смештајних капацитета
- Јачање сарадње са образовним установама
- Ширење сарадње на друге типове корисника и циљне групе
- Унапређење сарадње са институцијама

### Планиране активности:

- Изградња односа поверења и лојалности са кључним циљним групама

Последњих година приметан је значајан пад у броју корисника из предшколских установа Београда, што је у великој мери последица губитка поверења васпитача. Како би се овај тренд зауставио и сарадња поново успоставила на чврстим основама, стратегија за 2026. годину ставља васпитаче у фокус свих активности.

У складу с тим планирано је континуирано повећање дневница за васпитаче, што ће представљати важан корак у подршци њиховом раду и доприносу. Осим тога, посебна пажња биће усмерена на благовремено исплаћивање накнада за бригу о деци, како би се обезбедила финансијска стабилност и подигло укупно задовољство васпитача. Овакве мере имају за циљ обнову поверења и оснаживање партнерског односа са предшколским установама, што ће се позитивно одразити на број корисника и квалитет услуга.

- Оптимизација капацитета

Детаљна анализа и планирање расподеле капацитета по објектима током целе године, узимајући у обзир сезонске варијације у потражњи. Унапређење система резервација ради боље ефикасности и оптимизације попуњености.

- Програми рада

Извршење и унапређење планираних, као и доношење нових програма рада један је од стратешких приоритета у оквиру активности Центра, са циљем да се задовоље потребе различитих циљних група и обогати понуда.

- Маркетинг стратегија

Развој и имплементација свеобухватне маркетиншке стратегије за промоцију различитих програма и објеката. Фокусирање на дигитални маркетинг, друштвене мреже и сарадњу са туристичким партнерима за ширу видљивост Центра.

У оквиру маркетинг стратегије велики акценат биће стављен на унапређење односа с јавношћу и повећање видљивости Центра, која је до сада била констатована као изузетно слаба. Јачање присуства у јавности и повећање препознатљивости Центра захтева свеобухватан приступ који укључује различите активности. Посебан значај у комуникационим активностима имаће и

обележавање јубилеја – 70 година од оснивања Центра, што представља изузетну прилику за истицање дугогодишње традиције, искуства и друштвене улоге установе. Неке од планираних активности укључују и учествовање Центра на значајним манифестацијама и фестивалима који су везани за образовање, децу и туризам. Такође, биће обезбеђено учешће у ТВ програмима и емисијама, где ће Центар имати прилику да представи своје активности, нове понуде и едукативне садржаје. Ово ће бити праћено креирањем информативног и занимљивог садржаја који ће бити обликован као вест и дистрибуиран кроз све релевантне медије.

Додатно, стратегија ће обухватити постављање кључних партнерстава са медијима и организацијама који се баве темама образовања, туризма и развоја дечјих програма, као и активно ангажовање на друштвеним мрежама путем редовног објављивања садржаја који ће привући пажњу родитеља, васпитача и образовних институција.

- Политика цена и пакета

Анализа актуелне политике цена и разматрање флексибилних пакета који ће задовољити потребе различитих категорија корисника. Примена промотивних цена и попуста за привлачење нових корисника и попуње капацитета у периодима слабије потражње. У плану је и промена политике цена, која ће бити прилагођена сезонским варијацијама у потражњи. Нови модел подразумева флексибилно формирање цена пансиона, при чему ће оне бити више у месецима када је потражња највећа, а ниже у периодима слабије попуњености. Ова стратегија омогућиће бољу искоришћеност капацитета, повећање прихода и привлачење различитих циљних група током целе године.

- Континуирано усавршавање и обука запослених

Континуирано усавршавање свих запослених у складу са потребама и стандардима са фокусом на побољшање корисничког искуства и пружања услуге високог квалитета.

- Сарадња са локалним самоуправама

Одржавање и јачање партнерства са локалним институцијама, предузећима и туристичким организацијама. Учесће у локалним манифестацијама и догађајима за стварање позитивне слике о Центру у заједници.

- Сарадња са институцијама

Институционални контакти и сарадње као неискоришћени ресурс кроз које се може добити додатна финансијска подршка и створити одређени кредибилитет Центра (сарадња са Министарствима, коришћење фондова, пројеката и програма).

- Праћење индикатора остварених учинака

Редовно праћење кључних индикатора учинка укључујући попуњеност капацитета, задовољство купаца (анкете) и финансијске резултате. Састављање извештаја и анализа за брзо доношење одлука и прилагођавање стратегије.

- Континуиране иновације

Разматрање нових иновативних услуга и активности које могу додати вредност понуди. Праћење актуелних трендова у туризму и имплементација релевантних иновација.

Кроз иновативне стратегије, пажљиво осмишљене пакете и беспрекорну услугу наш циљ је задржати постојеће госте и привући нове, стварајући уверење у нашу посвећеност квалитету и конкурентности на тржишту.

### **3. ПРОГРАМИ РАДА У 2026. ГОДИНИ**

Главни циљеви су повећање броја корисника и боља искоришћеност капацитета у свим објектима. Центар ће остварити постављене циљеве кроз прецизно планиране активности и систематичан приступ циљним групама, односно кроз реализацију сезонског програма рада.

#### **3.1 Рекреативни боравак деце предшколског узраста**

Циљ програма јесте обезбеђивање безбедног и квалитетног боравка деце.

Активности које се спроводе су организација смештаја и исхране, превентивна здравствена заштита и опоравак деце, анимација, рекреативне и едукативне активности.

Носиоци посла су службе у дирекцији Центра и пословне јединице у којима се спроводи боравак. Квалитативни и квантитативни показатељи остварења су број корисника, број ноћења и задовољство корисника.

Планирани број корисника овог програма је 12.000, док планиран број ноћења износи 71.800.

#### **3.2 Настава у природи за основне школе**

Циљ програма јесте подршка реализацији наставних програма.

Активности које се спроводе су организација смештаја и исхране, превентивна здравствена заштита и опоравак деце, анимација, рекреативне и едукативне активности.

Носиоци посла су службе у дирекцији Центра и пословне јединице у којима се спроводи боравак. Квалитативни и квантитативни показатељи остварења су број корисника, број ноћења и задовољство корисника.

Планирани број корисника овог програма је 5.600, док планиран број ноћења износи 33.600.

#### **3.3 Боравак организованих група**

Циљ програма јесте едукација, рекреација, одмор и подршка остварењу циљева програма корисника.

Активности које се спроводе су организација смештаја и исхране, превентивна здравствена заштита и опоравак деце, анимација, рекреативне и едукативне активности, као и додатна ангажовања у складу са захтевима корисника.

Носиоци посла су службе у дирекцији Центра и пословне јединице у којима се спроводи боравак. Квалитативни и квантитативни показатељи остварења су број корисника, број ноћења и задовољство корисника.

Планирани број корисника овог програма је 3.900, док планиран број ноћења износи 17.300.

#### **3.4 Летњи и зимски спортски кампови**

Циљ програма јесте успешно организовање боравка и припрема клубова и спортских екипа.

Активности које се спроводе су организација смештаја и исхране, превентивна здравствена заштита, анимација и рекреативне активности, као и додатна организација и ангажовање у складу са захтевима корисника.

Носиоци посла су службе у дирекцији Центра и пословне јединице у којима се спроводи боравак.

Квалитативни и квантитативни показатељи остварења су број корисника, број ноћења и задовољство корисника.

Планирани број корисника овог програма је 3.800, док планиран број ноћења износи 25.600.

### **3.5 Боравак корисника туристичких агенција**

Циљ програма јесте континуирана сарадња са партнерима, изградња односа поверења и лојалности и подршка програмима туристичких агенција.

Активности које се спроводе су организација смештаја и исхране, превентивна здравствена заштита, анимација, рекреативне и едукативне активности, као и додатно ангажовање у складу са захтевима партнера.

Носиоци посла су службе у дирекцији Центра и пословне јединице у којима се спроводи боравак. Квалитативни и квантитативни показатељи остварења су број корисника, број ноћења и задовољство корисника.

Планирани број корисника овог програма је 16.600, док планиран број ноћења износи 92.900.

### **3.6 Организовани боравак корисника буџетских средстава**

Циљ програма јесте едукација, рекреација, боравак у природи и подршка остварењу циљева програма корисника буџетских средстава.

Активности које се спроводе су организација смештаја и исхране, превентивна здравствена заштита, анимација, рекреативне и едукативне активности, као и додатна ангажовања у складу са захтевима корисника.

Квалитативни и квантитативни показатељи остварења су број корисника, број ноћења и задовољство корисника.

Планирани број корисника овог програма је 2.200, док планиран број ноћења износи 13.200.

### **3.7 Смештај деце и омладине ометене у развоју**

Циљ програма је обезбеђивање организованог, безбедног и подстицајног боравка у природи за кориснике Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, кроз активности које доприносе њиховој едукацији, рекреацији, социјализацији и очувању здравља. Активности се реализују у складу са потребама и могућностима корисника, уз обезбеђен смештај, исхрану, превентивну здравствену заштиту, као и прилагођене анимационе, рекреативне и едукативне активности.

Квалитативни и квантитативни показатељи остварења су број корисника, број ноћења и задовољство корисника.

Планирани број корисника овог програма је 400, док планиран број ноћења износи 2.000.

### **3.8 Боравак индивидуалних корисника**

Циљ програма јесте додатна попуњеност капацитета кроз промоцију и продају индивидуалних аранжмана.

Активности које се спроводе су организација смештаја и исхране, превентивна здравствена заштита и рекреативне активности и анимација.

Квалитативни и квантитативни показатељи остварења су број корисника, број ноћења и задовољство корисника.

Планирани број корисника овог програма је 450, док планиран број ноћења износи 1.550.

### 3.9 Пилот програм „Здраво држање – правилно кретање“

Циљ пилот програма је процена постуралног статуса деце и унапређење правилног држања тела и навика здравог кретања кроз узрасно прилагођен и једноставан програм корективног вежбања, као и имплементација истог у оквиру рекреативног боравка деце предшколског узрата ради прикупљања повратних информација и дигиталних материјала, који ће послужити за даљи развој, промоцију и комерцијализацију програма.

Активности које се спроводе обухватају индивидуалну процену сваког детета (визуелну и функционалну процену уз дигиталну подршку алата *Metamorphosis*), као и свакодневно спровођење корективних вежби у трајању од 30 минута, кроз игру и групне активности.

Квалитативни и квантитативни показатељи остварења су успостављена примена програма код најмање једне групе корисника, препозната корист програма кроз позитивне повратне информације корисника и стручних сарадника, као и интересовање за даљу имплементацију и ширење програма.

### 3.10 Једнодневни излети

Центар је проширио своју понуду кроз увођење нових програма - једнодневних излета.

Циљ програма јесте прилагођавање захтевима тржишта и остварење додатних прихода.

Активности које се спроводе су:

- Посета авалском торњу и Шупљој Стени на Авали – као идеалној дестинацији за једнодневне активности у природи.
- Обилазак Рисовачке пећине и анимација у одмаралишту на Букуљи – програм са историјским и културним значајем.

Квалитативни и квантитативни показатељи остварења су број и задовољство корисника.

Планирани број корисника овог програма је 8.000.

## 4. РАСПОЛОЖИВИ РЕСУРСИ

### 4.1 Људски ресурси и родна равноправност

Људски ресурси чине срж сваке организације, а њихово ефикасно управљање представља кључ за постизање успеха. Управљање људским ресурсима има за циљ стварање оптималног оквира за рад запослених у Центру са акцентом на њиховом развоју, мотивацији и доприносу циљевима Центра. Планиране активности обухватају израду јасних циљева и мерљивих индикатора учинка за сваки сектор у оквиру организације, спровођење обука и радионица за унапређење вештина запослених, примену система награђивања и стимулација који подстичу изузетне резултате, као и праћење и прикупљање повратних информација о учинку како би се идентификовале области побољшања и омогућила благовремена интервенција. Поред наведеног фокус ће бити на промовисању отворености, сарадње и тимског духа кроз организацију догађаја, радионица и интерних комуникација, као и континуирано праћење радне климе и предузимање мера за отклањање потенцијалних проблема. Реализацијом ових активности биће обезбеђена чврста основа за успешно пружање квалитетних услуга и искустава за кориснике.

Управљање људским ресурсима има за циљ оптимални распоред запослених лица на одређеним радним местима. Укупан број запослених лица је 284 који су распоређени на Пословне јединице и Дирекцију Центра.

## Остваривање и унапређење родне равноправности

Центар дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда у складу са законом, Статутом и другим интерним актима, посвећен је грађењу окружења у коме се негује међусобно поштовање и уважавање без обзира на пол, род, године старости или неко друго слично својство. Организовање пословања без било ког вида дискриминације један је од кључних услова изградње нашег пословног имиџа. Поступања Центра засновано је пре свега на уважавању људских права и социјалне правде.

У циљу остваривања и унапређења родне равноправности, у Центру дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда израђен је План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности, чији је делимичан садржај предвиђен и овим Планом и програмом рада за 2026. годину и чине његов саставни део. Термини који се користе у документима, а које имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни женски и мушки пол лица на које се односе.

Без обзира на непостојање мера или принципа у спровођењу родне равноправности до доношења Плана управљања ризицима, у Центру до сада није било узнемиравања, полног узнемиравања, посредне или непосредне дискриминације, као ни судских спорова из ове области. Услуге које нуди Центар користе се у приближно истом проценту и да је заступљеност полова скоро уједначена у коришћењу ових услуга. Мере које су предвиђене Планом управљања ризицима су пре свега са циљем унапређења до потпуне примене принципа родне равноправности која подразумева једнака права, одговорности, могућности, равномерно учешће и уравнотежену заступљеност жена и мушкараца у свим областима друштвеног живота, једнаке могућности за остваривање права и слобода, коришћење личних знања и способности за лични развој и развој друштва, једнаке могућности и права у приступу услугама, као и остваривање једнаке користи од резултата рада, уз уважавање биолошких, друштвених и културолошки формираних разлика између мушкараца и жена и различитих интереса, потреба и приоритета жена и мушкараца приликом доношења јавних и других политика и одлучивање о правима, обавезама и на закону заснованим одредбама, као и уставним одредбама.

У Центру дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда родни јаз међу запосленима Центра постоји, и то у корист жена. У структури запослених, не постоји уравнотежена заступљеност полова. На руководећим позицијама је такође присутна већа заступљеност жена. Органе управљања и надзора већином чине жене, тако да у Центру не постоји тенденција да функције и руководеће позиције углавном припадају мушкарцима. На основу анализе података о укупним месечним примањима запослених у Центру, може се закључити да не постоји родни јаз, у смислу лошијег положаја жена и да сви запослени остварују право на једнаку зараду за исти рад или рад исте вредности, у складу са законом и Правилником о раду Центра.

Полна структура запослених у Центру дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда не суочава се са проблемом угроженог положаја жена, већ иде у њихову корист. Жене су доминантније како према броју, тако и према степену образовања.

У прилог наведене чињенице следе табеларни прикази броја запослених и радно ангажованих према полној структури, нивоу образовања, годинама старости, као и структура чланова управног и надзорног одбора.

Број запослених и радно ангажованих лица, према полној структури:

| мушкарци | жене |
|----------|------|
| 100      | 184  |

Структура запослених и радно ангажованих према стеченом нивоу образовања

|               | жене | мушкарци |
|---------------|------|----------|
| Основна школа | 49   | 12       |
| Средња школа  | 99   | 67       |
| Виша школа    | 12   | 6        |
| Факултет      | 24   | 15       |

Структура запослених према годинама старости

| Центар деџјих<br>летовалишта и<br>опоравилишта<br>града Београда | Старосна структура запослених |    |       |    |       |    |       |    |       |    | Укупно |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----|-------|----|-------|----|-------|----|-------|----|--------|
|                                                                  | 18-30                         |    | 31-40 |    | 41-50 |    | 51-60 |    | Од 61 |    |        |
|                                                                  | М                             | Ж  | М     | Ж  | М     | Ж  | М     | Ж  | М     | Ж  |        |
|                                                                  | 14                            | 19 | 21    | 37 | 24    | 55 | 28    | 62 | 14    | 10 |        |
|                                                                  | Укупно                        | 33 |       | 98 |       | 79 |       | 90 |       | 24 |        |

Полна структура чланова Управног одбора

| Управни одбор Центра<br>дејјих летовалишта и<br>опоравилишта града<br>Београда | Мушкарци | Жене | Укупно |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------|------|--------|
|                                                                                | 2        | 3    | 5      |

Полна структура чланова Надзорног одбора

| Надзорни одбор Центра<br>дејјих летовалишта и<br>опоравилишта града<br>Београда | Мушкарци | Жене | Укупно |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|------|--------|
|                                                                                 | 1        | 2    | 3      |

### Мере за остваривање и унапређење родне равноправности

Мере за остваривање и унапређење родне равноправности могу се разврстати у опште и посебне мере. Опште мере се доносе након друштвеног дијалога и широког друштвеног консензуса, док се посебне мере доносе појединачно на нивоу организације.

#### Опште мере

Опште мере за остваривање и унапређивање родне равноправности јесу законом прописане мере којима се у одређеној области забрањује дискриминација на основу пола, односно рода, или налаже одговарајуће поступање ради остваривања родне равноправности. Опште мере обухватају и мере утврђене другим актима (декларације, резолуције, стратегије и сл.), чији је циљ остваривање родне равноправности.

### Посебне мере

Посебне мере за остваривање и унапређивање родне равноправности су активности, мере, критеријуми и праксе у складу са начелом једнаких могућности којима се обезбеђује равноправно учешће и заступљеност жена и мушкараца, посебно припадника осетљивих друштвених група, у свим сферама друштвеног живота и једнаке могућности за остваривање права и слобода. Приликом одређивања посебних мера морају се уважавати различити интереси, потребе и приоритети жена и мушкараца, а посебним мерама мора се обезбедити:

- право жена и мушкараца на информисаност и једнаку доступност политикама, програмима и услугама;
- примена уродњавања и родно одговорног буџетирања у поступку планирања, управљања и спровођења планова, пројеката и политика;
- промовисање једнаких могућности у управљању људским ресурсима и на тржишту рада;
- уравнотежена заступљеност полова у управним и надзорним телима, на положајима и у комисијама;
- уравнотежена заступљеност полова у свакој фази формулисања и спровођења политика родне равноправности;
- употреба родно сензитивног језика како би се утицало на уклањање родних стереотипа при остваривању права и обавеза жена и мушкараца;
- предузимање посебних мера ради стварања једнаких могућности за образовање, напредовање, стручно усавршавање и оснаживање запослених за равноправно учешће у свим сферама рада Центра.

За успешно остваривање и унапређење родне равноправности неопходна је подршка свих запослених у Центру.

У Центру је именовано лице задужено за родну равноправност. Контролу примене посебних мера врши лице задужено за родну равноправност.

Посебне мере спроводе се континуирано, почев од почетка примене Плана управљања ризицима. Посебне мере примењују се док се не постигне циљ због којег су прописане.

### Мере које се одређују и случајевима осетно неуравнотежене заступљености полова и подстицајне мере

Центар дејчјих летовалишта и опоравилишта града Београда нема осетно неуравнотежену заступљеност полова у органима одлучивања као и организационој структури, у смислу мањег броја жена као осетљиве категорије, па тако овакве мере нису неопходне за унапређење принципа родне равноправности.

Родни јаз у Центру, у смислу мање заступљености мушкараца на руководећим местима и органима управљања може се ублажити предузимањем дугорочних посебних мера ради подстицања, охрабривања и подржавања образовања мушкараца. Ако се узме у обзир чињеница да стручно усавршавање траје годинама, не може се очекивати да ефекти оваквих мера имају инстант дејство.

### Програмске мере

Овим мерама се операционализују програми за остваривање и унапређење родне равноправности. Центар дејчјих летовалишта и опоравилишта града Београда услед потребе за остваривањем и унапређењем родне равноправности доноси следеће програмске мере:

- Имплементација родно осетљивог језика у интерним документима;
- Похађање обука, семинара и конференција у вези са родном равноправношћу;
- Успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва.

### **Мера 1. Имплементација родно осетљивог језика у интерним документима**

Недоследна употреба женског рода када означавамо жене које обављају одређена занимања или јавне функције није питање граматичке правилности, јер је употреба женског рода граматички не само исправна већ и неопходна. Стога је доследна употреба језика равноправности питање свести о важности друштвене једнакости мушкараца и жена.

Разлог за увођење мере: У интерним документима Центра дечјих летовалишта и опоравилишта града Београда није увек присутан родно сензитиван језик. У Општим актима изрази су у граматички мушком роду и подразумева природно мушки и женски род лица на који се односе. У уговорима о раду и осталим појединачним актима запослених жена, употребљава се женски род.

Време за увођење мере: Примењивање ове мере почело је доношењем Плана управљања ризицима за 2023. годину. Потпуна имплементација родно осетљивог језика суспендована је до окончања поступка утврђивања уставности појединих одредаба Закона о родној равноправности.

Начин спровођења и контроле спровођења мере: Лице задужено за спровођење мера из родне равноправности вршиће контролу свих интерних докумената у складу са Приручником за употребу родно осетљивог језика који је објављен на интернет страни Координационог тела за родну равноправност Владе Републике Србије.

Престанак спровођења мере: Мера имплементације родно осетљивог језика је трајна тј. нема временско ограничење.

### **Мера 2. Похађање обука, семинара и конференција у вези са родном равноправношћу**

Разлог за увођење мере: Стицање нових знања и вештина у пуној примени принципа родне равноправности.

Време за увођење мере: Континуирано.

Начин спровођења и контроле спровођења мере: Примена нових знања и вештина стечених на обукама, семинарима и конференцијама у раду приликом утврђивања програмских циљева и начела и програма рада Центра.

Престанак спровођења мере: Мера похађања обука, семинара и конференција је трајна тј. нема временско ограничење и спроводиће се од дана потписивања Плана управљања ризицима и објављивања на огласној табли Центра.

### **Мера 3. Успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва**

Разлог за увођење мере: Успостављањем континуиране сарадње са државним органима и организацијама у виду размене информација и знања са циљем унапређења родне равноправности омогућава се једноставнија имплементација обавеза проистеклих из законских и подзаконских аката.

Време увођења мере: 2023. година и наставља се у 2026. години.

Начин спровођења и контроле спровођења мере: Спровођење ове мере се врши разменом информација из области родне равноправности, одржавањем презентација, учествовањем на панелним дискусијама о искуствима у спровођењу родне равноправности.

Престанак спровођења мере: Мера успостављања сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва је континуирана.

Све мере су донете са циљем континуираног унапређења родне равноправности и са циљем квалитативног унапређења родне компоненте у функционисању Центра. Спровођење мера се врши континуирано кроз процесе доношења одлука, квалитативним извештавањем органа руковођења о свим битним елементима везаним за родну равноправност, као и подизањем свести код чланова о значају примене принципа родне равноправности. Како су предложене мере дугорочне или трајне не постоји рок за њихов завршетак већ се примењују у континуитету.

Спровођењем мера које су предвиђене Планом управљања ризицима и овим Планом и програмом рада за 2026. год., могућност да дође до повреде принципа родне равноправности ће се свести на минимум.

Подаци о лицу одговорном за спровођење мера из Плана управљања ризицима.

Лице које је одговорно за спровођење мера из Плана управљања ризицима: Јелена Глигоријевић, секретар Установе, тел: 062/8033594, e-mail: [jelena.gligorijevic@cdlbgd.rs](mailto:jelena.gligorijevic@cdlbgd.rs), чији је задатак да:

- прати спровођење политика и мера за остваривање и унапређивање родне равноправности из делокруга органа у којем су запослени;
- прати стање о потпуној структури запослених и радно ангажованих лица у органу у коме су одређени и саставља извештаје о утврђеном стању у погледу достигнутог нивоа остваривања родне равноправности из делокруга органа;
- доставља извештаје из тачке 2. овог става руководиоцу органа, које орган јавне власти, након доношења, доставља Министарству;
- сарађује са Министарством и телима за родну равноправност на питањима значајним за остваривање и унапређивање родне равноправности;
- припрема податке, анализе и материјале потребне за рад тела за родну равноправност и
- обавља и друге послове у складу са актом о одређивању лица задуженог за родну равноправност.

Извештавање ресорног министарства о остваривању родне равноправности: Центар дејних летовалишта и опоравилишта града Београда дужан је да о доношењу Плана и програма обавести Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог и да уз обавештење достави извод из плана и програма у делу који се односи на остваривање и унапређење родне равноправности, најкасније у року од 15 дана од дана његовог доношења.

## 4.2 Материјални ресурси

Пословање Центра остварује се кроз постојећу инфраструктуру и обезбеђивање опреме, инвентара и материјала за рад који се набавља у складу са Планом Набавки и Финансијским планом а у односу на планиране активности и приоритете.

Инфраструктура Центра која је затечена и кроз коју се спроводи пружање услуга по пословним јединицама дата је у наставку.

## МИТРОВАЦ НА ТАРИ

Митровац на Тари је дечје одмаралиште смештено на истоименој висоравни планине Таре на надморској висини од 1082м. Лоцирано је 34км од Бајине Баште, 75км од Ужица и 180км од Београда. Карактерише га умерена, планинско-континентална клима. Дечје одмаралиште Митровац је комплекс од седам павиљона изграђен у планинском стилу са припадајућом површином земљишта од приближно 22 хектара што обезбеђује лидерску позицију у региону с обзиром на расположив смештајни капацитет. Централни павиљон располаже са приближно 90 лежаја у двокреветним, трокреветним и четворокреветним собама са купатилима. У преосталих шест павиљона има приближно 550 места у собама са 8 до 12 кревета, од којих два павиљона располажу собама са купатилом, док су у преостала четири павиљона собе са етажним купатилима. На сваком спрату налазе се и засебне собе са купатилом за пратиоце деце, васпитаче и учитеље. У склопу трећег павиљона налази се амбуланта која пружа здравствене услуге са стручним медицинским особљем доступним током 24 часа. Поред дневног боравка у сваком павиљону налазе се и тематски опремљене учионице за извођење наставе. Одмаралиште располаже травнатим фудбалским тереном са трибинама, комплексом терена за мале спортове (кошарка, одбојка, рукомет, мали фудбал), затвореним базеном, сауном, салом за забаву, рестораном и продајним пунктом. Такође, у оквиру овог комплекса налази се и етно ресторан „Качара“ који је отвореног типа и нуди богату понуду националних и локалних специјалитета.



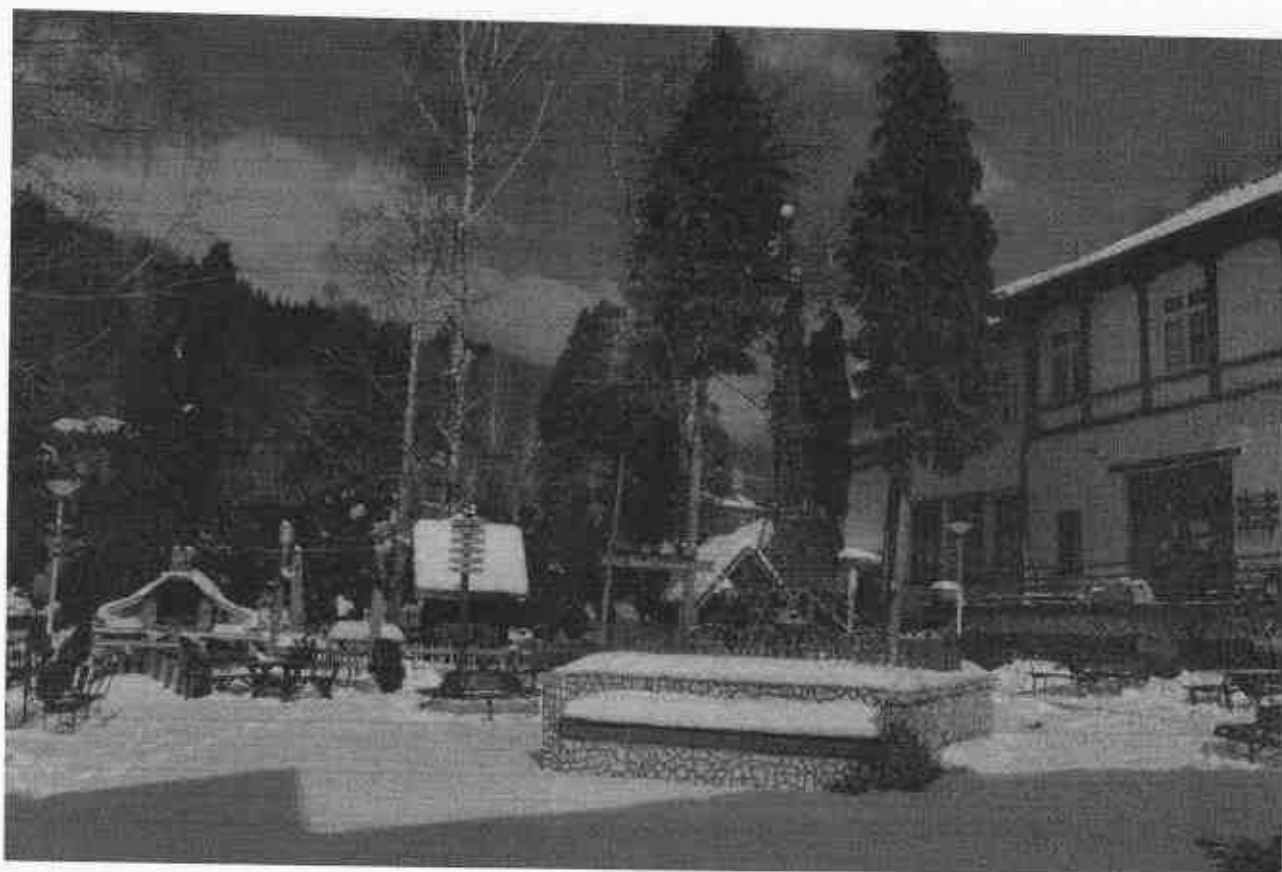
## БУКУЉА У АРАНЂЕЛОВЦУ

У срцу Буковичке Бање у Аранђеловцу, на планини Букуља налази се дечје одмаралиште Букуља на 270м надморске висине, удаљено 80км од Београда. Површина земљишта на којој је комплекс изграђен је приближно 2,5 хектара и исти се састоји од три павиљона укупног капацитета од око 180 лежаја. У два павиљона налазе се собе са 3 до 5 кревета и свака има сопствено купатило и терасу. У трећем павиљону налази се девет соба са етажним купатилом, дискотеком и учионицом. Објекат располаже дневним боравцима, учионицама, салом за забаву, продајним пунктом и ТВ салом. У склопу првог павиљона налази се амбуланта која пружа здравствене услуге са стручним медицинским особљем доступним током 24 часа. У дворишту се налазе осветљени терени за мале спортове (кошарка, одбојка, рукомет, мали фудбал) и игралиште са љуљашкама, класкалицама и пењалицама.



## СТАНИШИНЦИ НА ГОЧУ

Станишинци, дечје одмаралиште и истоимено мало планинско село, налазе се на планини Гоч на надморској висини од 780м. Лоцирано је у централној Србији на 215км од Београда и 17км од Врњачке Бање. Клима је умерено планинска, те ствара идеалне услове за реализацију наставе у природи током целе године. Површина земљишта на којој је комплекс изграђен је приближно 3,1 хектара и исти се састоји од три павиљона са приближно 150 лежаја. Дечје собе располажу са 6 до 10 кревета и етажним купатилима. Корисницима су на располагању учионице, пољске учионице, дневни боравци, ТВ сала, продајни пунктови, амбуланта која пружа здравствене услуге са стручним медицинским особљем доступним током 24 часа, терени за мале спортове (кошарка, одбојка, рукомет, мали фудбал), игралиште са клацкалицама, љуљашкама и пењалицама.



## РУДНИК НА РУДНИКУ

Дечје одмаралиште Рудник налази се на 710м надморске висине истоимене планине. Од Београда је удаљено 115км и 36км од Чачка. Клима је блага планинска, са великим бројем сунчаних дана и оптималном влажношћу ваздуха. Површина земљишта на којој је објекат изграђен је приближно 1,6 хектара и исти располаже са приближно 130 лежаја, распоређених по собама са 4 до 9 кревета. Све собе имају сопствено купатило. У објекту се налазе учионице, ТВ сала, дневни боравци, трпезарије, сала за забаву и амбуланта која пружа здравствене услуге са стручним медицинским особљем доступним током 24 часа. Ван објекта се налази комплекс спортских терена за мале спортове (кошарка, одбојка, рукомет, мали фудбал) и игралиште са љуљашкама, клацкалицама и пењалицама.



## СТЕВАН ФИЛИПОВИЋ НА ДИВЧИБАРАМА

Дечје одмаралиште „Стеван Филиповић“ Дивчибаре налази се у централном делу планине Маљен, на надморској висини од 980м, удаљено 120км од Београда, а 37км од Ваљева. Висови који окружују Дивчибаре штите их од ветрова и пружају видик на делове масива Маљена, као и ближу и даљу околину. Клима је блага и идеална за реализацију рекреативног боравка деце. Површина земљишта на којој је комплекс изграђен је приближно 5 хектара и исти се састоји од две зграде, главне зграде и депаданса. У оквиру комплекса налази се и шест бунгалова од којих пет имају по четири засебне јединице (апартамана). Укупан капацитет је приближно 240 лежаја, распоређених у двокреветним, трокреветним, четворокреветним и петокреветним собама и свака има сопствено купатило. Објекат располаже дневним боравцима, учионицама, учионицама у природи, салом за забаву, ТВ салом и амбулантом која пружа здравствене услуге са стручним медицинским особљем доступним током 24 часа. У дворишту се налазе терени за мале спортове (кошарка, одбојка, рукомет, мали фудбал).



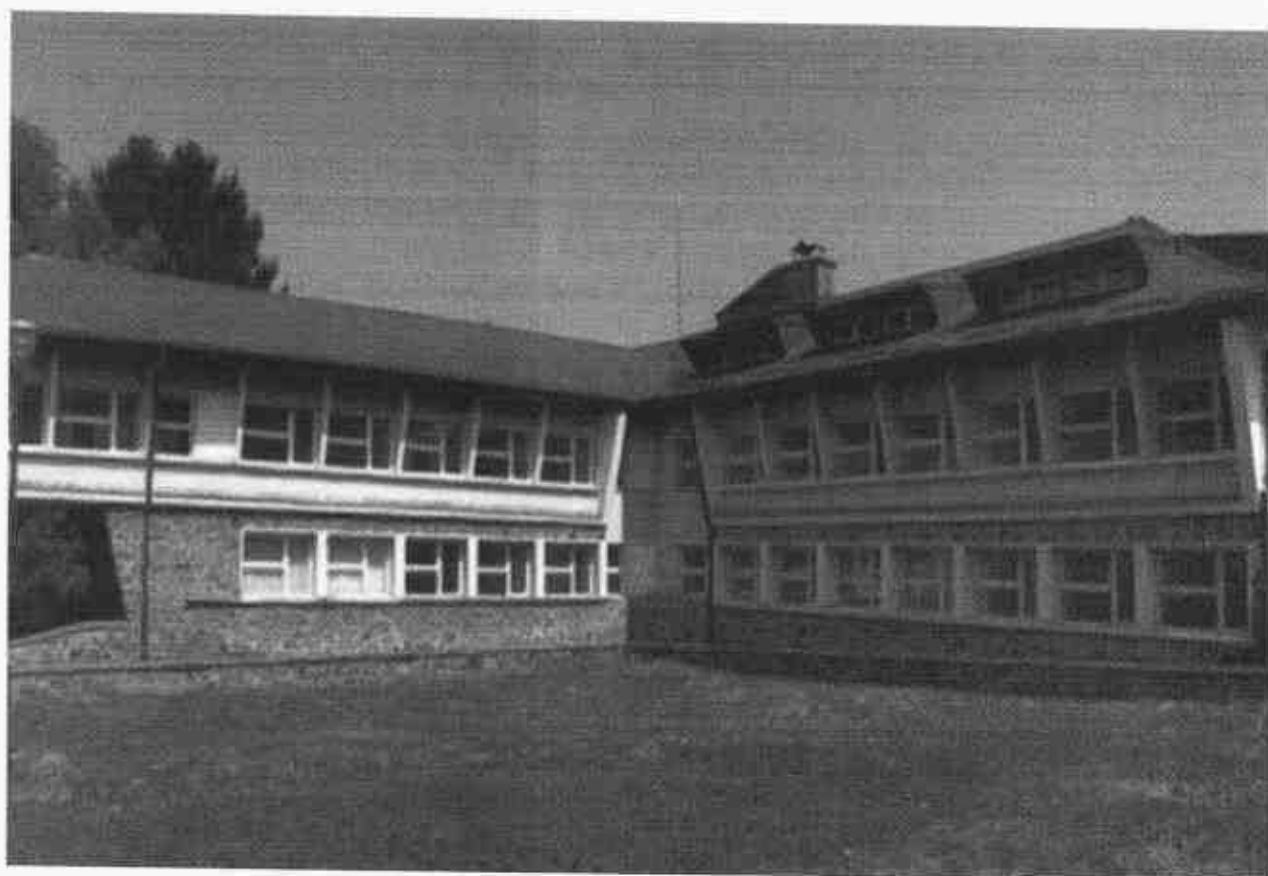
## ШУПЉА СТЕНА НА АВАЛИ

Шупља стена на Авали је дечје одмаралиште које је припојено Центру у новембру 2019. године. Налази се на планини Авала надморске висине око 500 метара на удаљености 25км од Београда. Површина земљишта на којој је комплекс изграђен је приближно 0,75 хектара и исти се састоји од две зграде укупног капацитета од приближно 70 лежаја. Ова ваздушна бања јединствена је по свом положају, сам објекат ушушкан је међу дрвећем борове шуме и одвојен од главних саобраћајница, те представља идеалан смештај за боравак деце. Главни објекат поседује ресторан, као и четири студија за смештај корисника. У другом објекту, капацитета приближно 50 места, налазе се вишекреветне собе са највише 6 кревета које имају етажна купатила. Од додатних садржаја гостима су на располагању конгресна сала, играоница, ограђено двориште са јелама и боровима, парк са љуљашкама и справама за децу и амбуланта која пружа здравствене услуге са стручним медицинским особљем доступним током 24 часа. У оквиру комплекса постоје и терени за кошарку, одбојку, рукомет и мали фудбал са бетонском подлогом, као и терен за мали фудбал са травнатом подлогом. Објекат поседује спољашњи базен који је потребно комплетно реконструисати.



## БРУС У БРУСУ

Дечје одмаралиште Брус смештено је изнад централног дела насеља у густој шуми црног бора. Брус се налази на источним падинама Копаоника, између Расине и Грашевачке реке, на 429м надморске висине. Познат као ваздушна бања налази се на раскрсници путева за Копаоник, Крушевац, Александровац, Јошаничку и Врњачку Бању. Од Београда је удаљен 250км. Дечје одмаралиште припадало је општини Врачар и као такво располагало је са 130 лежаја, а Центру је дато на коришћење у августу 2021. године. Тренутно није у функцији и како би се привело намени потребна је реконструкција истог.



## 5. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ

Финансијски план Центра се доноси за сваку календарску годину у складу са планираним активностима и обезбеђеним средствима. Доминанто финансирање Центра је из сопствених средстава, док се из буџета града Београда финансирају одређене намене.

### ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ

| Код    | ПРИХОДИ                                                | БУЏЕТ - 01    | ПРИХОДИ - 04   | РЕПУБЛИКА - 07 | УКУПНО         |
|--------|--------------------------------------------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|
| 733100 | ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ                       |               |                | 0,00           | 0,00           |
| 733141 | КАМЕНСКИ ТРАНСФЕРИ ОД РЕПУБЛИКЕ У КОРИСТ НИВОА ГРАДОВА | 0,00          | 0,00           |                | 0,00           |
| 741000 | ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ                                     | 0,00          | 0,00           |                | 0,00           |
| 741413 | ПРИХОДИ ОД ОСИГУРАЊА                                   | 0,00          |                |                | 0,00           |
| 742000 | ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА                     | 0,00          | 730.000.000,00 |                | 730.000.000,00 |
| 742141 | ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ АРАНЖМАНА                           | 0,00          | 730.000.000,00 |                | 730.000.000,00 |
| 745000 | МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ                          | 0,00          | 0,00           |                | 0,00           |
| 745141 | МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ                          | 0,00          |                |                | 0,00           |
| 772000 | МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФ. РАСХОДА ИЗ ПРЕХОДНЕ ГОД.  | 0,00          | 500.000,00     |                | 500.000,00     |
| 772111 | БОЛОВАЊА                                               | 0,00          | 500.000,00     |                | 500.000,00     |
| 791000 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА                                      | 19.365.423,00 | 0,00           |                | 19.365.423,00  |
| 791111 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА                                      | 19.365.423,00 | 0,00           |                | 19.365.423,00  |
| 823000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ                | 0,00          | 69.500.000,00  |                | 69.500.000,00  |
| 823141 | ПРИХОДИ ОД ВАНПАНСИОНСКЕ ПОТРОШЊЕ                      | 0,00          | 69.500.000,00  |                | 69.500.000,00  |
|        | УКУПНА ПРИМАЊА                                         | 19.365.423,00 | 800.000.000,00 |                | 819.365.423,00 |

| Код    | ИЗДАЦИ                                        | БУЏЕТ - 01    | ПРИХОДИ - 04   | РЕПУБЛИКА - 07 | УКУПНО         |
|--------|-----------------------------------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|
| 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИМ (ЗАРАДЕ)   | 16.383.345,00 | 358.165.400,00 | -              | 374.548.745,00 |
| 411111 | ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ                     | 16.383.345,00 | 358.165.400,00 |                | 374.548.745,00 |
| 411121 | ПЛАТЕ ПРИПРАВНИКА КОЈЕ ПЛАЋА ПОСЛОДАВАЦ       | -             | -              |                | -              |
| 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВАЦА      | 2.482.078,00  | 54.262.060,00  | -              | 56.744.138,00  |
| 412111 | ДОПРИНОС ЗА ПИО                               | 1.638.335,00  | 35.816.540,00  |                | 37.454.875,00  |
| 412211 | ДОПРИНОС ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ             | 843.743,00    | 18.445.520,00  |                | 19.289.263,00  |
| 413000 | НАКНАДЕ У НАТУРИ                              | -             | -              | -              | -              |
| 413151 | ПРЕВОЗ НА ПОСАО И СА ПОСЛА - МАРКИЦА          |               | -              |                | -              |
| 413142 | ПОКЛОНИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ                    |               | -              |                | -              |
| 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА                  | -             | 3.700.000,00   | -              | 3.700.000,00   |
| 414121 | БОЛОВАЊЕ ПРЕКО 30 ДАНА                        | -             | 500.000,00     |                | 500.000,00     |
| 414311 | ОТПРЕМНИНЕ ПРИЛИКОМ ОДЛАСКА У ПЕНЗИЈУ         | -             | 2.200.000,00   |                | 2.200.000,00   |
| 414312 | ОТПРЕМНИНА У СЛУЧАЈУ ОТПУШТАЊА СА ПОСЛА       | -             | -              |                | -              |
| 414314 | ПОМОЋ У СЛУЧАЈУ СМРТИ ЗАП. ИЛИ ЧЛАНА ПОРОДИЦЕ | -             | -              |                | -              |
| 414411 | ПОМОЋ У МЕД. ЛЕЧЕЊУ ЗАП. ИЛИ ЧЛАНА ПОРОДИЦЕ   | -             | 500.000,00     |                | 500.000,00     |
| 414419 | ОСТАЛЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМ РАДНИЦИМА            | -             | 500.000,00     |                | 500.000,00     |

|               |                                                |            |               |   |               |
|---------------|------------------------------------------------|------------|---------------|---|---------------|
| 415000        | НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ                  | -          | 7.000.000,00  |   | 7.000.000,00  |
| 415112        | НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ПРЕВОЗ НА ПОСАД И СА ПОСЛА |            | 7.000.000,00  |   | 7.000.000,00  |
| 416000        | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ   | -          | 1.000.000,00  | - | 1.000.000,00  |
| 416111        | ЈУБИЛАРНЕ НАГРАДЕ                              | -          | 1.000.000,00  |   | 1.000.000,00  |
| 421000        | СТАЛНИ ТРОШКОВИ                                | 500.000,00 | 17.300.000,00 | - | 17.800.000,00 |
| 421111        | ТРОШКОВИ ПЛАТНОГ ПРОМЕТА                       | 500.000,00 | 1.200.000,00  |   | 1.700.000,00  |
| 421121        | ТРОШКОВИ БАНКАРСКИХ УСЛУГА                     | -          | 100.000,00    |   | 100.000,00    |
| 421211        | УСЛУГЕ ЗА ЕЛЕКТРИЧНУ ЕНЕРГИЈУ                  |            | -             |   | -             |
| 421221        | ПРИРОДНИ ГАС                                   | -          | 2.400.000,00  |   | 2.400.000,00  |
| 421222        | УГАЉ - ЛИГНИТ                                  | -          | -             |   | -             |
| 421224        | ЛОЖ УЉЕ                                        | -          | -             |   | -             |
| 421224-120015 | МАЗУТ                                          |            | -             |   | -             |
| 421225        | ЦЕНТРАЛНО ГРЕЈАЊЕ                              |            | -             |   | -             |
| 421311        | УСЛУГЕ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ                 |            | -             |   | -             |
| 421321        | ДЕРАТИЗАЦИЈА                                   | -          | 1.200.000,00  |   | 1.200.000,00  |
| 421322        | ДИМЊАЧАРСКЕ УСЛУГЕ                             | -          | 1.200.000,00  |   | 1.200.000,00  |
| 421324        | ОДВОЗ ОТПАДА                                   |            | -             |   | -             |
| 421411        | ТЕЛЕФОН, ТЕЛЕФАКС, ТЕЛЕКС                      | -          | 1.150.000,00  |   | 1.150.000,00  |
| 421412        | ИНТЕРНЕТ И СЛ                                  | -          | 2.950.000,00  |   | 2.950.000,00  |
| 421414        | УСЛУГЕ МОБИЛНОГ ТЕЛЕФОНА                       |            | -             |   | -             |
| 421422        | УСЛУГЕ ДОСТАВЕ                                 | -          | 400.000,00    |   | 400.000,00    |
| 421511        | ОСИГУРАЊЕ ЗГРАДА                               |            |               |   | -             |
| 421521        | ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У СЛУЧАЈУ НЕСРЕЋЕ НА РАДУ | -          | 900.000,00    |   | 900.000,00    |
| 421523        | ОСИГУРАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА  | -          | 4.100.000,00  |   | 4.100.000,00  |
| 421613        | ЗАКУП ОСТАЛОГ ПРОСТОРА                         | -          | 200.000,00    |   | 200.000,00    |
| 421621        | ЗАКУП ОПРЕМЕ ЗА САОБРАЋАЈ                      |            | -             |   | -             |
| 421911        | РАДИО-ТЕЛЕВИЗИЈСКА ПРЕТПЛАТА                   | -          | 1.300.000,00  |   | 1.300.000,00  |
| 421919        | ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ ТРОШКОВИ                     | -          | 200.000,00    |   | 200.000,00    |
| 422000        | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА                              | -          | 41.400.000,00 | - | 41.400.000,00 |
| 422111        | ТРОШКОВИ ДНЕВНИЦА И ИСХРАНЕ НА СЛ. ПУТУ        | -          | 100.000,00    |   | 100.000,00    |
| 422121        | ТРОШКОВИ ПРЕВОЗА НА СЛ. ПУТУ У ЗЕМЉИ           | -          | 400.000,00    |   | 400.000,00    |
| 422131        | ТРОШКОВИ СМЕШТАЈА НА СЛ. ПУТУ                  | -          | 200.000,00    |   | 200.000,00    |
| 422392        | ТАКСИ ПРЕВОЗ                                   | -          | -             |   | -             |
| 422394        | НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ СОПСТВЕНОГ АУТОМОБИЛА     | -          | 500.000,00    |   | 500.000,00    |
| 422411        | ПРЕВОЗ УЧЕНИКА                                 | -          | 40.000.000,00 |   | 40.000.000,00 |
| 422911        | ТРОШКОВИ СЕЛИБЕ И ПРЕВОЗА                      | -          | 200.000,00    |   | 200.000,00    |
| 423000        | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ                              | -          | 79.600.000,00 | - | 79.600.000,00 |
| 423212        | УСЛУГЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ СОФТВЕРА                   | -          | 2.200.000,00  |   | 2.200.000,00  |
| 423221        | УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА РАЧУНАРА                      | -          | 200.000,00    |   | 200.000,00    |

|               |                                                                 |   |               |   |               |
|---------------|-----------------------------------------------------------------|---|---------------|---|---------------|
| 423311        | УСЛУГЕ ОБРАЗОВАЊА И УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ                      | - | 300.000,00    |   | 300.000,00    |
| 423321        | КОТИЗАЦИЈА ЗА СЕМИНАРЕ                                          | - | 100.000,00    |   | 100.000,00    |
| 423323        | КОТИЗАЦИЈА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ НА САЈМОВИМА                          | - | 300.000,00    |   | 300.000,00    |
| 423391        | ИЗДАЦИ ЗА СТРУЧНЕ ИСПИТЕ                                        | - | 500.000,00    |   | 500.000,00    |
| 423419        | ОСТАЛЕ УСЛУГЕ ШТАМПАЊА                                          | - | 1.200.000,00  |   | 1.200.000,00  |
| 423421        | УСЛУГЕ ИНФОРМИСАЊА ЈАВНОСТИ                                     | - | -             |   | -             |
| 423431        | УСЛУГЕ РЕКЛАМЕ И ПРОПАГАНДЕ                                     | - | -             |   | -             |
| 423432        | ОБЈАВЉИВАЊЕ ТЕНДЕРА И ИНФОРМАТИВНИХ ОГЛАСА                      | - | 200.000,00    |   | 200.000,00    |
| 423439        | ОСТАЛЕ УСЛУГЕ РЕКЛАМЕ И ПРОПАГАНДЕ                              | - | -             |   | -             |
| 423441        | МЕДИЈСКЕ УСЛУГЕ РАДИЈА И ТЕЛЕВИЗИЈЕ                             | - | -             |   | -             |
| 423521        | ПРАВНО ЗАСТУПАЊЕ ПРЕД ДОМАЋИМ СУДОВИМА                          | + | 500.000,00    |   | 500.000,00    |
| 423531        | УСЛУГЕ ВЕШТАЧЕЊА                                                | - | -             |   | -             |
| 423539        | ОСТАЛЕ ПРАВНЕ УСЛУГЕ                                            | - | 100.000,00    |   | 100.000,00    |
| 423591        | НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМ УПРАВНИХ И НАДЗОРНИХ ОДБОРА                    | - | 700.000,00    |   | 700.000,00    |
| 423599        | ОСТАЛЕ СТРУЧНЕ УСЛУГЕ                                           | + | 4.600.000,00  |   | 4.600.000,00  |
| 423599-120039 | ОСТАЛЕ СТРУЧНЕ УСЛУГЕ - УСЛУГЕ ЛЕКАРА, ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА ДЕЦЕ | - | 20.000.000,00 |   | 20.000.000,00 |
| 423599-120040 | ОСТАЛЕ СТРУЧНЕ УСЛУГЕ - ПП ПОСЛОВИ И УГОВОРИ О ДЕЛУ             | + | 12.000.000,00 |   | 12.000.000,00 |
| 423599-120041 | ОСТАЛЕ СТРУЧНЕ УСЛУГЕ - НАКНАДА ВАСПИТАЧИМА                     | - | 32.100.000,00 |   | 32.100.000,00 |
| 423621        | УГОСТИТЕЉСКЕ УСЛУГЕ                                             | - | -             |   | -             |
| 423711        | РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА                                                  | + | 4.000.000,00  |   | 4.000.000,00  |
| 423712        | ПОКЛОНИ                                                         | - | 500.000,00    |   | 500.000,00    |
| 423911        | ОСТАЛЕ ОПШТЕ УСЛУГЕ                                             | - | 100.000,00    |   | 100.000,00    |
| 424000        | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ                                          | + | 12.000.000,00 | - | 12.000.000,00 |
| 424221        | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ                                                  | - | -             |   | -             |
| 424311        | ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА ПО УГОВОРУ                                  | - | 4.000.000,00  |   | 4.000.000,00  |
| 424351        | ОСТАЛЕ МЕДИЦИНСКЕ УСЛУГЕ                                        | - | 3.000.000,00  |   | 3.000.000,00  |
| 424631        | ГЕОДЕТСКЕ УСЛУГЕ                                                | - | -             |   | -             |
| 424921        | ОСТАЛЕ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ                                   | - | 5.000.000,00  |   | 5.000.000,00  |
| 425000        | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА                                     | + | 15.000.000,00 | - | 15.000.000,00 |
| 425110        | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА                              | + | 9.500.000,00  |   | 9.500.000,00  |
| 425111        | ЗИДАРСКИ РАДОВИ                                                 | - | 5.000.000,00  |   | 5.000.000,00  |
| 425112        | СТОЛАРСКИ РАДОВИ                                                | + | 1.000.000,00  |   | 1.000.000,00  |
| 425113        | МОЛЕРСКИ РАДОВИ                                                 | - | -             |   | -             |
| 425114        | РАДОВИ НА КРОВУ                                                 | - | 500.000,00    |   | 500.000,00    |
| 425115        | РАДОВИ НА ВОДОВОДУ И КАНАЛИЗАЦИЈИ                               | - | -             |   | -             |
| 425116        | ЦЕНТРАЛНО ГРЕЈАЊЕ                                               | - | 500.000,00    |   | 500.000,00    |
| 425117        | ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ                                          | + | 1.500.000,00  |   | 1.500.000,00  |
| 425118        | РАДОВИ НА КОМУНИКАЦИОНИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА                          | - | -             |   | -             |
| 425119        | ОСТАЛЕ УСЛ. И МАТ. ЗА ТЕК. ПОПРАВКЕ И ОДРЖ. ЗГРАДА              | - | 1.000.000,00  |   | 1.000.000,00  |

|        |                                                                  |   |                |   |                |
|--------|------------------------------------------------------------------|---|----------------|---|----------------|
| 425190 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ ОСТАЛИХ ОБЈЕКТА                      | - | 500.000,00     | - | 500.000,00     |
| 425191 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ ОСТАЛИХ ОБЈЕКТА - ПЛИНСКЕ ПОДСТАНИЦЕ | - | 500.000,00     | - | 500.000,00     |
| 425210 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ ОПРЕМЕ ЗА САОБРАЋАЈ                  | - | 400.000,00     | - | 400.000,00     |
| 425211 | МЕХАНИЧКЕ ПОПРАВКЕ                                               | - | 200.000,00     | - | 200.000,00     |
| 425212 | ПОПРАВКЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ И ЕЛЕКТРОНСКЕ ОПРЕМЕ                         | - | 200.000,00     | - | 200.000,00     |
| 425213 | ЛИМАРСКИ РАДОВИ НА ВОЗИЛИМА                                      | - | -              | - | -              |
| 425219 | ОСТАЛЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ ОПРЕМЕ ЗА САОБРАЋАЈ                  | - | -              | - | -              |
| 425220 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ АДМИНИСТРАТИВНЕ ОПРЕМЕ               | - | 3.300.000,00   | - | 3.300.000,00   |
| 425221 | НАМЕШТАЈ                                                         | - | 100.000,00     | - | 100.000,00     |
| 425222 | РАЧУНАРСКА ОПРЕМА                                                | - | 200.000,00     | - | 200.000,00     |
| 425224 | ЕЛЕКТРОНСКА И ФОТОГРАФСКА ОПРЕМА                                 | - | -              | - | -              |
| 425225 | ОПРЕМА ЗА ДОМАЋИНСТВО И УГОСТИТЕЉСТВО                            | - | 2.000.000,00   | - | 2.000.000,00   |
| 425227 | УГРАДНА ОПРЕМА                                                   | - | 1.000.000,00   | - | 1.000.000,00   |
| 425280 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДР. ОПРЕМЕ ЗА ЈАВНУ БЕЗБЕДНОСТ                | - | 800.000,00     | - | 800.000,00     |
| 425281 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДР. ОПРЕМЕ ЗА ЈАВНУ БЕЗБЕДНОСТ                | - | 800.000,00     | - | 800.000,00     |
| 425290 | ТЕКУЋЕ ПОП. И ОДРЖ. ПРОИЗ. МОТОРНЕ И НЕМОТ. ОПРЕМЕ               | - | 500.000,00     | - | 500.000,00     |
| 425291 | ТЕКУЋЕ ПОП. И ОДРЖ. ПРОИЗ. МОТОРНЕ И НЕМОТ. ОПРЕМЕ               | - | 500.000,00     | - | 500.000,00     |
| 426000 | МАТЕРИЈАЛ                                                        | - | 139.572.540,00 | - | 139.572.540,00 |
| 426111 | КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ                                          | - | 1.200.000,00   | - | 1.200.000,00   |
| 426123 | УНИФОРМЕ                                                         | - | -              | - | -              |
| 426124 | ХТЗ ОПРЕМА                                                       | - | 1.200.000,00   | - | 1.200.000,00   |
| 426131 | ЦВЕЋЕ И ЗЕЛЕНИЛО                                                 | - | -              | - | -              |
| 426311 | СТРУЧ. ЛИТЕР. ЗА РЕДОВНЕ ПОТРЕБЕ ЗАПОСЛЕНИХ                      | - | -              | - | -              |
| 426411 | БЕНЗИН                                                           | - | -              | - | -              |
| 426412 | ДИЗЕЛ                                                            | - | -              | - | -              |
| 426413 | УЉА И МАЗИВА                                                     | - | -              | - | -              |
| 426791 | ОСТАЛИ МЕДИЦИНСКИ И ЛАБАРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ                     | - | 1.200.000,00   | - | 1.200.000,00   |
| 426811 | ХЕМИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ЧИШЋЕЊЕ                                     | - | 15.000.000,00  | - | 15.000.000,00  |
| 426823 | НАМИРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ХРАНЕ                                    | - | 110.572.540,00 | - | 110.572.540,00 |
| 426911 | ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ                                               | - | 8.000.000,00   | - | 8.000.000,00   |
| 426912 | РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ                                                  | - | 400.000,00     | - | 400.000,00     |
| 426913 | АЛАТ И ИНВЕНТАР                                                  | - | 1.000.000,00   | - | 1.000.000,00   |
| 426919 | ОСТАЛИ МАТЕРИЈАЛИ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ                              | - | 1.000.000,00   | - | 1.000.000,00   |
| 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ                                   | - | 31.000.000,00  | - | 31.000.000,00  |
| 482131 | РЕГИСТРАЦИЈА ВОЗИЛА                                              | - | 300.000,00     | - | 300.000,00     |
| 482191 | ОСТАЛИ ПОРЕЗИ                                                    | - | 24.000.000,00  | - | 24.000.000,00  |
| 482211 | РЕПУБЛИЧКЕ ТАКСЕ                                                 | - | 500.000,00     | - | 500.000,00     |
| 482241 | ОПШТИНСКЕ ТАКСЕ                                                  | - | 6.100.000,00   | - | 6.100.000,00   |
| 482251 | СУДСКЕ ТАКСЕ                                                     | - | 100.000,00     | - | 100.000,00     |

|        |                                         |               |                |                |                |
|--------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|
| 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПОРЕШЕЊУ СУДОВА  | -             | 600.000,00     |                | 600.000,00     |
| 483111 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА | -             | 600.000,00     |                | 600.000,00     |
|        | УКУПНО КЛАСА 4                          | 19.365.423,00 | 760.600.000,00 | -              | 779.965.423,00 |
| КОНТО  | ИЗДАЦИ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ            | БУЏЕТ-01      | ПРИХОДИ - 04   | РЕПУБЛИКА - 07 | УКУПНО         |
| 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ            | -             | -              | -              | -              |
| 511324 | КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ РЕСТОРАНА           | -             | -              | -              | -              |
| 511325 | КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ ОДМАРАЛИШТА         | -             | -              | -              | -              |
| 511421 | ПРОЦЕНЕ ИЗВОДЉИВОСТИ                    | -             | -              | -              | -              |
| 511431 | ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ                         | -             | -              | -              | -              |
| 511441 | СТРУЧНА ОЦЕНА И КОМЕНТАРИ               | -             | -              | -              | -              |
| 511451 | ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА                 | -             | -              | -              | -              |
| 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА                         | -             | 9.400.000,00   | -              | 9.400.000,00   |
| 512111 | АУТОМОБИЛИ                              | -             | -              | -              | -              |
| 512211 | КАНЦЕЛАРИЈСКИ НАМЕШТАЈ                  | -             | -              | -              | -              |
| 512212 | УГРАДНА ОПРЕМА                          | -             | 1.600.000,00   | -              | 1.600.000,00   |
| 512221 | РАЧУНАРСКА ОПРЕМА                       | -             | 100.000,00     | -              | 100.000,00     |
| 512222 | ШТАМПАЧИ                                | -             | 200.000,00     | -              | 200.000,00     |
| 512223 | МРЕЖЕ                                   | -             | -              | -              | -              |
| 512232 | ТЕЛЕФОНИ                                | -             | 50.000,00      | -              | 50.000,00      |
| 512233 | МОБИЛНИ ТЕЛЕФОНИ                        | -             | 100.000,00     | -              | 100.000,00     |
| 512241 | ЕЛЕКТРОНСКА ОПРЕМА                      | -             | 300.000,00     | -              | 300.000,00     |
| 512251 | ОПРЕМА ЗА ДОМАТИНСТВО                   | -             | 1.800.000,00   | -              | 1.800.000,00   |
| 512252 | ОПРЕМА ЗА УГОСТИТЕЉСТВО                 | -             | 2.850.000,00   | -              | 2.850.000,00   |
| 512511 | МЕДИЦИНСКА ОПРЕМА                       | -             | 1.200.000,00   | -              | 1.200.000,00   |
| 512611 | ОПРЕМА ЗА ЈАВНУ БЕЗБЕДНОСТ              | -             | 1.200.000,00   | -              | 1.200.000,00   |
| 515000 | НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА                   | -             | -              | -              | -              |
| 515111 | КОМПЈУТЕРСКИ СОФТВЕР                    | -             | -              | -              | -              |
| 523000 | ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ             | -             | 30.000.000,00  | -              | 30.000.000,00  |
| 523111 | ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ             | -             | 30.000.000,00  | -              | 30.000.000,00  |
|        | УКУПНО КЛАСА 5                          | -             | 39.400.000,00  | -              | 39.400.000,00  |
|        | УКУПНО ИЗДАЦИ КЛАСЕ 4 И 5               | 19.365.423,00 | 800.000.000,00 | -              | 819.365.423,00 |

|                |                |
|----------------|----------------|
| укупна примања | 819.365.423,00 |
| укупни издаци  | 819.365.423,00 |

## 6. ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ У 2026. ГОДИНИ

Објекти, односно пословне јединице, којима Центар располаже су наменски прављени за смештај деце и изграђени пре више десетина година. Проток времена и континуирано коришћење објеката које није пратило редовно улагање и реновирање проузроковало је опште лоше стање истих које изискује велике инвестиције и улагања како би се објекти довели у стање прикладно за несметано обављање делатности. Текуће одржавање објеката, припрема пројектне документације и извођење капиталних радова редовно се спроводе у складу са планираним активностима, Финансијским планом и Планом набавки за 2026. годину.

**Текуће одржавање и план инвестиција у 2026. години:**

- Реконструкција три павиљона пословне јединице Митровац на Тари
- Израда пројектне документације за реконструкцију, адаптацију и санацију
- Набавка новог биодиска за пословну јединицу Митровац на Тари
- Капиталне инвестиције
- Текуће одржавање објеката и опреме
- Набавка опреме и ситног инвентара.

## 7. ПЛАН РАЗВОЈА

Циљ Центра је профитабилно и одрживо пословање које заслужује поверење Оснивача и корисника. Стратегија активног прилагођавања променама у савременом пословном окружењу има кључну улогу у очувању и унапређењу конкурентске позиције. Пословна стратегија Центра укључује значајна улагања, реконструкције и адаптације. Ови кључни аспекти омогућиће Центру да буде конкурентан у обављању своје основне делатности. Неопходна је континуирана посвећеност напорима побољшања инфраструктуре, услуга и искустава која Центар пружа својим корисницима. Стратегија континуираног побољшања унапредиће пословање које се огледа не само у јачању односа са корисницима, већ и у постизању дугорочног успеха на циљном тржишту.

## 8. ЗАКЉУЧАК

Реализацијом планираних активности Центар ће наставити да доприноси остваривању друштвено одговорних циљева, нарочито у области бриге о деци, превенције здравствених ризика и подршке деци из осетљивих друштвених група. Посебан акценат стављен је на унапређење услова смештаја, безбедности, стручног рада запослених и сарадње са образовним, здравственим и социјалним установама. Доследна примена овог плана и програма омогућиће стабилан и одржив рад Центра, рационално коришћење расположивих ресурса и континуирано подизање квалитета услуга.

Председник Управног одбора

Урош Мирић